

-ฉบับ อบต.-

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี



ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผา
อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

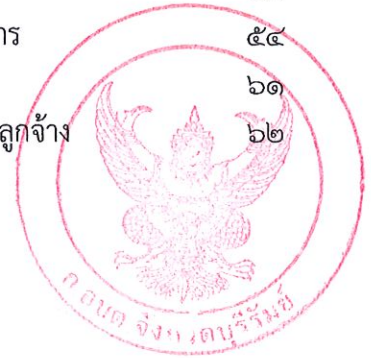


สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๑
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชน	๒๑
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๓
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ	๒๕
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๒๕
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๒๕
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๔๐
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๔๖
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๕๔
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๖๑
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	๖๒



๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการอัตรากำลังของหน่วยงานรัฐ เป็นสิ่งที่สำคัญ จำเป็น และต้องดำเนินการต่อเนื่อง เนื่องจากการกำหนดอัตรากำลังคนในองค์กรหนึ่งจะมีความสัมพันธ์กับการกำหนดอัตรากำลังเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และสวัสดิการอื่นๆอีกมากมาย ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องสอดคล้องกัน ประกอบกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย สิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับแผนอัตรากำลังฉบับเดิมเป็นสำคัญ เพื่อให้การจัดการอัตรากำลังของหน่วยงานให้มีความสมบูรณ์และต่อเนื่อง โดยใช้หลักการและวิธีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ดังนี้

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(ก.กลาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งกำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด(ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบลเพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด (ก.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นกรอบ ในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด(ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด(ก.จังหวัด) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้อัตรากำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างว่า ถูกต้องเหมาะสมหรือไม่



๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

๒.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังบุคลากรให้เหมาะสมมีการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ

๒.๗ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ซึ่งประกอบด้วย นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธาน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าส่วนราชการ เป็นกรรมการ และมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๑ คน เป็นเลขานุการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นๆ และความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค

๓.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เป็นยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทยตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งจะต้องนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อความสุขของคนไทยทุกคน

สถานการณ์ แนวโน้มในการพัฒนาประเทศ

ในปัจจุบันประเทศไทยยังคงมีประเด็นความท้าทายการพัฒนาในหลายมิติทั้งในมิติเศรษฐกิจที่โครงสร้างเศรษฐกิจยังไม่สามารถขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมอย่างเต็มที่ ผลผลิตการผลิตของภาคบริการและภาคเกษตรยังอยู่ในระดับต่ำ คุณภาพและสมรรถนะของแรงงานที่ยังไม่สอดคล้องกับความต้องการในการขับเคลื่อนการพัฒนาของประเทศ มิติทางสังคมที่การยกระดับรายได้ของประชาชน การแก้ปัญหาด้านความยากจนและความเหลื่อมล้ำ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการและการขยายโอกาสในการเข้าถึงระบบบริการสาธารณะยังคงมีช่องว่างที่สามารถพัฒนาต่อไปได้ มิติสิ่งแวดล้อมที่การฟื้นฟูและรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมยังเป็นประเด็นสำคัญสำหรับการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน และมิติของการบริหารจัดการภาครัฐ ที่ยังขาดความต่อเนื่องและความยืดหยุ่นในการตอบสนองความต้องการในการแก้ปัญหาของประชาชน ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพนอกจากนี้ ยังมีสถานการณ์ที่กำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรที่มีสัดส่วนประชากรวัยแรงงานลดลงและประชากรสูงอายุเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง



ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแบบก้าวกระโดด ความท้าทายใหม่ ๆ ซึ่งมาจากการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้าง ของความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ทั้งด้านความมั่นคงและเศรษฐกิจ การเชื่อมโยงกันอย่างซับซ้อน จากการรวมกลุ่มภายในภูมิภาคและการเปิดเสรีด้านต่าง ๆ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และ ความเสื่อมโทรมของระบบนิเวศ ซึ่งสถานการณ์ดังกล่าวจะก่อให้เกิดความท้าทายในการพัฒนาประเทศทั้งในมิติความมั่นคง เศรษฐกิจสังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนั้น ประเทศไทยจำเป็นต้องมีการวางแผนยุทธศาสตร์ด้านต่าง ๆ ที่รอบคอบและครอบคลุมเพื่อเป็นกรอบในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

(๑) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคง ประชาชน มีความสุข เน้นการบริหารจัดการสภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย เอกราช อธิปไตย และ มีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับชาติ สังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนานคน เครื่องมือ เทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่อาจจะเกิดขึ้น ในอนาคต ใช้กลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการทั้งกับส่วนราชการ ภาคเอกชน ประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึงประเทศเพื่อนบ้าน และมิตรประเทศทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด (๑) ความสุขของประชากรไทย (๒) ความมั่นคงปลอดภัยของประเทศ (๓) ความพร้อมของกองทัพ หน่วยงานด้านความมั่นคง และการมีส่วนร่วมของภาคีรัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคง (๔) บทบาทและการยอมรับในด้านความมั่นคงของไทยในประชาคมระหว่างประเทศ และ (๕) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการความมั่นคงแบบองค์รวม ๕ ประเด็นการพัฒนา (๑) การรักษาความสงบภายในประเทศ (๒) การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง (๓) การพัฒนาศักยภาพของประเทศให้พร้อมเผชิญภัยคุกคามที่กระทบต่อความมั่นคงของชาติ (๔) การบูรณาการความร่วมมือด้านความมั่นคงกับอาเซียนและนานาชาติ และ (๕) การพัฒนากลไกการบริหารจัดการความมั่นคงแบบองค์รวม

(๒) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ บนพื้นฐานแนวคิด ๓ ประการ ได้แก่ (๑) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่เราทำทางเศรษฐกิจอัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่น ๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่ (๒) “ปรับปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่าง ๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต และ (๓) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการพัฒนาคนรุ่นใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคต บนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปัจจุบัน พร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลก ควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดี รวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลางและลดความเหลื่อมล้ำของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด (๑) รายได้ประชาชาติ การขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ และการกระจายรายได้ (๒) ผลผลิตการผลิตของประเทศทั้งในปัจจัยการผลิตและแรงงาน (๓) การลงทุนเพื่อการวิจัยและพัฒนา และ (๔) ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ๕ ประเด็นการพัฒนา (๑) การเกษตรสร้างมูลค่า (๒) อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต (๓) สร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว (๔) โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก (๕) พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่



(๓) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่งและมีคุณภาพ โดยคนไทย มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดี ของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้องมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ ๓ และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็น คนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรม ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพ ตามความถนัดของตนเอง ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) การพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาวะ และความเป็นอยู่ที่ดีของคนไทย (๒) ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต และ (๓) การพัฒนาสังคมและครอบครัวไทย ๗ ประเด็นการพัฒนา ได้แก่ (๑) การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต (๓) ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ (๔) การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย (๕) การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี ครอบคลุมทั้งด้านกาย ใจ สติปัญญา และสังคม (๖) การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (๗) การเสริมสร้างศักยภาพการกีฬาในการสร้างคุณค่าทางสังคมและพัฒนาประเทศ

(๔) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ ที่ให้ความสำคัญการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชนประชาสังคม ชุมชนท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำเพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบต่อสื่อกลโภบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชนในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากรไทยทั้งในมิติสุขภาพเศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเองและทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด (๑) ความแตกต่างของรายได้และการเข้าถึงบริการภาครัฐระหว่างกลุ่มประชากร (๒) ความก้าวหน้าของการพัฒนาคน (๓) ความก้าวหน้าในการพัฒนาจังหวัดในการเป็นศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี และ (๔) คุณภาพชีวิตของประชากรสูงอายุ โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ๔ ประเด็นการพัฒนา ได้แก่ (๑) การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ (๒) การกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี (๓) การเสริมสร้างพลังทางสังคม (๔) การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง

(๕) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งมิติด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมาภิบาล และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกันทั้งภายในและภายนอกประเทศอย่างบูรณาการ ใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงาน และการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยเป็นการดำเนินการบนพื้นฐานการเติบโตร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิต โดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลทั้ง ๓ ด้าน อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง ประกอบด้วย ๔ ตัวชี้วัด (๑) พื้นที่สีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๒) สภาพแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติที่เสื่อมโทรมได้รับการฟื้นฟู (๓) การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และ (๔) ปริมาณก๊าซเรือนกระจก มูลค่าเศรษฐกิจฐานชีวภาพโดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ๖ ประเด็นการพัฒนา ได้แก่



(๑) สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว (๒) สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจภาคทะเล (๓) สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศ (๔) พัฒนาพื้นที่เมือง ชนบท เกษตรกรรมและอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ มุ่งเน้นความเป็นเมืองที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง (๕) พัฒนาความมั่นคง น้ำ พลังงาน และเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) ยุกระดับกระบวนทัศน์เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ

(๖) ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตความมีธรรมาภิบาล และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริต ประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจนมีเพียงเท่าที่จำเป็น มีความทันสมัยมีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและ เอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและการอำนวยความสะดวกตามหลักนิติธรรม ประกอบด้วย ๔ ตัวชี้วัด (๑) ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะของภาครัฐ (๒) ประสิทธิภาพของการบริการภาครัฐ (๓) ระดับความโปร่งใสการทุจริต ประพฤติมิชอบและ (๔) ความเสมอภาคในกระบวนการยุติธรรม โดยประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ๘ ประเด็นการพัฒนา ได้แก่ (๑) ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส (๒) ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมาย และเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่ (๓) ภาครัฐมีขนาดเล็กเหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ (๔) ภาครัฐมีความทันสมัย (๕) บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกมีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ (๖) ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๗) กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น (๘) กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค

๓.๑.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องมีความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม (Strategy linkage) ความเชื่อมโยงในเชิงยุทธศาสตร์ที่เชื่อมต่อกันเพื่อให้เกิดภาพรวม (Overview) การเชื่อมโยงจากจุดหนึ่งไปจุดหนึ่งในเชิงยุทธศาสตร์ โดยสามารถนำเข้าสู่รอยต่อที่เข้าหากันได้อย่างกลมกลืนแม้ว่าจะเรียกชื่อที่แตกต่างกันก็ตาม แต่ก็สามารถเดินทางไปด้วยกันได้ ในเชิงยุทธศาสตร์เป็นการเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์ระดับมหภาคกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ (๑) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (๓) การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) (๔) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค (๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและ (๖) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยง



องค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นจากยุทธศาสตร์ทุกระดับมีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาคและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย (๑) วิสัยทัศน์ (๒) ยุทธศาสตร์ (๓) เป้าประสงค์ (๔) ตัวชี้วัด (๕) ค่าเป้าหมาย (๖) กลยุทธ์ และ (๗) จุดยืนทางยุทธศาสตร์ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกง ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ที่มีความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ดังกล่าว และเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ด้วย โดยนำหมวดหมายในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มาจัดทำรายละเอียดที่มีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมารายละเอียดดังนี้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) มีสถานะเป็นแผนระดับที่ ๒ ซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญในการแปลงยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติ และใช้เป็นกรอบสำหรับการจัดทำแผนระดับที่ ๓ เพื่อให้การดำเนินงานของภาคีการพัฒนาที่เกี่ยวข้องสามารถสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติตามกรอบระยะเวลาที่คาดหวังไว้ได้โดยพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ บัญญัติให้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ มีผลบังคับใช้ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ส่งผลให้กรอบระยะเวลา ๕ ปี ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ เริ่มต้น ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ซึ่งเป็นระยะ ๕ ปี ที่สองของยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้ การจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ อยู่บนความตั้งใจที่จะให้แผนมีจุดเน้นและเป้าหมายของการพัฒนาที่เป็นรูปธรรม สามารถบ่งบอกทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจนที่ประเทศควรมุ่งไปในระยะ ๕ ปี ถัดไป โดยเป็นผลที่เกิดจากกระบวนการสังเคราะห์ข้อมูลอย่างรอบด้าน ทั้งสถานะของทุนในมิติต่างๆ บทเรียนของการพัฒนาที่ผ่านมาตลอด จนการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยและเงื่อนไขที่จะมีอิทธิพลต่อองค์การต่างๆ ของประเทศ รวมถึงการสนับสนุนให้ภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างกว้างขวางตั้งแต่ในขั้นตอนการกำหนดกรอบทิศทางของแผนไปจนถึงการยกร่างแผนนอกจากนี้การจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ ยังอยู่ในช่วงเวลาที่ทั่วโลกรวมถึงประเทศไทยต้องเผชิญกับข้อจำกัดหลากหลายประการที่เป็นผลสืบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด -๑๙ ซึ่งไม่เพียงแต่ก่อให้เกิดการเจ็บป่วยและเสียชีวิตของประชากร แต่ยังส่งผลให้เกิดเงื่อนไขทางเศรษฐกิจและการดำเนินชีวิตของประชาชนทุกกลุ่ม นอกจากนี้ในระยะของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ ยังเป็นช่วงเวลาที่แนวโน้มของการพัฒนาของเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีความรุนแรงเพิ่มขึ้นการเป็นสังคมสูงวัยของประเทศไทยและหลายประเทศทั่วโลก ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงด้านภูมิรัฐศาสตร์ระหว่างประเทศ ดังนั้น การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศท่ามกลางกระแสแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจึงต้องให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความเข้มแข็งจากภายในให้สามารถเติบโตต่อไปได้อย่างมั่นคงท่ามกลางความผันแปรที่เกิดขึ้นรอบด้าน และคำนึงถึงผลประโยชน์ของประเทศทั้งทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ในการกำหนดทิศทางของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ ให้ประเทศสามารถก้าวข้ามความท้าทายต่างๆ เพื่อให้ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ชาติ ได้อาศัยหลักการและแนวคิด ๔ ประการ ดังนี้

๑. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. การสร้างความสามารถในการ “ล้มแล้ว ลุกไว”
๓. เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ
๔. การพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว



เพื่อถ่ายทอดเป้าหมายหลักไปสู่ภาพของการขับเคลื่อนที่ชัดเจนในลักษณะของวาระการพัฒนาที่เอื้อให้เกิดการทำงานร่วมกันของหลายหน่วยงานและหลายภาคส่วนในการผลักดันการพัฒนาเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้เกิดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ จึงได้กำหนดจุดหมายการพัฒนา จำนวน ๑๓ จุดหมาย ซึ่งเป็นการบ่งบอกถึงสิ่งที่ประเทศไทยปรารถนาจะ “เป็น” หรือมุ่งหวังจะ “มี” เพื่อสะท้อนประเด็นการพัฒนาที่มีลำดับความสำคัญสูงต่อการพลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” โดยจุดหมายทั้ง ๑๓ ประการ แบ่งออกได้เป็น ๔ มิติ ดังนี้

๑. มิติภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย ประกอบไปด้วย

- จุดหมายที่ ๑ ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
- จุดหมายที่ ๒ ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน
- จุดหมายที่ ๓ ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก
- จุดหมายที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
- จุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
- จุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

๒. มิติโอกาสและความเสมอภาคทางเศรษฐกิจและสังคม ประกอบไปด้วย

- จุดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้
- จุดหมายที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน
- จุดหมายที่ ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอเหมาะสม

๓. มิติความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบไปด้วย

- จุดหมายที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
- จุดหมายที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ
การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๔. มิติปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ ประกอบไปด้วย

- จุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา
แห่งอนาคต
- จุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

ความเชื่อมโยงระหว่างจุดหมายการพัฒนากับเป้าหมายหลักแสดงไว้ในแผนภาพที่ ๓.๑ โดยจุดหมายการพัฒนาที่กำหนดขึ้นเป็นประเด็นที่มีลักษณะเชิงบูรณาการที่ครอบคลุมการพัฒนาตั้งแต่ในระดับต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ และสามารถนำไปสู่ผลพัฒนาทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมไปพร้อมๆ กัน ทำให้จุดหมายแต่ละประการสามารถสนับสนุนเป้าหมายหลักได้มากกว่าหนึ่งข้อ นอกจากนี้การพัฒนาภายใต้แต่ละจุดหมายไม่ได้แยกขาดจากกัน แต่มีการสนับสนุนหรือเอื้อประโยชน์ซึ่งกันและกัน



๓.๑.๓ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด

(๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดนครชัยบุรินทร์

เป้าหมาย “พัฒนาตะวันออกเฉียงเหนือสู่มิติใหม่ให้เป็น ศูนย์กลางเศรษฐกิจของอนุภูมิภาคน้ำโขง”

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการน้ำให้เพียงพอต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แก้ปัญหาความยากจนและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีรายได้น้อยเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างความเข้มแข็งของฐานเศรษฐกิจภายในควบคู่กับการแก้ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ใช้โอกาสจากการพัฒนาโครงข่ายคมนาคมขนส่งที่เชื่อมโยงพื้นที่เศรษฐกิจหลัก ภาคกลางและพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก(EEC)เพื่อพัฒนาเมือง และพื้นที่เศรษฐกิจใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาร่วมมือและใช้ประโยชน์จากข้อตกลงกับประเทศเพื่อนบ้านในการสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ตามแนวชายแดนและแนวระเบียงเศรษฐกิจ

ประเด็นการพัฒนากลุ่มจังหวัดนครชัยบุรินทร์

๑) การพัฒนาขีดความสามารถเกษตรอุตสาหกรรมครบวงจร

วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นศูนย์กลางด้านเกษตรปลอดภัย และอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าเกษตร แนวทางการพัฒนา

- ๑.๑ พัฒนาและบริหารจัดการน้ำเพื่อการเกษตร
- ๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาระบบโลจิสติกส์และการกระจายสินค้าในภูมิภาค
- ๑.๓ ส่งเสริมการบริหารจัดการพื้นที่เกษตรกรรมให้เหมาะสม
- ๑.๔ ยกระดับสินค้าเกษตรเข้าสู่ระบบมาตรฐาน
- ๑.๕ ส่งเสริมการเกษตรผสมผสานตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑.๖ ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมและพลังงานทดแทน
- ๑.๗ ส่งเสริมการแปรรูปผลผลิตเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม
- ๑.๘ สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มการผลิตและจำหน่าย
- ๑.๙ ยกระดับความสามารถในการแข่งขันด้านการตลาดสินค้าเกษตร
- ๑.๑๐ ส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงสัตว์คุณภาพสูง

๒) การพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและผลิตภัณฑ์ใหม่

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีคุณภาพ มีความสะดวก และปลอดภัย

๒. เพื่อให้กลุ่มผู้ผลิตและผู้ประกอบการใหม่มีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่

แนวทางการพัฒนา

- ๒.๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก
- ๒.๒ พัฒนาสินค้าและบริการทางการท่องเที่ยว
- ๒.๓ พัฒนาศักยภาพด้านการท่องเที่ยว
- ๒.๔ สร้างความเชื่อมั่นและความปลอดภัยให้นักท่องเที่ยว
- ๒.๕ พัฒนาและฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยว
- ๒.๖ ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงกีฬา



- ๒.๗ ส่งเสริมการท่องเที่ยวตามรอยช้าง
- ๒.๘ ส่งเสริมพัฒนาการค้า การลงทุน การค้าชายแดน
- ๒.๙ ส่งเสริมการท่องเที่ยววิถีชุมชน
- ๒.๑๐ ส่งเสริมนวัตกรรมการท่องเที่ยว ประชาสัมพันธ์และการตลาด
- ๒.๑๑ เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตใหม่ให้มีคุณภาพ
- ๒.๑๒ ส่งเสริมการตลาดและการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวและผลิตภัณฑ์ใหม่
- ๒.๑๓ พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการทางด้านร่างกายและสติปัญญาดีขึ้น

๒. เพื่อให้ผู้สูงอายุสามารถพึ่งพาตนเองได้ แข็งแรง มีความสุข

แนวทางการพัฒนา

- ๓.๑ พัฒนา สนับสนุน กิจกรรมการลงทุนพัฒนาด้านสังคม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต
- ๓.๒ ส่งเสริมอาชีพ ทักษะชีวิต และส่งเสริมสร้างศักยภาพการพึ่งพาตนเอง
- ๓.๓ ส่งเสริมและการพัฒนาตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นตัวเด็กปฐมวัยเป็นสำคัญ
- ๓.๕ ส่งเสริม และสร้างความร่วมมือในการพัฒนาครอบครัวสู่ชุมชนเข้มแข็ง

(๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดบุรีรัมย์

๑) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ด้านเศรษฐกิจ “เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวอารยธรรมขอมกีฬามาตรฐานโลก และการพัฒนาเศรษฐกิจภายใต้พื้นฐานของการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัย”

เป้าประสงค์

- ๑. เพื่อเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวอารยธรรมขอมและกีฬามาตรฐานโลก
- ๒. เพื่อเป็นศูนย์กลางการพัฒนาเศรษฐกิจภายใต้พื้นฐานของการผลิตสินค้าด้านการเกษตรและอาหารปลอดภัยมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

- ๑. รายได้จากการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๑๐)
- ๒. จำนวนนักท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๑๐)
- ๓. ร้อยละของมูลค่าการจำหน่ายสินค้า OTOP เพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๑๐)
- ๕. มูลค่าการค้าชายแดนเพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๑๐)
- ๖. อัตราการขยายตัวของ GPP ภาคการเกษตรเพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๕)
- ๗. จำนวนพื้นที่การเกษตรได้รับการรับรองมาตรฐาน อินทรีย์/GAP (ไร่)

แนวทางการพัฒนา

- ๑. พัฒนาคุณภาพแหล่งท่องเที่ยวและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความยั่งยืน
- ๒. พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกทางการท่องเที่ยว
- ๓. พัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวเพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมท่องเที่ยวของจังหวัด
- ๔. ส่งเสริมและพัฒนาความปลอดภัยและสุขอนามัยด้านการท่องเที่ยว
- ๕. พัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว



๖. ส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว
๗. ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และการบริหารจัดการด้านการท่องเที่ยวแบบประชารัฐ
๘. พัฒนากีฬาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงกีฬาในทุกรูปแบบ
๙. สร้างอัตลักษณ์เมืองบุรีรัมย์ให้เป็น “เมืองแห่งความจงรักภักดี” Buriram Blue City) เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว
๑๐. ส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยชุมชน เพื่อกระจายรายได้สู่ชุมชน
๑๑. เร่งรัดการจัดหาน้ำและการเตรียมความพร้อมในการให้บริการน้ำเพื่อรองรับการขยายตัวทางเศรษฐกิจของเมืองบุรีรัมย์
๑๒. ส่งเสริมการพัฒนาศูนย์กีฬา และสนามกีฬามาตรฐานโลก
๑๓. ส่งเสริมการเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวแบบครบวงจร
๑๔. ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงศาสนาและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่เป็นเอกลักษณ์ของจังหวัดบุรีรัมย์และกลุ่มจังหวัดอีสานใต้
๑๕. ส่งเสริมการค้าขายแดนเพื่อการค้าและการลงทุน
๑๖. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการเกษตร
๑๗. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการผลิตและการแปรรูปสินค้าเกษตรอินทรีย์และเกษตรปลอดภัย
๑๘. ส่งเสริมและพัฒนาความเข้มแข็งของกลุ่ม/เครือข่ายเกษตรอินทรีย์และเกษตรปลอดภัย
๑๙. ส่งเสริมการน้อมนำหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติโดยเชื่อมโยงกับแผนชีวิตหมู่บ้าน
๒๐. ส่งเสริมการลงทุนและปัจจัยเอื้อให้เกิดการลงทุน เพื่อพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรม การเกษตรอุตสาหกรรมบริการ และอุตสาหกรรมกลุ่มวิสาหกิจ
๒๑. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่นเพื่อให้ได้การรับรองคุณภาพและมาตรฐาน
๒๒. ส่งเสริมและพัฒนาตลาดสินค้าเกษตรแปรรูปและเกษตรปลอดภัย
๒๓. ส่งเสริมการพัฒนามาตรฐานและคุณภาพการผลิตใหม่และผลิตภัณฑ์จากใหม่แบบครบวงจร
๒๔. การบริหารจัดการทางการเกษตร (Zoning)
๒๕. พัฒนาสถานประกอบการด้านอาหารให้ได้รับการรับรองมาตรฐานและคุณภาพ
๒๖. พัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายในการเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านอาหาร

๒) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต "คนบุรีรัมย์มีคุณภาพชีวิตที่ดี มั่นคง ยั่งยืน บนพื้นฐานความพอเพียง"

เป้าประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนทุกช่วงวัย
 ๒. เพื่อให้หมู่บ้าน/ชุมชนเข้มแข็งตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

๑. ร้อยละของครัวเรือนยากจนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีรายได้ผ่านเกณฑ์ จปฐ. (ร้อยละ ๕๐)
๒. ร้อยละของประชากรได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพตามช่วงวัย



๓. คนอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป มีอาชีพและรายได้ สามารถพึ่งพาตนเองได้ (ร้อยละ ๙๐)
๔. เด็กอายุ ๖-๑๔ ปี ได้รับการศึกษาภาคบังคับ ๙ ปี (ร้อยละ ๙๐)
๕. ร้อยละของหมู่บ้าน/ชุมชนเข้มแข็ง ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ร้อยละ ๕๐)

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพประชาชนทุกช่วงวัย
๒. ส่งเสริมและพัฒนาครอบครัวให้มีความอบอุ่น
๓. ส่งเสริมการแก้ปัญหาครัวเรือนยากจน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๔. เสริมสร้างการเรียนรู้และพัฒนาการศึกษาของเด็กและเยาวชนทุกระดับ ตามเกณฑ์คุณภาพทางการศึกษาของท้องถิ่นและระดับชาติ
๕. เสริมสร้างควมมีศีลธรรมและการใช้ศีลธรรมเป็นพื้นฐานในการดำรงอยู่ในชุมชนและสังคมของเด็กและเยาวชนในทุกระดับ
๖. ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านแรงงานและการเข้าถึงสิทธิและสวัสดิการตามกฎหมายแรงงาน
๗. ส่งเสริมการสร้างอาชีพและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นเอกลักษณ์และการจัดการแบบครบวงจรของกลุ่มอาชีพและกลุ่มวิสาหกิจชุมชนโดยกลไกภาครัฐ
๘. ยกระดับการบริการสาธารณสุข การเรียน การสอน และการวิจัยด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีทางการแพทย์
๙. ส่งเสริมและพัฒนามาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาคุณภาพชีวิต
๑๐. ส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติตามแผนชีวิตหมู่บ้านสันติสุข ๙ ดี (เป็นคนดี มีปัญญา รายได้สมดุล สุขภาพแข็งแรง สิ่งแวดล้อมสมบูรณ์ สังคมอบอุ่น หลุดพ้นอาชญากรรม กองทุนพึ่งพาตนเอง และคณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชนเข้มแข็ง)
๑๑. สร้างและเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลไกในการขับเคลื่อนนโยบายรัฐสู่การปฏิบัติในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน

๓) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม “ทรัพยากรธรรมชาติสร้างสรรค์ชีวิตและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม”

เป้าประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาแหล่งน้ำและคุณภาพของน้ำ ควบคุมการเสริมสร้างความรู้ในเรื่องน้ำและการบริหารจัดการน้ำ
๒. เพื่อฟื้นฟู อนุรักษ์และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ และความหลากหลายทางชีวภาพแบบมีส่วนร่วมของประชาชนอย่างยั่งยืน
๓. เพื่อจัดการขยะ/สิ่งปฏิกูล และลดมลพิษอย่างเป็นระบบโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

๑. จำนวนแหล่งน้ำของจังหวัดมีปริมาณและคุณภาพเพียงพอสำหรับการใช้ประโยชน์ (แห่ง)
๒. จำนวนพื้นที่ประสบปัญหาภัยแล้ง น้ำท่วม และภัยธรรมชาติต่างๆ ได้รับการแก้ไขปัญหา (แห่ง)
๓. ร้อยละของพื้นที่ป่าไม้เพิ่มขึ้น
๔. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยชุมชนได้รับการจัดการอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ



แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมการจัดหาและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคให้เพียงพอ ควบคู่กับการเสริมสร้างความรู้ในเรื่องน้ำและการบริหารจัดการน้ำ
๒. ส่งเสริม อนุรักษ์ และฟื้นฟูสภาพทรัพยากรป่าไม้ และทรัพยากรธรรมชาติอื่น ๆ โดยเน้นการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนและชาญฉลาด
๓. ส่งเสริมให้เกิดชุมชนต้นแบบในการบริหารจัดการและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
๔. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เป็นหน้าที่ของพลเมืองคนบุรีรัมย์
๕. ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการควบคุมและลดมลพิษโดยเน้นการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศ
๖. ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการบริหารจัดการขยะและสิ่งปฏิกูลในระดับพื้นที่ตั้งแต่ต้นทางถึงปลายทาง โดยเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
๗. ส่งเสริมให้เกิดชุมชนหรือองค์กรต้นแบบในการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร

๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ด้านรักษาความมั่นคงและความสงบ “บุรีรัมย์สงบสุข”

เป้าประสงค์

๑. เพื่อให้สังคมสงบสุขและอบอุ่น
๒. เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและมีคุณภาพชีวิตที่ดี
๓. เพื่อส่งเสริมป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

๑. ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๒. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดได้รับการบำบัดฟื้นฟูและได้รับการติดตามดูแลอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาศักยภาพให้กับบุคลากรด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยภายในหมู่บ้าน/ชุมชน และการเพิ่มจำนวนบุคลากรด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยให้เพียงพอต่อการรักษาความสงบเรียบร้อยภายในหมู่บ้าน
๒. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการป้องกันปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติดในหมู่บ้าน/ชุมชน อย่างยั่งยืน
๓. ผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด ได้รับการบำบัดรักษาฟื้นฟูสมรรถภาพ และได้รับการติดตามดูแลช่วยเหลือภายหลังจากรับบำบัดฟื้นฟู
๔. เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยการสร้างความเป็นธรรมและความสมานฉันท์ของประชาชนภายในจังหวัด
๕. ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดทั้งในสถานศึกษาและเยาวชนนอกสถานศึกษาที่อาจเข้าไปเกี่ยวข้องกับปัญหายาภัยทางสังคม และภัยยาเสพติด



- ๖ เสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและท้องถิ่นในการบริหารจัดการ การตรวจสอบ และการเฝ้าระวังการทุจริตคอร์รัปชันและการแสวงหาผลประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติโดยมิชอบ
๗. เสริมสร้างความเข้มแข็งและภูมิคุ้มกันด้านความมั่นคงภายในจังหวัด
๘. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการป้องกันประเทศ ของหมู่บ้านตามแนวชายแดนให้เป็นหมู่บ้านมั่นคงและสงบสุข
๙. พัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับประเทศเพื่อนบ้าน
๑๐. พัฒนาระบบเครือข่ายข่าวภาคประชาชน
๑๑. สร้างจิตสำนึกให้กับผู้ประกอบการที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับอย่างเคร่งครัด
๑๒. รณรงค์และส่งเสริมการขึ้นทะเบียน การควบคุมดูแลแรงงานต่างด้าวในสถานประกอบการ และในชุมชน เพื่อจัดระบบป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้หลบหนีเข้าเมือง
๑๓. รณรงค์การเฝ้าระวังและป้องกันอุบัติเหตุทางถนนและสาธารณภัยโดยการมีส่วนร่วมของประชาชนและเครือข่ายของประชาสังคม

๓.๑.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

๑ .ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ เมืองน่าอยู่และคุณภาพชีวิตที่ดี

เป้าประสงค์

๑. ประชาชนมีคุณภาพชีวิต ที่ดีมีภูมิคุ้มกันทางสังคมที่เข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้
๒. ประชาชนมีความมั่นคงและสังคมมีความสงบเรียบร้อย
๓. เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาเรียนรู้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
๔. ประชาชนมีสุขภาวะที่ดีและยั่งยืน
๕. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและทั่วถึง
๖. ส่งเสริมและสนับสนุนในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี วิถีชีวิตภูมิปัญญาท้องถิ่น ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นให้มีความยั่งยืน
๗. สร้างสังคมและเศรษฐกิจฐานรากให้เข้มแข็ง

กลยุทธ์

๑. สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาสถาบันครอบครัวให้มีความอบอุ่น
๒. ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตในกลุ่มเด็ก เยาวชน สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
๓. สร้างค่านิยม จิตสำนึกและพัฒนาศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม ของเด็ก เยาวชน และประชาชน
๔. ส่งเสริมและบูรณาการการศึกษาแบบองค์รวม
๕. ส่งเสริมการใช้ชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๖. ส่งเสริมและแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาวะที่ดีและมีพลานามัยที่สมบูรณ์อย่างยั่งยืน
๗. ส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อสร้างความเข้มแข็งของประชาชนในการป้องกันและควบคุมสถานการณ์โรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)



๘. พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก

๙. ส่งเสริมการแก้ปัญหาความยากจน

๑๐. ส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อยกระดับรายได้และสร้างโอกาสในการประกอบอาชีพ

๑๑. ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)

๑๒. เสริมสร้างความมั่นคง ความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑๓. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการป้องกัน ปราบปราม พื้นฟู และแก้ไขปัญหายาเสพติด
ปัญหาอาชญากรรม

๑๔. ส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการขยะและการลดมลพิษอย่างเป็นระบบ

๑๖. อนุรักษ์ พื้นฟูระบบนิเวศ พื้นที่ป่าไม้ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๗. ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีวิถีชีวิตและ
ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๘. เสริมสร้างความมั่นคงและพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับประเทศเพื่อนบ้าน

ตัวชี้วัด

๑. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาสังคม

๒. ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแก่ประชาชน

๓. ร้อยละผู้ด้อยโอกาสได้รับสวัสดิการสังคม

๔. ระดับความสำเร็จของคุณภาพการศึกษาของเยาวชน

๕. ร้อยละของชุมชนที่ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง

๖. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพและการบริการด้านสาธารณสุข

๗. ระดับความสำเร็จของการควบคุมสถานการณ์โรคระบาดต่างๆ

๘. ร้อยละของโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับการพัฒนาและปรับปรุง

๙. ระดับความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาลดจำนวนครัวเรือนยากจน ที่มีรายได้ต่ำกว่า
เกณฑ์ จปฐ.

๑๐. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาทักษะด้านอาชีพอื่นๆ

๑๑. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)

๑๒. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้เกิดความสมานฉันท์และความสามัคคีของประชาชน
ภายในจังหวัด

๑๓. ระดับความสำเร็จของการป้องกันและปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ปัญหาอาชญากรรม

๑๔. ระดับความสำเร็จของการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑๕. ปริมาณขยะสิ่งปฏิกูลได้รับการจัดการมีจำนวนลดลง

๑๖. ระดับความสำเร็จของการอนุรักษ์ พื้นที่ ระบบนิเวศ พื้นที่ป่า ทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม

๑๗. ระดับความสำเร็จของการอนุรักษ์ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีวิถีชีวิตและ
ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๘. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับประเทศเพื่อนบ้าน



๒. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา

เป้าประสงค์

๑. ศูนย์กลางการท่องเที่ยวอารยธรรมขอม
๒. ยกระดับการพัฒนาการท่องเที่ยวและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความยั่งยืน
๓. ส่งเสริมและพัฒนาการค้าการลงทุนและการค้าชายแดน
๔. เชิดชูศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี วิถีชีวิต ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
๕. อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
๖. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านการกีฬาสู่กีฬามาตรฐานโลก

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมให้เมืองบุรีรัมย์เป็นเมืองที่มีความเป็นอัตลักษณ์
๒. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการเชื่อมโยงด้านการท่องเที่ยว
๓. พัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการท่องเที่ยว
๔. พัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว
๕. ส่งเสริมตลาดและการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว
๖. อนุรักษ์ ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี วิถีชีวิตและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
๗. ส่งเสริมและบูรณาการในการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อความสมดุลทางธรรมชาติอย่างยั่งยืนและเพื่อการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
๘. ส่งเสริมและประสาน สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคเอกชนหรือภาคส่วนอื่นๆ เพื่อการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยวแบบเต็มรูปแบบ
๙. ส่งเสริมการค้า การลงทุนและการค้าชายแดน
๑๐. ส่งเสริมเยาวชนและประชาชนให้เป็นเลิศด้านการกีฬาสู่การพัฒนาอาชีพ
๑๑. ส่งเสริมกีฬาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงกีฬาทุกรูปแบบ

ตัวชี้วัด

๑. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพด้านการท่องเที่ยวของจังหวัด
๒. ร้อยละของจำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๓. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากการท่องเที่ยว
๔. โครงสร้างพื้นฐานด้านการท่องเที่ยวที่ได้รับการพัฒนา
๕. จำนวนภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ได้รับการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ที่เพิ่มขึ้น
๖. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของทุนทางวัฒนธรรมท้องถิ่นมาสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ
๗. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศเพื่อการท่องเที่ยว
๘. ระดับความสำเร็จของการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
๙. มีศูนย์ข้อมูลการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว
๑๐. ร้อยละของมูลค่าการค้าชายแดนเพิ่มขึ้น
๑๑. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมด้านกีฬาแก่เยาวชนและประชาชนทุกระดับ
๑๒. ร้อยละของความสำเร็จและการส่งเสริมกีฬา



๓. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม

เป้าประสงค์

๑. สังคมเกษตรและอุตสาหกรรมมีความมั่นคง
๒. ผลิตภัณฑ์มวลรวมภาคการเกษตรและอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้น
๓. ศูนย์กลางพัฒนาเศรษฐกิจภายใต้พื้นฐานการผลิตสินค้าด้านการเกษตรและอาหารปลอดภัย
๔. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการเกษตรให้ได้มาตรฐานและทั่วถึง

กลยุทธ์

๑. พัฒนาและส่งเสริมการทำเกษตรอินทรีย์และอินทรีย์ชีวภาพและเกษตรปลอดภัย
๒. ส่งเสริมการลงทุนปัจจัยเอื้อให้เกิดการลงทุน เพื่อพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมเกษตรและอุตสาหกรรมบริการ
๓. เพิ่มพูนทักษะการพัฒนาอาชีพด้านเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันเกษตรอุตสาหกรรมและแปรรูปอาหาร
๕. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการผลิตและการแปรรูปสินค้าเกษตรเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม
๖. ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตสินค้าเกษตรและอาหารปลอดภัย
๗. ยกระดับสินค้าเกษตรให้เข้าสู่ระบบมาตรฐานเพื่อก้าวสู่ตลาดโลก
๘. พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและมีความสะดวกในด้านการเกษตรอย่างทั่วถึง
๙. ส่งเสริมการปลูกพืชเศรษฐกิจและพืชพลังงาน
๑๐. ส่งเสริมการพัฒนามาตรฐานและคุณภาพการผลิตใหม่และผลิตภัณฑ์ใหม่แบบครบวงจร
๑๑. สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มการผลิตและจำหน่าย
๑๒. ส่งเสริมและพัฒนาด้านการตลาด/การมีตลาดกลางรองรับสินค้าเกษตร

ตัวชี้วัด

๑. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมและพัฒนาการทำเกษตรอินทรีย์ อินทรีย์ชีวภาพและเกษตรปลอดภัย
๒. จำนวนที่เพิ่มขึ้นของพื้นที่การทำเกษตรอินทรีย์ อินทรีย์ชีวภาพและเกษตรปลอดภัย /ร้อยละของสินค้าเกษตรกรรมได้รับการพัฒนาและแปรรูปสินค้า
๒. จำนวนกลุ่มของอุตสาหกรรมเกษตรที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและการพัฒนาศักยภาพในการประกอบการ/ ร้อยละของจำนวนสินค้าเกษตรที่ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัยและมาตรฐาน
๔. จำนวนกลุ่มอาชีพที่ได้รับการเพิ่มพูนทักษะอาชีพด้านต่างๆ
๕. ร้อยละของสินค้าเกษตรที่ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัยและมาตรฐาน
๖. ร้อยละของการลดปริมาณการใช้สารเคมี
๗. ร้อยละของสินค้าเกษตรกรรมได้รับการพัฒนาและแปรรูปสินค้า/จำนวนแหล่งน้ำที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา
๘. ร้อยละของโครงสร้างพื้นฐานด้านการเกษตรได้รับการพัฒนาและปรับปรุง



๙. ร้อยละของเกษตรกรที่ปลูกพืชเศรษฐกิจและพืชพลังงาน
๑๐. ร้อยละของมูลค่าผลิตภัณฑ์ใหม่ที่เพิ่มขึ้น
๑๑. จำนวนตลาดกลางสินค้าชุมชน
๑๒. ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมและพัฒนาด้านการตลาด

๔. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กร

เป้าประสงค์

๑. บุคลากรในองค์กรมีขีดสมรรถนะสูง
๒. ประชาชนมีความพึงพอใจในการรับบริการจากหน่วยงาน
๓. องค์กรยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

กลยุทธ์

๑. พัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากร ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. สร้างความรับผิดชอบและมีจิตสำนึกต่อสังคม
๓. ออกแบบและพัฒนาระบบการบริหารงานแบบบูรณาการ
๔. ส่งเสริมให้องค์กรและบุคลากรยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ
๕. ส่งเสริมให้องค์กรต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของการบริการที่สามารถลดขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ
๒. ร้อยละของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
๓. ร้อยละของงานบริการที่ได้จัดทำมาตรฐานหรือคู่มือการให้บริการ
๔. ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านระดับของขีดสมรรถนะที่ส่วนราชการกำหนด
๕. ร้อยละของความครอบคลุม ถูกต้อง และทันสมัยของฐานข้อมูลที่สนับสนุนยุทธศาสตร์
๖. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาขีดสมรรถนะตามแผนพัฒนาบุคลากร
๗. ร้อยละของงานที่บริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล
๘. ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมองค์กรให้ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการประพฤติมิชอบ

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

วิสัยทัศน์

“หัวฝายชุมชนเข้มแข็ง สาธารณูปโภคทั่วถึง แหล่งน้ำอุดมสมบูรณ์ พัฒนาสู่การท่องเที่ยวทางธรรมชาติและมรดกทางชีวิตที่ดี บนวิถีเศรษฐกิจพอเพียง”

ยุทธศาสตร์

- ๑) การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๒) การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
- ๓) การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต
- ๔) การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม



- ๕) การพัฒนาด้านเทคโนโลยี
- ๖) การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

เป้าประสงค์

- ๑) เพื่อก่อสร้างและซ่อมแซมบำรุง รักษาโครงสร้างพื้นฐานให้ประชาชนได้รับการบริการสาธารณะให้ ความสะดวกรวดเร็วขึ้น
- ๒) เพื่อสนับสนุน เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนทางเศรษฐกิจระดับบุคคล ครอบครัวและชุมชน ท้องถิ่นโดยเฉพาะผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร ให้มีความสามารถและทักษะใน การพัฒนาฝีมือในการผลิตเพิ่มมูลค่าของสินค้าและสามารถขยายการตลาดไปสู่ตลาดกลาง ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์ การพัฒนาเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าเกษตร และยุทธศาสตร์สร้างความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ และแก้ไขปัญหาความยากจน
- ๓) เพื่อเสริมสร้างทักษะของคนภายในชุมชนทั้งทางด้านจิตใจ ด้านการศึกษา ด้านสุขภาพและอนามัย ด้านสวัสดิการสังคม ด้านการกีฬา ให้มีคุณภาพและพึ่งพาตนเองได้
- ๔) เพื่อพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึงปรารถนาร่วมกันไม่ให้มีปัญหาขยะมูลฝอย ปรากฏ
- ๕) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การศึกษา การเกษตร การรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน การจัดการบริการสาธารณะต่างๆ
- ๖) เพื่อสนับสนุนประชาชนทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ

ตัวชี้วัด

- ๑) จำนวนโครงการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงถนน ทางระบายน้ำ การขยายเขตไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณะ การขยายเขตประปา การพัฒนาแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภคเพิ่มมากขึ้น
- ๒) จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เป็นกการเสริมสร้างทักษะในการผลิตพืชผลเกษตรอินทรีย์ทักษะในการ สร้างอาชีพและกลุ่มอาชีพ สถานประกอบการ การจัดตั้งกลุ่ม และการจัดการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น
- ๓) จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ประชาชนได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม การศึกษา มีสุขภาพ ร่างกายและสุขภาพจิตดี ได้รับการบริการด้านสุขภาพ สวัสดิการสังคม การจัดระเบียบสังคม และการบริการสาธารณะ ต่างๆเพิ่มมากขึ้น
- ๔) จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เป็นการอนุรักษ์ดิน แหล่งน้ำ ป่า ปลูกต้นไม้ การจัดการขยะมูลฝอย สิ่ง ปรากฏเพิ่มมากขึ้น
- ๕) จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เป็นการใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมในการจัดการบริการสาธารณะ เช่น โครงสร้าง พื้นฐาน การศึกษา สุขภาพอนามัย การจัดสวัสดิการ และการทำเกษตร
- ๖) จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เป็นการพัฒนาระบบการให้บริการ การส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมี ส่วนร่วมและส่วนในการตรวจสอบการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

คำเป้าหมาย

- ๑) ก่อสร้างและซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเศรษฐกิจให้ประชาชนได้รับการบริการสาธารณะให้ ความสะดวกรวดเร็วขึ้น โดยเน้นการมีมาตรฐานและเกิดความยุติธรรม
- ๒) สนับสนุนเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนทางเศรษฐกิจระดับบุคคล ครอบครัวและชุมชน ท้องถิ่นโดยเฉพาะผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร ให้มีความสามารถและ ทักษะในการพัฒนาฝีมือในการผลิตเพิ่มมูลค่าของสินค้าและสามารถขยายการตลาดไปสู่ตลาดกลาง ซึ่งเป็นไป



ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเกษตรอินทรีย์ และการแปรรูปสินค้าเกษตร และยุทธศาสตร์สร้างความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจนของจังหวัดบุรีรัมย์

๓ เสริมสร้างทักษะของคนภายในชุมชนทั้งทางด้านจิตใจ ด้านการศึกษา ด้านสุขภาพ อนามัย ด้านสวัสดิการและสังคม ด้านการกีฬา ให้มีคุณภาพและพึ่งพาตนเองได้

๔ พัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึงปรารถนาาร่วมกันไม่ให้มีปัญหาภาพในชุมชนซึ่งเป็นไปตามแนวทางยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด

๕ ส่งเสริมสนับสนุนให้นำเทคโนโลยีสมัยใหม่ หรือสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน การศึกษา การเกษตร การจัดสวัสดิการสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน

๖ สนับสนุนประชาชนทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ และให้บรรจุแนวทางการดำเนินงานของจังหวัดบุรีรัมย์ ตามยุทธศาสตร์การบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๓.๒. การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดบุรีรัมย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคคลเข้ามาร่วมในการพิจารณาเพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ โดยคำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ให้พิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น โดยหลักการแล้วการจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพและต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้นในการกำหนดอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสม หรือไม่หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีตเพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริงโดยสมมติฐานที่ว่างานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตราค่าจ้างคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐาน งานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้นการคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตราค่าจ้างต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนั้นก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย



๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมา เพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตราค่าจ้างที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตราค่าจ้างใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียหรือนำประเด็นต่างๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อย ๓ ประเด็นดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและบริหารทั่วไปส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

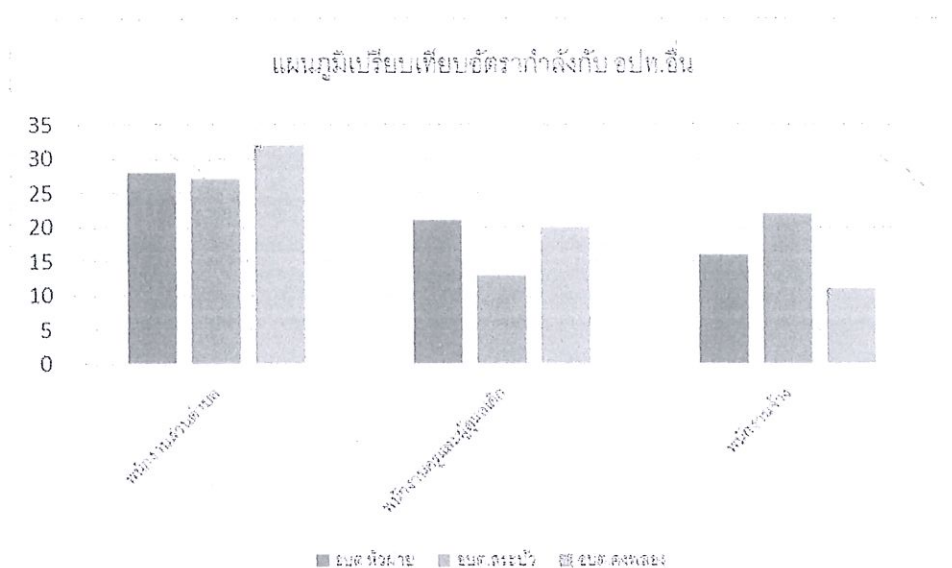
๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลายส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น จึงต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตราค่าจ้างที่จะรองรับการเกษียณอายุราชการของข้าราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ได้วิเคราะห์การสูญเสียกำลังคนจากการเกษียณอายุในระยะ ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือวิเคราะห์การวางแผนล่วงหน้าในการกำหนดอัตราค่าจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

ลำดับ	สายงานประเภท	ปีงบประมาณที่เกษียณอายุ			รวม
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๑	บริหารงานท้องถิ่น	-	-	-	-
๒	อำนวยการ	-	-	-	-
๓	วิชาการ	-	-	-	-
๔	ทั่วไป	-	-	-	-
๕	ครู	-	๑	-	๑
๖	พนักงานจ้าง	-	-	-	-
รวม		-	๑	-	๑

๓.๖.๓ ความเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่างๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตราค่าจ้างขององค์กรอื่น เพื่อเปรียบเทียบกรอบอัตราค่าจ้างของงานการเจ้าหน้าที่จาก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน ลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกัน จึงน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งที่คล้ายคลึงกัน ดังนี้





๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

ตำบลหัวฝาย เป็นตำบลที่มีพื้นที่อยู่ในเขตชนบท ประกอบอาชีพทางการเกษตรเป็นส่วนใหญ่ โดยมีระบบชลประทานที่สามารถกักเก็บน้ำไว้ใช้ในช่วงฤดูแล้วได้ แต่ความเป็นอยู่ของประชาชนยังได้รับผลกระทบจากหลายๆด้าน โดยสามารถแยกสภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชนได้ดังนี้

๑. ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ถนนในหมู่บ้านบางสายยังไม่ได้มาตรฐาน
- ถนนในเขตการบำรุงรักษา ผิวจราจรขรุขระ เป็นหลุมเป็นบ่อ
- ไม่มีทางระบายน้ำก่อให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขังในบางพื้นที่
- การขยายเขตไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณะยังไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่
- การประปาในหมู่บ้าน ยังไม่ได้มาตรฐานและบางหลังคาเรือนยังไม่มีน้ำประปาใช้
- แหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภคยังมีไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

๒. ปัญหาด้านเศรษฐกิจ

- พืชผลทางการเกษตรราคาตกต่ำ
- อัตราค่าครองชีพสูง รายได้ต่ำ
- กลุ่มอาชีพไม่เข้มแข็ง ขาดความรู้ในการบริหารจัดการ
- ขาดงบประมาณ
- ไม่มีตลาดรองรับสินค้า
- เกษตรกรมีหนี้สินมาก ต้นทุนการผลิตด้านการเกษตรสูง
- ประชาชนบางส่วนไม่มีที่นาเป็นของตนเอง
- เกษตรกรมีหนี้สินมากเนื่องจากกู้ยืมเงินมาประกอบอาชีพ
- มีการใช้สารเคมีในการผลิตสินค้าเกษตรค่อนข้างสูง
- ไม่มีการรวมกลุ่มกันเพื่อต่อรองราคาสินค้า
- มีแหล่งท่องเที่ยววันน้อย ไม่มีความหลากหลาย ไม่ได้รับความนิยม



- ขาดการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว
- ๓. ปัญหาด้านสังคม
 - เยาวชนขาดการเอาใจใส่จากผู้ปกครอง ครอบครัว
 - มีปัญหาเรื่องยาเสพติดแพร่ระบาด
 - เกิดการทะเลาะวิวาทในกลุ่มเยาวชน
 - ไม่มีงานทำ เป็นภาระของครอบครัว
- ๔. ปัญหาด้านการเมือง การบริหาร
 - มีการซื้อสิทธิขายเสียงในพื้นที่
 - กฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ มีการปรับปรุงตลอดเวลา ทำให้ขาดความชัดเจน
 - บุคลากรมีความถนัดเฉพาะด้าน
 - การจัดเก็บฐานข้อมูลไม่เป็นระบบทำให้ยากต่อการค้นคว้าอ้างอิง
 - ประชาชนขาดความมีส่วนร่วมทำให้การพัฒนาอยู่ในเกณฑ์ต่ำ
- ๕. ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - มาตรการกำจัดขยะยังไม่ได้มาตรฐาน
 - ทรัพยากรธรรมชาติไม่ได้รับการดูแล รักษา
 - ขาดงบประมาณและเครื่องมือในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - มีปริมาณขยะมูลฝอยเพิ่มขึ้นจำนวนมากเนื่องจากการขยายตัวของจำนวนประชากรอย่างรวดเร็ว
 - ไม่มีการจัดการขยะ ประชาชนจัดการและทำลายเอง
 - มีการรुकกล้าพื้นที่ป่าสงวนเพื่อทำกินและมีการลักลอบตัดไม้
 - ประชาชนไม่ตระหนักถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ไม่มีการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและน้ำเน่าเสียอย่างมีประสิทธิภาพ
 - แหล่งน้ำตามธรรมชาติตื้นเขินและไม่ได้รับการปรับปรุง
 - มีการประกอบกิจการที่เป็นมลพิษ
- ๖. ปัญหาด้านการสาธารณสุข
 - มีการระบาดของโรคไข้เลือดออก
 - มีการระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019
 - มีภาวะตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร
 - จำนวนผู้สูงอายุและผู้พิการเพิ่มขึ้นและขาดการดูแลที่ถูกต้องจากครอบครัว
 - ประชาชนส่วนมากไม่ออกกำลังกาย ไม่ใช้ประโยชน์จากลานกีฬา
 - ขาดพื้นที่สีเขียวเพื่อพักผ่อนและนันทนาการเฉพาะในเขต อบต.
- ๗. ปัญหาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 - ประชาชนนิยมส่งบุตร หลานเข้าไปเรียนในเมืองเป็นส่วนใหญ่
 - มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในพื้นที่ขาดการยอมรับ
 - ประชาชนบางส่วนขาดการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางศาสนาและรักษากฎมีปัญหาดังกล่าว
 - ประชาชนบางส่วนขาดคุณธรรม จริยธรรมและห่างเหินจากการใช้หลักธรรมในการดำเนินชีวิต
 - ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการใช้เทคโนโลยี
 - ขาดงบประมาณสำหรับเทคโนโลยีระบบขนาดใหญ่



๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยใช้เทคนิค SWOT ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการ ของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม ในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก SWOT องค์การบริหารส่วนตำบลทั้งสองฝ่ายกำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหาโดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวได้กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนี้

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑) , ๑๖ (๒))
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘ (๑))
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘ (๒))
- (๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘ (๓))
- (๕) การสาธารณสุข ปลูกและการก่อสร้างอื่น ๆ (มาตรา ๑๖ (๔))
- (๖) การสาธารณสุข (มาตรา ๑๖ (๕))

ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗ (๖))
- (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗ (๓))
- (๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ(มาตรา ๖๘ (๔))
- (๔) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘ (๗))
- (๕) การส่งเสริมการฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖ (๖))
- (๖) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖ (๙))
- (๗) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส(มาตรา ๑๖

(๑๐))

- (๘) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖ (๕))
- (๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖ (๑๙))
- (๑๐) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ (มาตรา ๑๖ (๑๓))
- (๑๑) การส่งเสริมกีฬา (มาตรา ๑๖ (๑๔))
- (๑๒) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ (มาตรา ๑๖ (๒๑))
- (๑๕) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ (มาตรา ๑๖ (๒๒))

ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗ (๔))
- (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘ (๘))



- (๓) การผังเมือง (มาตรา ๖๘ (๑๓))
- (๔) การรักษาความปลอดภัยความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัย และสาธารณสถานอื่น (มาตรา ๖๘ (๑๓) ๑๖ (๒๕))
- (๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖ (๑๗))
- (๖) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖ (๒๘))
- (๗) การรักษาความสงบเรียบร้อยการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (มาตรา ๑๖ (๓๐))

ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยวมีภารกิจ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘ (๖))
- (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘ (๕))
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘ (๗))
- (๔) ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘ (๑๐))
- (๕) ส่งเสริมการท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘ (๑๒))
- (๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘ (๑๑))
- (๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖ (๖))
- (๘) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖ (๗))
- (๙) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (มาตรา ๑๖ (๑))

ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗ (๗))
- (๒) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย (มาตรา ๑๖ (๘))
- (๓) การจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๑๖ (๒๔))

ด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗ (๘))

- (๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗ (๕))

ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖ (๑๕))
- (๒) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖ (๑๖))

ภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถแก้ไขปัญหขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วย การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาลและนโยบายของผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ



๖. การกิจหลัก และการกิจรองที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ การกิจหลัก

๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๖. ด้านการส่งเสริมการศึกษา
๗. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

การกิจรอง

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
๒. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
๓. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ออกเป็น ๗ ส่วนราชการ ได้แก่ สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กองสวัสดิการสังคม กองส่งเสริมการเกษตรและหน่วยตรวจสอบภายใน โดยกำหนดกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๗๓ อัตรา โดยมีอัตรากำลังคงที่ตามกรอบอัตรากำลังเดิม เนื่องจากที่ผ่านมามีองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายได้มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลังโดยเป็นไปตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่มีอยู่แล้วและเพื่อเป็นการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามมาตรา ๓๕ แห่งระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงยังคงอัตรากำลังตามกรอบอัตรากำลังเดิม

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

๘.๑ โครงสร้าง

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป ๑.๒ งานนโยบายและแผน ๑.๓ งานกฎหมายและคดี ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป ๑.๒ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๑.๓ งานนิติการ ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๕ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๖ งานส่งเสริมสาธารณสุข ๑.๗ งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<u>๒. กองคลัง</u> ๒.๑ งานการเงิน ๒.๒ งานบัญชี ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ <u>๓. กองช่าง</u> ๓.๑ งานก่อสร้าง ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค ๓.๔ งานผังเมือง <u>๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u> ๔.๑ งานบริหารงานการศึกษา ๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๓ งานกิจการโรงเรียน <u>๕. กองสวัสดิการสังคม</u> ๕.๑ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน ๕.๒ งานสังคมสงเคราะห์ ๕.๓ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี <u>๖. กองส่งเสริมการเกษตร</u> ๖.๑ งานส่งเสริมการเกษตร ๖.๒ งานส่งเสริมปศุสัตว์ <u>๗. หน่วยตรวจสอบภายใน</u> - งานตรวจสอบภายใน	<u>๒. กองคลัง</u> ๒.๑ งานการเงินและบัญชี ๒.๒ งานพัฒนารายได้ ๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน <u>๓. กองช่าง</u> ๓.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง ๓.๒ งานควบคุมอาคาร ๓.๓ งานสาธารณูปโภค ๓.๔ งานผังเมือง ๓.๕ งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง <u>๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u> ๔.๑ งานบริหารการศึกษา ๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๓ งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ <u>๕. กองสวัสดิการสังคม</u> ๕.๑ งานพัฒนาชุมชน ๕.๒ งานสังคมสงเคราะห์ ๕.๓ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ <u>๖. กองส่งเสริมการเกษตร</u> ๖.๑ งานส่งเสริมการเกษตร ๖.๒ งานส่งเสริมปศุสัตว์ <u>๗. หน่วยตรวจสอบภายใน</u> - งานตรวจสอบภายใน	



๘.๒ การวิเคราะห์กำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจ ปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการจะดำเนินการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้าซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

**ตารางเปรียบเทียบอัตรากำลังที่ต้องการกับอัตรากำลังที่มีอยู่
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์
ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒๕๖๗-๒๕๖๙**

ลำดับ	กอง/ส่วนราชการ	อัตรากำลังที่มีอยู่				อัตรากำลัง ที่ต้องการ
		พนักงานส่วนตำบล	ลูกจ้าง	พนง.จ้าง	รวม	
๑	สำนักปลัด	๑๐	๐	๖	๑๖	๑๗.๑
๒	กองคลัง	๕	๐	๓	๘	๘.๐๒
๓	กองช่าง	๓	๐	๔	๗	๗.๓๒
๔	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓	๐	๒	๕	๕.๔๕
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๑	๐	๗	๒๘	๑๒.๑
๕	กองสวัสดิการสังคม	๓	๐	๐	๓	๓.๒๗
๖	กองส่งเสริมการเกษตร	๒	๐	๑	๓	๓.๘๙
๗	หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๐	๐	๑	๑
รวม		๔๘	๐	๒๓	๗๑	๕๘.๑๕



กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์

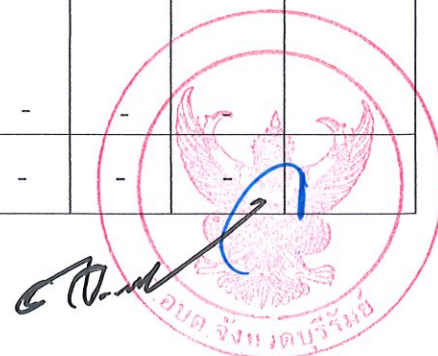
ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๐๑)</u>								
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>กองคลัง (๐๔)</u>								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลังระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	



ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาล ๓ ขวบ ร.ร.บ้านโปแตง								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรร จาก สก.
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน+งบ อปท.
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวาริมุขาราม								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรร จาก สก.
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน+งบ อปท.
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่ามัน								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรร จาก สก.
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโคกสว่าง								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรร จาก สก.
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน
ศูนย์พัฒนาชุมชนบ้านโนนเขวา								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรร จาก สก.
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน+งบ อปท.
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านชีเหล็ก								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรร จาก สก.
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน



ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน+ งบ อปท.
<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองหญ้าคา</u> ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการ จัดสรรจาก สธ.
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน+ งบ อปท.
<u>กองสวัสดิการและสังคม (๑๑)</u> ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
<u>หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</u> นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)</u> ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเกษตร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u> คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๗๓	๗๓	๗๓	๗๓	-	-	-	



๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย นำกรอบอัตรากำลังมาคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อควบคุมการใช้จ่ายไม่ให้เกินกว่าร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนี้

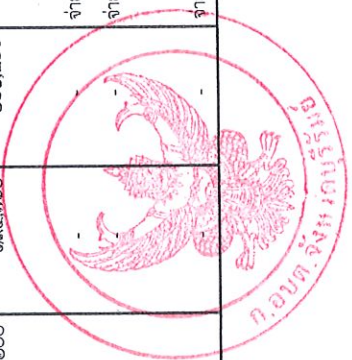
- (๑) เงินเดือน หมายถึง เงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
- (๒) เงินประจำตำแหน่ง หมายถึง เงินประจำตำแหน่งตามประกาศ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไข อัตรากำลัง และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ และเงินค่าตอบแทนที่จ่ายนอกเหนือจาก เงินเดือนซึ่งจ่ายเท่ากับเงินประจำตำแหน่งดังกล่าว
- (๓) ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น คือ การคำนวณเพื่อประมาณการภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี
 - (๓.๑) กรณีตำแหน่งที่มีคนครองให้ประมาณการภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในอัตราคนละ ๑ ขั้น ของอัตราเงินเดือนในแต่ละปี หรือตามคำแนะนำข้างต้น
 - (๓.๒) กรณีตำแหน่งที่กำหนดใหม่ ให้ประมาณการภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจาก(อัตราเงินเดือน ขั้นต่ำสุดของระดับตำแหน่งที่กำหนด + เงินเดือนขั้นสูงสุดของระดับตำแหน่งที่กำหนด)หาร๒ คูณจำนวน ๑๒ เดือน
- (๔) ค่าใช้จ่ายรวมในแต่ละปีคิดจาก (๑) + (๒) + (๓)
- (๕) ค่าใช้จ่ายรวมทั้งหมด
- (๖) ประโยชน์ตอบแทนอื่นในแต่ละปี รวมถึงเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามลายู (พ.ภ.ม.) เงินประจำตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) เงินวิทยฐานะ เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของครู การศึกษาพิเศษ (พ.ค.ศ.) เป็นต้น ให้ประมาณการในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ โดยคิดจาก (๕)
- (๗) คิดจาก (๕) + (๖)

คิดจาก (๗) คูณ ๑๐๐ หารด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปี



ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๖๐,๘๐๔	๑๖,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๐,๔๐๐	๒๐,๖๔๐	๒๑,๐๐๐	๓๕,๖๔๐	๔๓,๖๔๐	๔๓,๖๔๐	(๕๐,๖๔๐)
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๑๑)																			
๒	หัวหน้าสำนักงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	-	๓๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๔๔,๖๐๐	๔๔,๖๐๐	๔๔,๖๐๐	(๕๐,๖๔๐)
๓	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๑	๑	๒๐,๓๖๘	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๒๐,๘๖๐	๒๐,๘๖๐	๒๐,๘๖๐	(๑๖,๘๖๐)
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ช.ก.	๑	๑	๔๔,๕๕๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๕๕๐	๑๓,๕๕๐	๑๓,๕๕๐	๔๔,๕๕๐	๔๔,๕๕๐	๔๔,๕๕๐	(๓๗,๕๕๐)
๕	นักทรัพยากรบุคคล	ช.ก.	๑	๑	๔๔,๕๕๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๕๕๐	๑๓,๕๕๐	๑๓,๕๕๐	๔๔,๕๕๐	๔๔,๕๕๐	๔๔,๕๕๐	(๓๗,๕๕๐)
๖	นักบริหาร	ช.ก.	๑	๑	๒๘,๘๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๕๐๐	๑๑,๕๐๐	๑๑,๕๐๐	๒๘,๘๐๐	๒๘,๘๐๐	๒๘,๘๐๐	(๒๔,๘๐๐)
๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ช.ก.	๑	๑	๑๘,๘๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๔๐	๔,๘๔๐	๔,๘๔๐	๒๐,๘๔๐	๒๐,๘๔๐	๒๐,๘๔๐	(๑๖,๘๔๐)
๘	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ก./ช.ก.	๑	๑	๒๓,๖๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๒๑,๖๔๐	๒๑,๖๔๐	๒๑,๖๔๐	(๑๖,๘๔๐)
๙	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕,๕๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๗,๕๖๐	๓๗,๕๖๐	๓๗,๕๖๐	(๓๗,๕๖๐)
๑๐	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕,๕๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๗,๕๖๐	๓๗,๕๖๐	๓๗,๕๖๐	(๓๗,๕๖๐)
๑๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.ก.	๑	๑	๑๓,๕๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๕๖๐	๖,๕๖๐	๖,๕๖๐	๑๙,๖๐๐	๑๙,๖๐๐	๑๙,๖๐๐	(๑๖,๘๐๐)
พนักงานบังคับบัญชา																			
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ต้น	๑	๑	๑๘,๘๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๒๐,๘๔๐	๒๐,๘๔๐	๒๐,๘๔๐	(๑๖,๘๔๐)
๑๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ต้น	๑	๑	๑๘,๘๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๒๐,๘๔๐	๒๐,๘๔๐	๒๐,๘๔๐	(๑๖,๘๔๐)
๑๔	พนักงานขับรถ (ทักษะ)	ต้น	๑	๑	๑๘,๘๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๒๐,๘๔๐	๒๐,๘๔๐	๒๐,๘๔๐	(๑๖,๘๔๐)
๑๕	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลเบา (ทักษะ)	ต้น	๑	๑	๑๘,๘๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๒๐,๘๔๐	๒๐,๘๔๐	๒๐,๘๔๐	(๑๖,๘๔๐)
๑๖	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ต้น	๑	๑	๑๘,๘๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๒๐,๘๔๐	๒๐,๘๔๐	๒๐,๘๔๐	(๑๖,๘๔๐)
๑๗	พนักงานจ้างทั่วไป	ต้น	๑	๑	๑๐,๘๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐	(๕,๐๐๐)
กองคลัง (๑๔)																			
๑๘	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๔๒,๖๔๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๕๖,๖๔๐	๕๖,๖๔๐	๕๖,๖๔๐	(๓๕,๖๔๐)
๑๙	นักวิชาการเงินและบัญชี	ช.ก.	๑	๑	๔๒,๖๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๕๖,๖๔๐	๕๖,๖๔๐	๕๖,๖๔๐	(๓๕,๖๔๐)
๒๐	นักวิชาการคลัง	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕,๕๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๗,๕๖๐	๓๗,๕๖๐	๓๗,๕๖๐	(๓๗,๕๖๐)
๒๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ช.ก.	๑	๑	๓๐,๖๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๖๔๐	๑๐,๖๔๐	๑๐,๖๔๐	๓๐,๖๔๐	๓๐,๖๔๐	๓๐,๖๔๐	(๒๕,๖๔๐)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องให้ ในช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า				อัตรากำลังคน เติม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)				ค่าใช้จ่ายรวม (๔)	หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘		
๒๒	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ พนักงานจ้างตามภารกิจ	ป.ก./ชก.	๑	-	๓๔๕,๓๒๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	(ว่างเต็ม)	
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้		๑	๑	๑๕๖,๔๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๖,๒๖๐	๖,๒๖๐	๖,๒๖๐	๑๖๒,๖๖๐	๑๖๒,๖๖๐	(๑๖,๗๐๐)	
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๑๔๓,๕๖๐	๑๔๓,๕๖๐	(๑๓,๕๐๐)	
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๑๔๓,๕๖๐	๑๔๓,๕๖๐	(๑๓,๕๐๐)	
กองช่าง (๐๕)																			
๒๖	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	๓๔๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๕๖,๒๒๐	๔๕๖,๒๒๐	(ว่างเต็ม)	
๒๗	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ชก.	๑	๑	๒๕๖,๗๖๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๑,๐๔๐	๑๑,๐๔๐	๑๑,๐๔๐	๓๖๗,๘๐๐	๓๖๗,๘๐๐	(๒๔,๗๓๐)	
๒๘	นายช่างโยธา	ป.ก.	๑	๑	๑๖๘,๓๖๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๖,๔๘๐	๖,๔๘๐	๖,๔๘๐	๑๗๔,๘๔๐	๑๗๔,๘๔๐	(๑๔,๐๓๐)	
๒๙	พนักงานจ้างตามภารกิจ		๑	๑	๑๖๗,๑๖๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๖,๗๒๐	๖,๗๒๐	๖,๗๒๐	๑๗๓,๘๘๐	๑๗๓,๘๘๐	(๑๓,๙๓๐)	
๓๐	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		๑	๑	๑๔๐,๔๘๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๑๔๖,๐๔๐	๑๔๖,๐๔๐	(๑๓,๙๓๐)	
๓๑	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๕,๕๖๐	๑๔๓,๕๖๐	๑๔๓,๕๖๐	(ว่างเต็ม)	
๓๒	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา		๑	-	๑๘๐,๐๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๘๗,๒๐๐	(ว่างเต็ม)	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๘)																			
๓๓	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๑	๔๖๘,๕๖๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	-	๑๕,๔๘๐	๑๕,๔๘๐	๑๕,๔๘๐	๕๒๖,๐๔๐	๕๒๖,๐๔๐	(๓๕,๐๘๐)	
๓๔	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๑	๑	๒๗๑,๔๔๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๑,๒๘๐	๑๑,๒๘๐	๑๑,๒๘๐	๓๘๒,๗๒๐	๓๘๒,๗๒๐	(๒๒,๖๒๐)	
๓๕	นักสนับสนุนการ	ชก.	๑	๑	๓๘๘,๔๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๐๒,๐๒๐	๔๐๒,๐๒๐	(๓๒,๕๕๐)	
๓๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ		๑	๑	๒๕๘,๔๔๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๑,๖๘๐	๑๑,๖๘๐	๑๑,๖๘๐	๓๖๙,๑๒๐	๓๖๙,๑๒๐	(๒๔,๑๒๐)	
๓๗	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา		๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๘๗,๒๐๐	(๑๕,๐๐๐)	
๓๘	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาล ๓ ขวบโรงเรียนแบบสามคึก		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๓๙	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๔๐	ครูผู้ช่วย		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๔๑	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาล ๓ ขวบโรงเรียนบ้านโป่งแดง		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๔๒	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	



ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องให้ ในช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า				อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด				ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)				ค่าใช้จ่ายรวม (๔)				หมายเหตุ																		
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙																				
๕๖	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองหญ้าคา		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน																				
๕๗	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๑	๑	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน																				
๕๘	ครูผู้ช่วย		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน																				
๕๙	พนักงานจ้างตามภารกิจ																				(๑๓,๖๓๐)																				
๖๐	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		๑	๑	๑๕๘,๗๖๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๘๔๐	๑๖๔,๑๒๐	๑๗๑,๗๒๐	๑๗๙,๖๘๐	๑๘๗,๖๔๐	๑๙๕,๖๐๐	จ่ายจากเงินอุดหนุน																				
๖๑	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน																				
๖๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกสว่าง		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน																				
๖๓	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน																				
๖๔	ครู		๑	๑	๑๖๐,๐๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	จ่ายจากเงินอุดหนุน																				
กองสวัสดิการและสังคม (๑๑)																																									
๖๕	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๑	๔๐๖,๒๒๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๔๔๐	(๓๓,๕๖๐)																				
๖๖	นักพัฒนาชุมชน	ขก.	๑	๑	๓๕๖,๑๖๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๖๗,๔๘๐	๓๘๐,๘๐๐	๓๙๔,๑๒๐	๔๐๗,๔๔๐	๔๒๐,๘๐๐	(๒๕,๖๘๐)																				
๖๗	นักพัฒนาชุมชน	ขก.	๑	๑	๔๔๕,๗๒๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๔๔๕,๗๒๐	๔๕๙,๓๒๐	๔๗๒,๙๒๐	๔๘๖,๕๒๐	๔๙๙,๑๒๐	(๓๖,๓๐๐)																				
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)																																									
๖๘	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก.	๑	๑	๓๓๓,๖๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๐,๖๘๐	๑๐,๖๘๐	๑๐,๖๘๐	๓๔๔,๒๘๐	๓๕๘,๘๘๐	๓๖๘,๔๘๐	๓๘๒,๐๘๐	๓๙๕,๖๘๐	(๒๗,๘๐๐)																				
กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)																																									
๖๙	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	ต้น	๑	-	๓๕๖,๖๐๐	๔๒๐,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๘๐,๒๒๐	๔๙๓,๘๔๐	๕๐๗,๔๖๐	๕๒๐,๐๘๐	๕๓๓,๖๘๐	(๑๓,๖๒๐)																				
๗๐	นักวิชาการเกษตร	ขก.	๑	๑	๓๖๖,๖๔๐	-	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๔๔๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๙๐,๕๒๐	๔๐๔,๙๖๐	๔๑๘,๔๐๐	๔๓๑,๐๐๐	(๑๓,๖๒๐)																				
๗๑	พนักงานจ้างทั่วไป																				(๕,๖๐๐)																				
๗๒	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๕,๖๐๐)																				
รวม																						๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐	๑๔๔,๓๒๔,๕๒๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าจ้างที่คาดว่าจะต้องจ่าย ในช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า	อัตรากำลังคน เติม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)				หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกิน ๑๕ %																		
รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																		
คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี																		

ประมาณการรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ๖๑,๓๐๙,๔๒๖ บาท

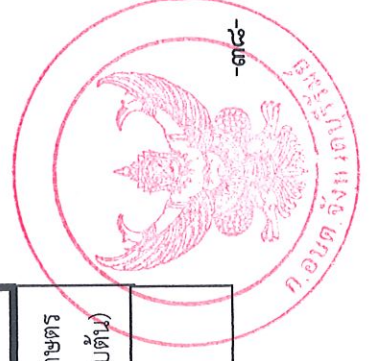
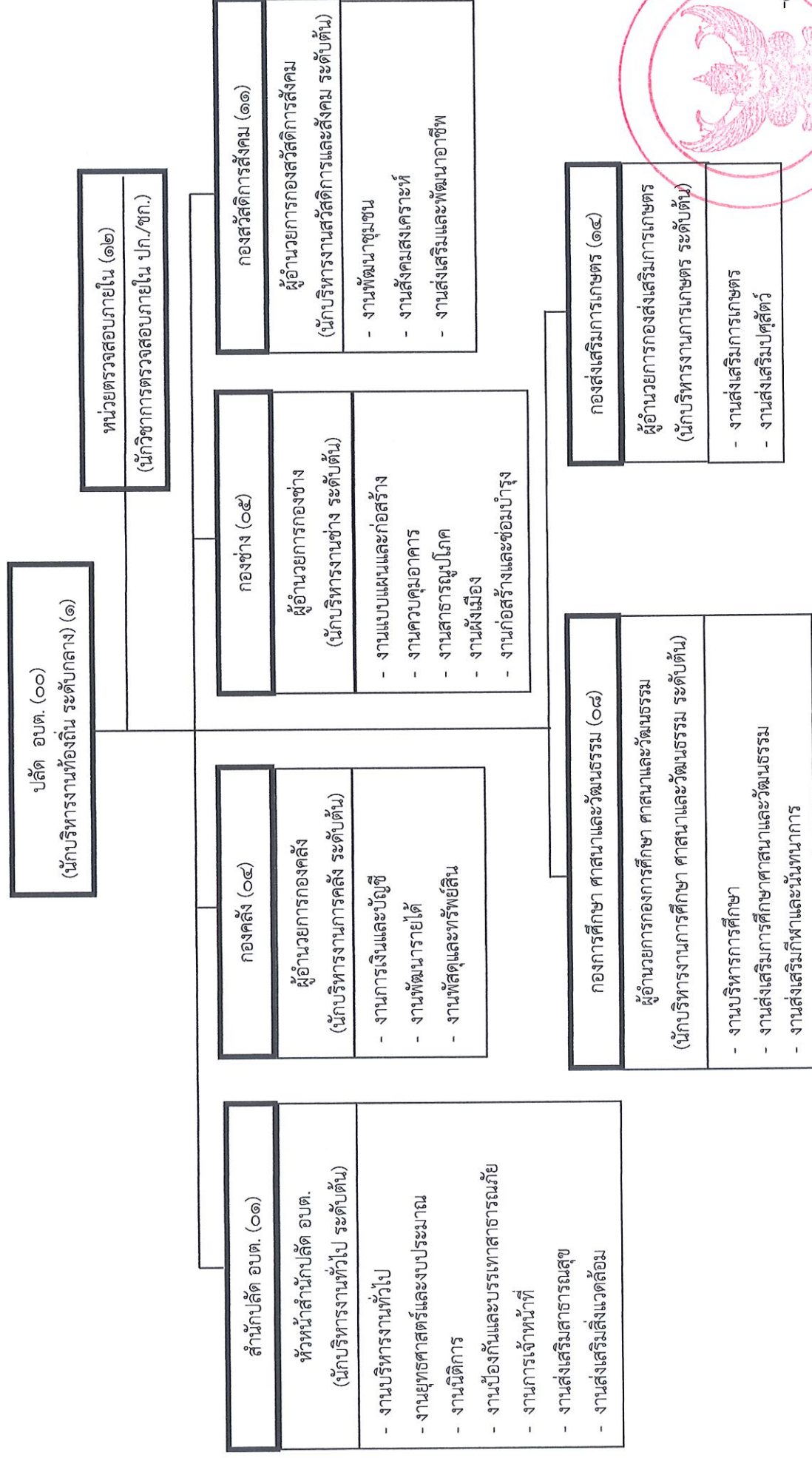
ประมาณการรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ๖๔,๓๗๔,๘๙๗ บาท

ประมาณการรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ๖๗,๕๙๓,๖๔๒ บาท



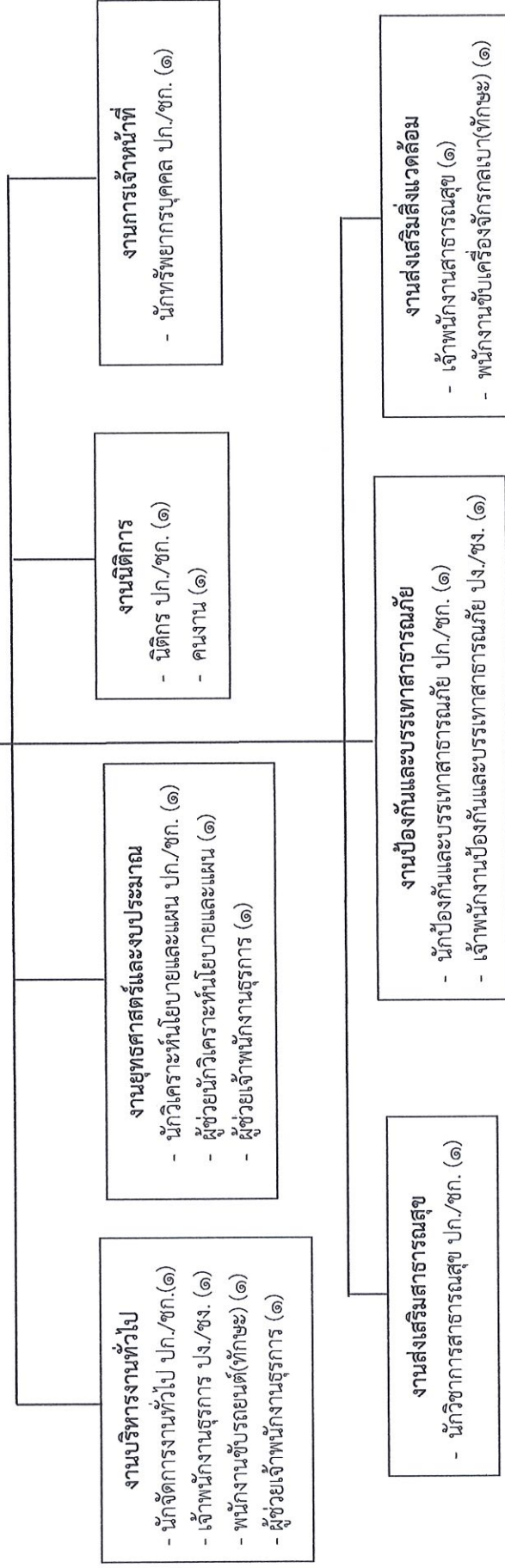
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ประจําพหุสํมัญญ

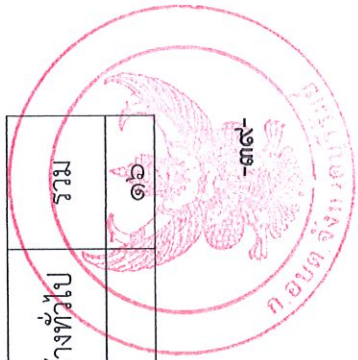


โครงสร้างของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผาย (๐๑)

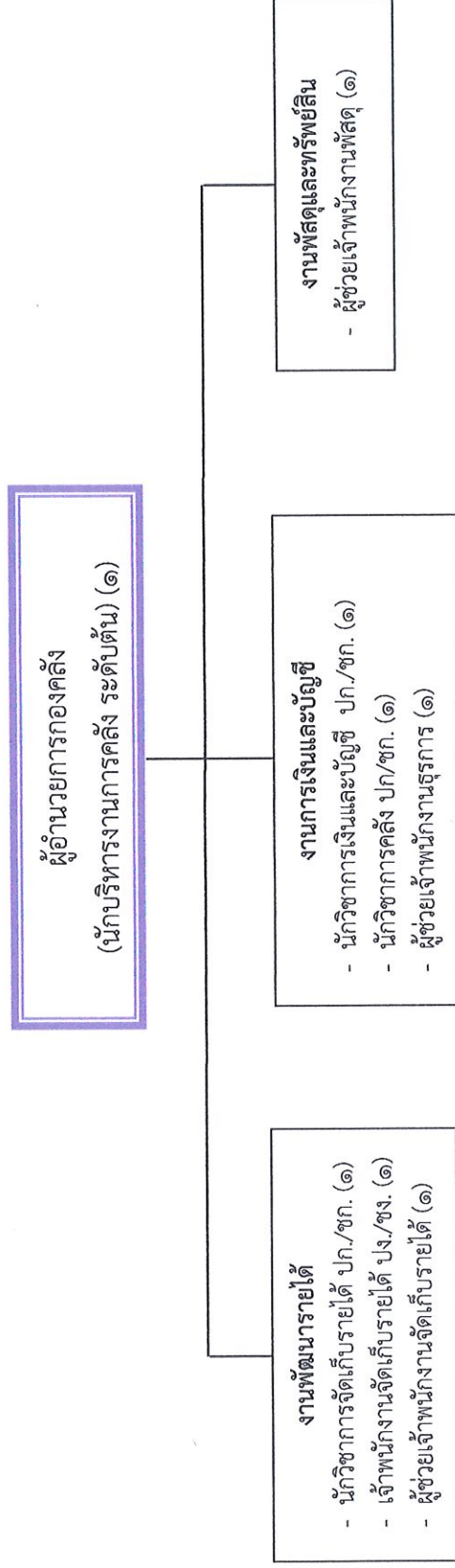
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (๑)



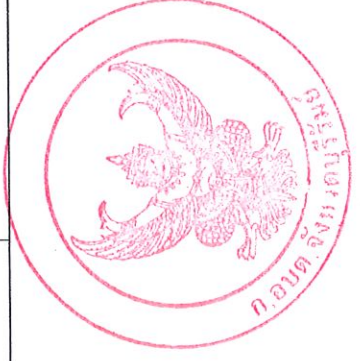
ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	ชช.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.	ปง./ชง.				
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๐	๐	๖	๐	๓	๐	๕	๑	๑๖



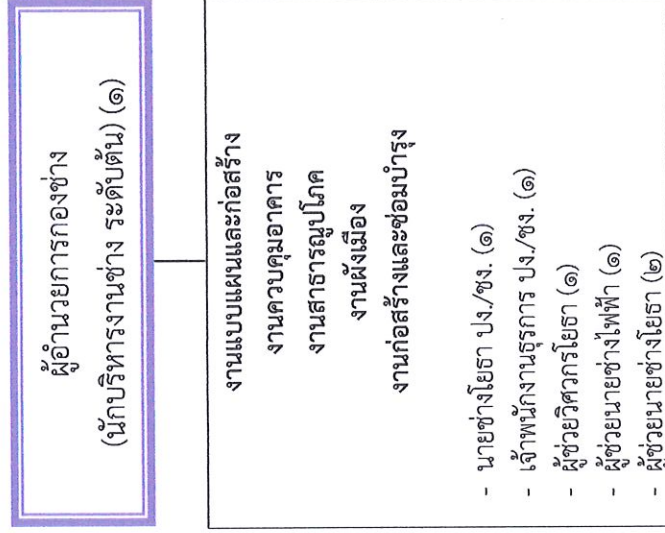
โครงสร้างของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย (๐๔)



ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	ชพ.	ชช.	ชพ.	อส.	ปง./ชง.				
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๐	๐	๓	๐	๑	๐	๓	๐	๘



โครงสร้างของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย (๐๕)



ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.	ปง./ชง.				
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๒	๐	๔	๐	๗



โครงสร้างของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไผ่ (๐๘)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (๑)

งานบริหารการศึกษา
- นักวิชาการศึกษา ปก./ชก.(๑)

งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม / งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

- นักสันทนาการ ปก./ชก.(๑) - ผู้ช่วยนักสันทนาการ (๑) - ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา (๑)

ศูนย์อเนกบาล ๓ ขวบ รร.บ้านตะแบงสามัคคี

- ผู้อำนวยการศูนย์ฯ (๑)
- ครูผู้ช่วย (๑)

ศูนย์อเนกบาล ๓ ขวบ รร.บ้านโป่งแดง

- ผู้อำนวยการศูนย์ฯ (๑)
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑)

ศพด. วัดวชิรมุขาราม

- ผู้อำนวยการศูนย์ฯ (๑)
- ครู (๒)
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๒)

ศพด. วัดบ้านป่าเม่น

- ผู้อำนวยการศูนย์ฯ (๑)
- ครู (๒)

ศพด. วัดบ้านโคกสว่าง

- ผู้อำนวยการศูนย์ฯ (๑)
- ครู (๒)

ศพด. วัดบ้านซึ้งเหล็ก

- ผู้อำนวยการศูนย์ฯ (๑)
- ครู (๒)
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๒)

ศูนย์พัฒนาชุมชนบ้านโนนเขวา

- ผู้อำนวยการศูนย์ฯ (๑)
- ครู (๑)
- ครูผู้ช่วย (๑)
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑)

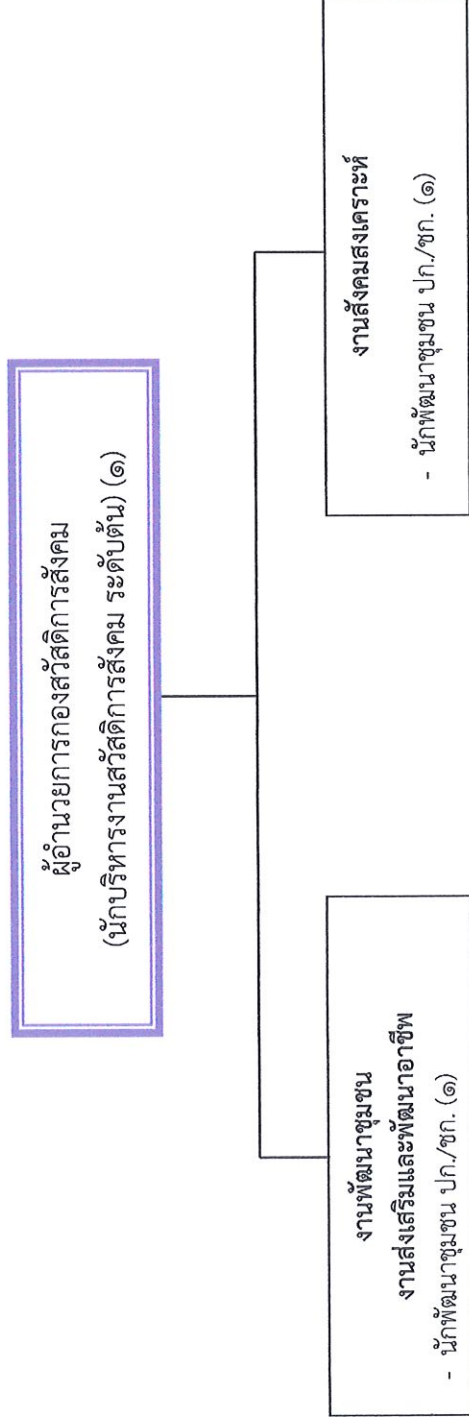
ศพด. วัดบ้านหนองหญ้าคา

- ผู้อำนวยการศูนย์ฯ (๑)
- ครู (๑)
- ครูผู้ช่วย (๑)
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๒)

ประเภท ระดับ	อำนวยการท้องถิ่น		บุคลากรทางการศึกษา			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงาน จ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ครู	ผอ..ศูนย์ฯ	ครูผู้ช่วย	ชช.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.	ปง./ชง.			
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๑๐	๘	๓	๐	๐	๒	๐	๐	๑๐	๐	๓๔



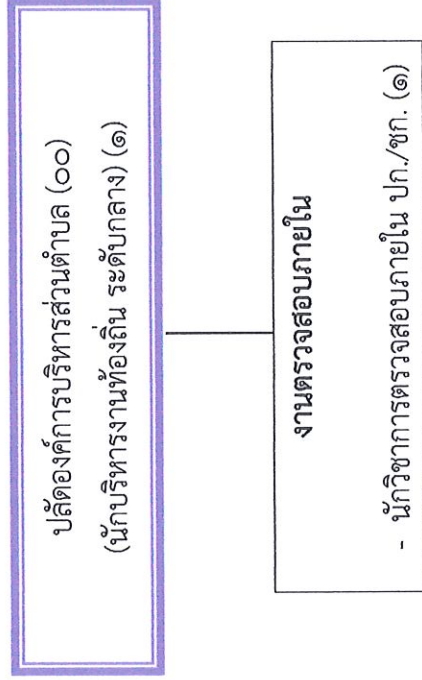
โครงสร้างของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลห้วย (๑๑)



ประเภท ระดับ	จำนวนการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ชก./ชก.	อส.	ปจ./ชง.				
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๓



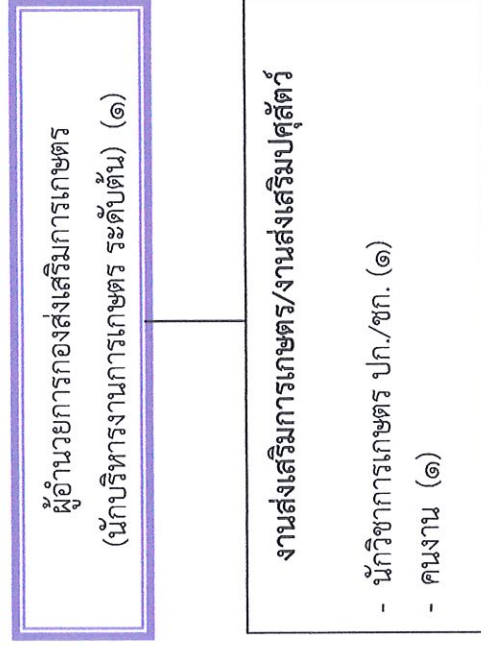
โครงสร้างของหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผา (๑๒)



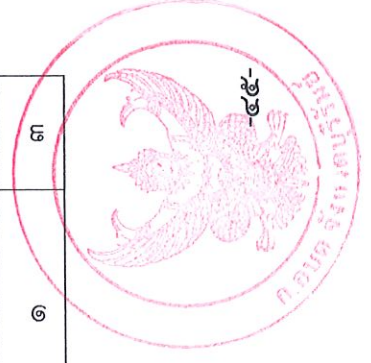
ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.	ปง./ชง.				
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑



โครงสร้างของกองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผาย (๑๔)

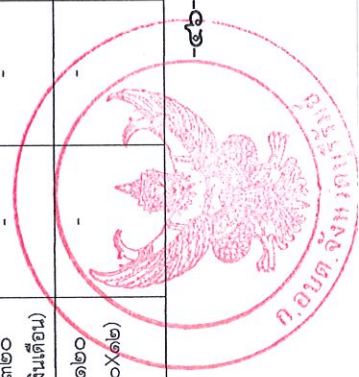


ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.	ปง./ชง.				
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑	๓

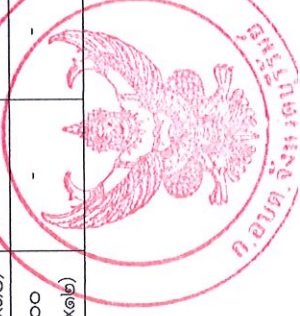


๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่า		กรอบอัตราใหม่		ระดับ	เงินเดือน		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง		เงินประจำตำแหน่ง	เงินตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑	นายสมรรถ สันธรัตน์	ร.ม. (รัฐศาสตร์)	๒๗-๓-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	๒๗-๓-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๖๐๘,๐๔๐ (๕๐,๖๗๐x๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๗๗๖,๐๔๐
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๑๑)										
๒	-ว่าง-	-	๒๗-๓-๐๑-๒๐๑๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	๒๗-๓-๐๑-๒๐๑๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๓๘,๒๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	๕๓๘,๒๐๐
๓	นายถิรพัฒน์ หมายกิจ	รัฐศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	๒๗-๓-๐๑-๓๐๑๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	๒๗-๓-๐๑-๓๐๑๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๒๐๓,๒๘๐ (๑๖,๘๔๐x๑๒)	-	๒๐๓,๒๘๐
๔	น.ส.อุทัยทิพย์ อบอุ่น	ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๗-๓-๐๑-๓๐๑๑-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	๒๗-๓-๐๑-๓๐๑๑-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ช.ก.	๔๔๘,๘๒๐ (๓๗,๔๐๐x๑๒)	-	๔๔๘,๘๒๐
๕	นายอนุชา กาลิงห์	ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๗-๓-๐๑-๓๐๑๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๒๗-๓-๐๑-๓๐๑๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ช.ก.	๔๔๘,๘๒๐ (๓๗,๘๖๐x๑๒)	-	๔๔๘,๘๒๐
๖	น.ส.รัตนติญา ชุ่มผล	น.บ. (นิติศาสตร์)	๒๗-๓-๐๑-๓๐๑๑-๐๐๑	นิติกร	๒๗-๓-๐๑-๓๐๑๑-๐๐๑	นิติกร	ช.ก.	๒๘๘,๑๒๐ (๒๔,๐๑๐x๑๒)	-	๒๘๘,๑๒๐
๗	น.ส.กฤษณา แต่งเมือง	อ.ว.ท. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๒๗-๓-๐๑-๔๐๑๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	๒๗-๓-๐๑-๔๐๑๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ช.ง.	๑๘๘,๘๔๐ (๑๖,๕๗๐x๑๒)	-	๑๘๘,๘๔๐
๘	นายณัฐพงศ์ คุณามะเมือง	วท.บ. (วิทยาศาสตร์)	๒๗-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๗-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ง.	๒๓๖,๖๔๐ (๑๙,๗๒๐x๑๒)	-	๒๓๖,๖๔๐
๙	-ว่าง-	-	๒๗-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๗-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	๓๕๕,๓๒๐
๑๐	-ว่าง-	-	๒๗-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	๒๗-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	๓๕๕,๓๒๐
๑๑	น.ส.อรุณทิพย์ ปิ่นะพัง	วท.บ. (สาธารณสุขชุมชน)	๒๗-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	๒๗-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.ง.	๑๓๘,๑๒๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	๑๓๘,๑๒๐



ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
๒๔	น.ส.รุ่งทิภา บุญเยี่ยม	ปวส.(พัฒนบริหารการ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๕๖,๔๐๐ (๑๖,๗๐๐ x๑๒)	-	๑๕๖,๔๐๐	
๒๕	นายวิจิต สีหามาม	ปวส. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วย จพ.ธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	๑๓๘,๐๐๐	
๒๖	กองช่าง (๐๕)	-	๒๗-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๒๗-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๕๓๘,๒๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	๕๓๘,๒๐๐	
๒๗	นางสาวมุกดา ขวัญตา	ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)	๒๗-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง.	๒๗-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง.	๒๕๖,๗๖๐ (๒๔,๗๓๐x๑๒)	-	๒๕๖,๗๖๐	
๒๘	นายจิรภัทร์ เรืองรัมย์	ปวส.(ก่อสร้าง)	๒๗-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง.	๒๗-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง.	๑๖๘,๓๖๐ (๑๔,๐๓๐x๑๒)	-	๑๖๘,๓๖๐	
๒๙	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๓๐	นายประสิทธิ์ ลิ้นสุศิริ	ปวส.(ไฟฟ้ากำลัง)	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๖๗,๑๖๐ (๑๓,๙๓๐x๑๒)	-	๑๖๗,๑๖๐	
๓๑	นางวงศกร พลศึก	ปวส.(อุตสาหกรรม)	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๔๑,๔๘๐ (๑๑,๗๔๐x๑๒)	-	๑๔๑,๔๘๐	
๓๒	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๓๘,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	๑๓๘,๐๐๐	
๓๓	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	-	-	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	-	๑๘๐,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	๑๘๐,๐๐๐	
๓๔	นางสาวเกษร ภูมิทอง	ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๗-๓-๐๕-๒๑๐๗-๐๐๑	ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๒๗-๓-๐๕-๒๑๐๗-๐๐๑	ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๔๖๘,๙๖๐ (๓๙,๐๘๐x๑๒)	-	๕๑๐,๙๖๐	
๓๕	นางสาวอัญญา เหลืองอุดมชัย	ค.ม. (หลักสูตรและการสอน)	๒๗-๓-๐๕-๐๘๐๕-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ขก.	๒๗-๓-๐๕-๐๘๐๕-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ขก.	๒๗๑,๔๔๐ (๒๒,๖๒๐x๑๒)	-	๒๗๑,๔๔๐	
๓๖	นางภัทรวดี สว่างศักดิ์	ค.บ.(สังคมศึกษา)	๒๗-๓-๐๕-๓๘๐๖-๐๐๑	นักสหนทางการ	ขก.	๒๗-๓-๐๕-๓๘๐๖-๐๐๑	นักสหนทางการ	ขก.	๓๘๙,๔๐๐ (๓๒,๔๕๐x๑๒)	-	๓๘๙,๔๐๐	



ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๓๖	นางสาวณัฐริกา พรมนัส	วท.บ. (วิทยาศาสตร์ การกีฬา)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการ ศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการ ศึกษา	-	๒๘๘,๔๔๐ (๒๔,๑๒๐ x ๑๒)	-	-	๒๘๘,๔๔๐
๓๗	นายจรัสวัฒน์ ภาชี	คบ.(พลศึกษา)	-	ผู้ช่วยนักสันทนาการ	-	-	ผู้ช่วยนักสันทนา การ	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ x ๑๒)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาล ๓ ขวบ ร.ร.ดะแสงสามัคคี											
๓๘	-ว่าง-	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.	-	-	-	-	รอการจัดสรรอัตรา
๓๙	-ว่าง-	-	๒๗-๓-๐๘- ๖๖๐๐-๑๘๐	ครูผู้ช่วย	-	๒๗-๓-๐๘- ๖๖๐๐-๑๘๐	ครูผู้ช่วย	-	๑๘๐,๖๐๐ (๑๕,๐๕๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๖๐๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาล ๓ ขวบ ร.ร.บ้านโปแตง											
๔๐	-ว่าง-	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.	-	-	-	-	รอจัดสรรอัตรา
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ศพด.											
๔๑	นางปริศนา กระจำจิตร	ม.ปลาย	-	ผู้ดูแลเด็ก (พี่กะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (พี่กะ)	-	๑๖๓,๕๖๐ (๑๓,๖๓๐x๑๒)	-	-	๑๖๓,๕๖๐ จ่ายจากงบอุดหนุน+ งบ อปท.
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวชิรธรรมาราม											
๔๒	-ว่าง-	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.	-	-	-	-	รอจัดสรรอัตรา
๔๓	นางแจ่มจันทร์ งามสะพรั่ง	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐- ๑๗๖	ครู	-	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐- ๑๗๖	ครู	-	๔๐๗,๘๘๐ (๓๓,๙๘๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๕๕๒,๒๘๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
๔๔	นางเบญจมาภรณ์ เดียวภัทรกุล	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐- ๑๗๗	ครู	-	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐- ๑๗๗	ครู	-	๓๘๓,๐๔๐ (๓๑,๙๒๐ x ๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๒๕,๐๔๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ศพด.											
๔๕	นางสุวรรณ์ สืบสิงห์	ม.ปลาย	-	ผู้ดูแลเด็ก (พี่กะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (พี่กะ)	-	๑๘๓,๒๐๐ (๑๖,๑๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๓,๒๐๐ จ่ายจากงบอุดหนุน+ งบ อปท.
๔๖	นางวันนา อุปรา	ม.ปลาย	-	ผู้ดูแลเด็ก (พี่กะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (พี่กะ)	-	๑๘๔,๐๔๐ (๑๖,๑๗๐x๑๒)	-	-	๑๘๔,๐๔๐ จ่ายจากงบอุดหนุน+ งบ อปท.



ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม		กรอบอัตราเก่าใหม่		เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน /เงินเพิ่มอื่นๆ
๔๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านป้าน	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.	-	-	รอจัดสรรอัตรา
๔๘	น.ส.ศุภชยา ชื่นจิตธรรม	ศษ.ม.(การบริหาร การศึกษา)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๔	ครู	-	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๔	ครู	-	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	๓๗,๕๐๐ (จ่ายจากเงิน อุดหนุน)
๔๙	นางนลธิวัลย์ ยืนดี	ค.บ.(การศึกษา ปฐมวัย)	๒๗-๐-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๕	ครู	-	๒๗-๐-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๕	ครู	-	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	๓๗,๕๐๐ (จ่ายจากเงิน อุดหนุน)
๕๐	ศูนย์พัฒนาชุมชนบ้านโนนเขว	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.	-	-	รอรับการจัดสรร อัตรา
๕๑	-	-	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๕	ครูผู้ช่วย	-	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๕	ครูผู้ช่วย	-	๑๘๐,๖๐๐ (๑๕,๐๕๐x๑๒)	(จ่ายจากเงิน อุดหนุน)
๕๒	นางจิตรา ภาชี	ค.บ.(การศึกษา ปฐมวัย)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๐	ครู	-	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๐	ครู	-	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	๔๐,๕๐๐ (จ่ายจากเงิน อุดหนุน)
๕๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ ศพด. นางสาวพัทยา พาพลพันธ์	ม.ปลาย	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๔๘,๓๒๐ (๑๒,๓๖๐x๑๒)	๑๔๘,๓๒๐ จ่ายจาก งบอุดหนุน+ งบ อปท.
๕๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโคกสว่าง	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.	-	-	รอรับการจัดสรร อัตรา
๕๕	นางลำไย พุ่มมาลา	ศษ.ม.(การบริหาร การศึกษา)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๒	ครู	-	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๒	ครู	-	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	๔๓,๕๐๐ (จ่ายจากเงิน อุดหนุน)



ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
๕๖	นางพิมพ์รัตน์ วจิตพล	ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๘	ครู	-	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๘	ครู	-	๔๑๓,๕๒๐ (๓๔,๔๖๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๔๔,๕๒๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
๕๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชีเหล็ก	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.	-	-	-	-	รอรับการจัดสรรอัตรา
๕๘	นางลำฉวน จันทอตุสาร์	ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๓	ครู	-	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๓	ครู	-	๓๗๖,๐๐๐ (๓๓,๐๐๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๑๘,๐๐๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
๕๙	นางดวงทิพย์ งามสะพรั่ง	ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๑	ครู	-	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๑	ครู	-	๔๐๗,๑๖๐ (๓๓,๙๓๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	-	๔๗๔,๓๖๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
๖๐	พนักงานจ้างตามภารกิจ ศพด.	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐x๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) จ่ายจากเงินอุดหนุน
๖๑	นางอริสรา กองพิลา	ม.ปลาย	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๗๒,๔๘๐ (๑๖,๐๔๐x๑๒)	-	-	๑๗๒,๔๘๐ จ่ายจากเงินอุดหนุน+งบ อบท.
๖๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองน้ำดา	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.	-	-	ผู้อำนวยการ ศพด.	-	-	-	-	รอรับการจัดสรรอัตรา
๖๓	นางกมลชนก สงวนรัมย์	คบ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๑	ครู	-	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๑	ครู	-	๒๙๑,๘๔๐ (๒๔,๓๒๐x๑๒)	-	-	๒๙๑,๘๔๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
๖๔	-ว่าง-	-	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๒	ครูผู้ช่วย	-	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๒	ครูผู้ช่วย	-	๑๘๐,๖๐๐ (๑๕,๐๕๐x๑๒)	-	-	(จ่ายจากเงินอุดหนุน)
๖๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ ศพด.	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๕๘,๗๖๐ (๑๓,๒๓๐x๑๒)	-	-	๑๕๘,๗๖๐ จ่ายจากเงินอุดหนุน+งบ อบท.



ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน		เงินค่าตอบแทน /เงินเพิ่มอื่นๆ	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง		
๖๖	-ว่าง-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๑๖,๘๐๐ (๙,๔๐๐x๑๒)	-	-	จ่ายจาก งบอุดหนุน+ งบ อปท.
กองสวัสดิการและสังคม (๑๑)												
๖๗	น.ส.นันทิชา เกาะยาว	ศศ.บ.(การ บริหารธุรกิจ)	๒๗-๓๑-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผอ.กองสวัสดิการและ สังคม (นักบริหารงาน สวัสดิการและสังคม)	ต้น	๒๗-๓๑-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผอ.กองสวัสดิการและ สังคม (นักบริหารงาน สวัสดิการและสังคม)	ต้น	๔๐๖,๗๒๐ (๓๓,๕๖๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๔๔,๗๒๐
๖๘	น.ส.ธัญญา ปทุมธานี	ร.ป.ม. (รัฐ ประศาสนศาสตร์)	๒๗-๓๑-๑๑-๓๕๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๒๗-๓๑-๑๑-๓๕๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๓๕๖,๑๖๐ (๒๙,๖๘๐x๑๒)	-	-	๓๕๖,๑๖๐
๖๙	นายสุพจน์ ขวัญตา	ร.ป.ม. (รัฐ ประศาสนศาสตร์)	๒๗-๓๑-๑๑-๓๕๐๑-๐๐๒	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๒๗-๓๑-๑๑-๓๕๐๑-๐๐๒	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๔๓๕,๗๒๐ (๓๖,๓๑๐x๑๒)	-	-	๔๓๕,๗๒๐
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)												
๗๐	น.ส.ชลธิสา จินตนา	บช.บ. (บัญชี)	๒๗-๓๑-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	ป.ก.	๒๗-๓๑-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	ป.ก.	๓๓๓,๖๐๐ (๒๗,๘๐๐x๑๒)	-	-	๓๓๓,๖๐๐
กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)												
๗๑	-ว่าง-	-	๒๗-๓๑-๑๔-๒๑๐๕-๐๐๑	ผอ.กองส่งเสริม การเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	ต้น	๒๗-๓๑-๑๔-๒๑๐๕-๐๐๑	ผอ.กองส่งเสริม การเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	ต้น	๕๓๘,๒๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๕๘๐,๒๐๐
๗๒	นายปรีดีกร สาสุข	วิทยาศาสตรบัณฑิต (เกษตรศาสตร์)	๒๗-๓๑-๑๔-๓๕๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ชก.	๒๗-๓๑-๑๔-๓๕๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ชก.	๓๖๒,๖๔๐ (๓๐,๒๒๐x๑๒)	-	-	๓๖๒,๖๔๐
๗๓	พนักงานจ้างทั่วไป น.ส.สำราญ มูลศรีสุข	มัธยมศึกษาตอน ปลาย	-	คณงาน	-	-	คณงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐



๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย กำหนดแนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีระยะเวลา ๓ ปี ตามรอบของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี การพัฒนานอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องตระหนักถึงการพัฒนาตามนโยบายแห่งรัฐ คือ การพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐ ดังนั้น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่ยุค ๔.๐ เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใส ในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกัน และกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่น ๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมและโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวระนาบในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวดิ่ง ขณะเดียวกันก็ยังคงเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลางส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นด้วยตนเอง

๒. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการ เพื่อให้บริการต่าง ๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะเป็นติดต่อมาด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓. องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงาน อย่างเตรียมการไว้ล่วงหน้ามีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่น และความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่างๆได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น



๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผาย ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของ พนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อให้พนักงานส่วนท้องถิ่นยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกำหนด ดังนี้

ก. จริยธรรมหลัก

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี
๓. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง
๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ข. จริยธรรมทั่วไป

๑. ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน
๒. ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า และระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหาย
๓. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพเรียบร้อย และมีอัธยาศัยที่ดี
๔. มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
๕. จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๖. ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตนอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและไม่บิดเบือน
๗. เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
๘. ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม
๙. ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลี่ยงประมวลจริยธรรมนี้



ภาคผนวก





คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย
ที่ ๕๖๗/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อให้เป็นปัจจุบัน จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๑๕ และข้อ ๑๖ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	กรรมการ
๘. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการและเลขานุการ
๙. นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ในการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย โดยให้เป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ในหมวดที่ ๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไพโรจน์ ภาษี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย



สำเนาถูกต้อง

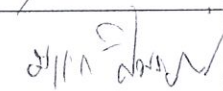
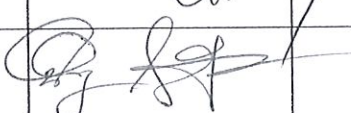
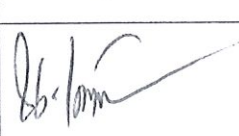
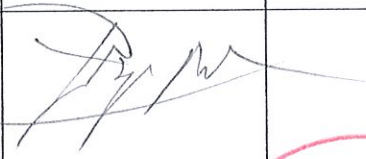
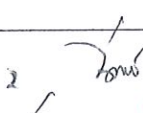
(นางสาวอุทัย ออบอุ่น)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

บัญชีลงทะเบียนเข้าประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายไพโรจน์ ภาชี	นายก อบต. ประธานกรรมการ		
๒.	นายมรกต สินธุ์รัตน์	ปลัด อบต. กรรมการ		
๓.	นางสาวดารารพร แสงสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ		
๔.	นางนิตยา โพธิ์ภักดี	ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ		
๕.	นางสาวเกษร ภูมิทอง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา กรรมการ		
๖.	นางสาวนนทิชา เถาว์ยา	ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม กรรมการ		
๗.	นายปรีตถกร สานสุข	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ รักษาราชการแทน ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร กรรมการ		
๘.	นายอนุชา กาสิ่งห์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก. รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด อบต. กรรมการ/เลขานุการ		
๙.	นางสาวอุทรทิพย์ ออบุ่น	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ		

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอุทรทิพย์ ออบุ่น)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายไพโรจน์ ภาชี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ประธาน
คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบและพิจารณา

นายไพโรจน์ ภาชี

นายก อบต.

ประธานกรรมการ

- แจ้งที่ประชุม ว่าการประชุมครั้งนี้เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.
อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙
เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง การใช้ตำแหน่งให้สอดคล้องเหมาะสมกับ
ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากของงาน
คุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ตลอดจนเป็นการกำหนด
ทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกอบกับแผนอัตรากำลัง
๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ จะครบกำหนดใช้บังคับในวันที่ ๓๐
กันยายน ๒๕๖๖ จึงต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๗-๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จก่อนแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมครบกำหนด

นางสาวอุรทิพย์ อบุญ

นักทรัพยากรบุคคล

ผู้ช่วยเลขานุการ

- ตามร่างแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ได้ยึด
กรอบอัตรากำลังเดิมเนื่องจากการสำรวจภาระกิจหน้าที่แต่ละกอง/สำนัก ยังไม่มี
ภาระกิจที่ปรับเปลี่ยนเพียงพอที่จะกำหนดตำแหน่ง และเพื่อให้การประกาศใช้แผนฯ
ได้ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ และได้จัดทำร่างแผนฯ ตามคู่มือการจัดทำแผน
อัตรากำลังสามปี โดยมีเนื้อหาสาระที่จะเสนอให้คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันพิจารณา
ในเนื้อหาแต่ละรายการดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

๒. วัตถุประสงค์

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชน

๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอุรทิพย์ อบุญ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



๖. การกิจหลัก และการกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ
 ๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง
 ๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ
 ๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
 ๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
 ๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
 ๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
 ๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง
- ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ว่าเห็นควรที่จะมีการปรับเปลี่ยนลดปริมาณงาน หรืออัตรากำลังอย่างไรบ้าง ขอให้คณะกรรมการทุกท่านได้เสนอความเห็นร่วมกัน
- จากการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการขอให้แต่ละส่วนราชการยึดโครงสร้างเป็นหลักในการแบ่งงานมอบหมายงาน เช่นงานกิจการเด็กและเยาวชน โครงสร้างงานอยู่ในกองการศึกษา แต่ในกองสวัสดิการสังคมจะเป็นการสงเคราะห์เด็กและเยาวชน จึงต้องใช้คนให้ตรงกับงานด้วย อีกทั้งตอนนี้มีตำแหน่งนักสันทนการด้วยแล้ว
- เสนอขอให้ตั้งงานคณะกรรมการพัฒนา อบต. ออกเนื่องจากเป็นงานเดียวกันกับงานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนา อบต. ซึ่งงานคณะกรรมการพัฒนา อบต. จะซ้อนอยู่ในงานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนา อบต. และในหัวข้อ “งานจัดทำแผนพัฒนา อบต. แผนพัฒนาจังหวัด” เนื่องจาก อบต.ไม่ได้จัดทำแผนพัฒนาจังหวัด จึงขอให้ตัดคำว่าแผนพัฒนาจังหวัดออก
- ในข้อ ๕.๑ งานบริหารการศึกษา ขอเพิ่มภารกิจด้าน “งานพัสดุ งานการเงิน และบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็ก” เนื่องจากปัจจุบันกองการศึกษาได้รับการกิจให้ดำเนินการจัดทำบัญชีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- แจ้งเมื่อแบ่งงานได้ครบสมบูรณ์แล้วอยากเห็นว่าแต่ละงานตามโครงสร้างนี้ใครเป็นคนรับผิดชอบงานใดบ้าง
- แจ้งการแบ่งงานรับผิดชอบจะปรากฏอยู่ในหัวข้อโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เพียงแค่แต่ละกองต้องนำงานตามโครงสร้างนี้ไปมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดของตนว่าใครจะต้องทำหน้าที่อะไรบ้าง เช่น กองส่งเสริมการเกษตร รับผิดชอบเรื่องการจัดหาแหล่งน้ำทางการเกษตร ส่วนกองช่างจะรับผิดชอบด้านการจัดหาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค การจัดหาแหล่งน้ำเพื่อใช้ในการผลิตน้ำประปา แต่ในการจัดหาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรอาจต้องดำเนินการขุดสระ ขุดลอกแหล่งน้ำซึ่งต้องใช้ผู้มีความรู้ด้านช่างเป็นผู้คำนวณออกแบบ ประมาณการ ก็อาจไปขอให้กองช่างดำเนินการให้ หรือถ้าค่างานมีมากอาจจะขอกำหนดนายช่างโยธาในสังกัดกองส่งเสริมการเกษตร เพิ่มก็ได้

นายไพโรจน์ ภาชี

นายก อบต.

ประธานกรรมการ

นายمرت สิ้นธุรัตน์

ปลัด อบต.

กรรมการ

นายอนุชา กาสิงห์

นักวิเคราะห์นโยบายและ

แผนรักษาราชการแทน

กรรมการ

นางสาวเกษร ภูมิทอง

ผอ.กองการศึกษา

กรรมการ

นายไพโรจน์ ภาชี

นายก อบต.

ประธานกรรมการ

นายمرت สิ้นธุรัตน์

ปลัด อบต.

กรรมการ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอุรทัย ออบุ่น)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

นายไพโรจน์ ภาชี
นายก อบต.
ประธานกรรมการ
นางนิตยา โพธิ์ภักดี
ผอ.กองช่าง

กรรมการ

นายมรกต สินธุ์รัตน์
ปลัด อบต.

กรรมการ

นายไพโรจน์ ภาชี
นายก อบต.

ประธานกรรมการ

ที่ประชุม

- แจ้งเนื่องจากได้พูดคุยกับผู้ใหญ่หลายๆท่านทำให้ทราบว่าเรื่องพัฒนาแหล่งน้ำ
มีงบประมาณลงมาเยอะมากที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ถ้าเขาให้เราเสนอ
โครงการก็ต้องพิจารณาว่าสมควรที่จะใช้ช่างในการสำรวจออกแบบหรือไม่
- สอบถามกรณีที่มีภารกิจเกี่ยวกับการจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำเพื่อการเกษตร จะต้องนำ
ภารกิจนี้ไปกำหนดไว้ในส่วนราชการใด

- ถ้าเป็นภารกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการเกษตร ก็ต้องกำหนดไว้ในกองส่งเสริม
การเกษตร เช่นงานศูนย์สูบน้ำเพื่อการเกษตร หรือกลุ่มผู้ใช้น้ำเพื่อการเกษตร
ที่ท่าน ผอ.กองช่างสอบถาม

- จากที่คณะกรรมการทุกท่านได้แสดงความเห็น ประกอบกับการสำรวจภาระงาน
ในแต่ละกอง/สำนัก และภาระกิจที่แต่ละกองเสนอมานั้นแสดงให้เห็นว่าภาระงาน
ยังคงไม่มีความจำเป็นที่จะต้องปรับเพิ่ม หรือลดอัตรากำลังในท้วงนี้ จึงขอให้ที่
ประชุมได้ร่วมกันลงมติให้ความเห็นชอบ

- มติให้ความเห็นชอบร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-
๒๕๖๙ ด้วยเสียงเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

(นางสาวอุทรทิพย์ อบอุ่น)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้ช่วยเลขานุการ/จด,พิมพ์รายงานการประชุม

(นายไพโรจน์ ภาชี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

ประธานคณะกรรมการ/ตรวจรายงานการประชุม



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอุทรทิพย์ อบอุ่น)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์



คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	17,241.78	17,000.00	111,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	27,505.70	186,000.00	135,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	76,876.51	150,500.00	80,500.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	434,584.00	450,000.00	450,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	76,130.01	550,000.00	77,000.00
หมวดรายได้จากทุน	3,960.00	4,000.00	4,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	636,298.00	1,357,500.00	857,500.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	20,090,698.89	19,383,380.00	23,532,430.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,090,698.89	19,383,380.00	23,532,430.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	29,040,123.20	32,463,800.00	34,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	29,040,123.20	32,463,800.00	34,000,000.00
รวม	49,767,120.09	53,204,680.00	58,389,930.00



คำแถลงงบประมาณ

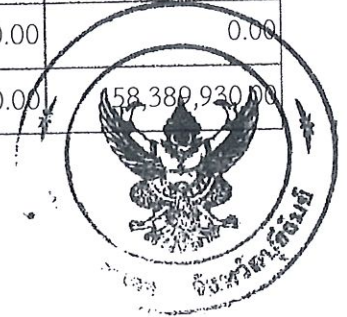
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์

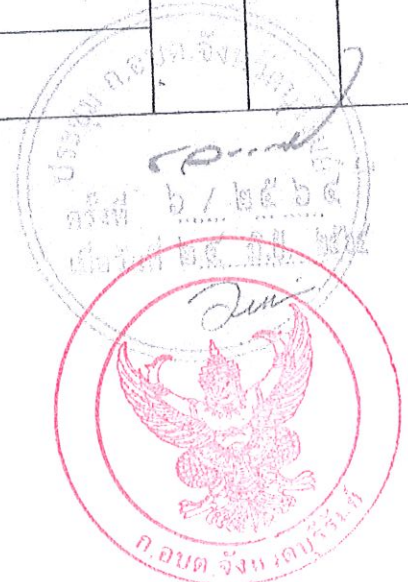
2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	14,398,206.40	14,238,900.00	15,032,000.00
งบบุคลากร	15,820,020.00	20,160,500.00	20,580,760.00
งบดำเนินงาน	7,073,678.88	10,259,860.00	12,141,890.00
งบลงทุน	6,129,440.00	4,518,620.00	6,561,980.00
งบเงินอุดหนุน	3,753,434.70	4,026,800.00	4,073,300.00
งบรายจ่ายอื่น	15,000.00	0.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	47,189,779.98	53,204,680.00	58,389,930.00



การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่	อบต.	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	การค่าใช้จ่าย ฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ร้อยละ)		มติ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์
				ก่อนปรับ	หลังปรับ	
๑๓	อบต.หัวฝาย อ.แคนดง จ.บุรีรัมย์	๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๑ งานบริหารทั่วไป ๑.๒ งานนโยบายและแผน ๑.๓ งานกฎหมายและคดี ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป ๑.๒ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๑.๓ งานนิติการ ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๕ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๖ งานส่งเสริมสาธารณสุข ๑.๗ งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	๒๒.๒๖	๒๒.๒๖	เห็นชอบ
		๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงิน ๒.๒ งานบัญชี ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงินและบัญชี ๒.๒ งานพัฒนารายได้ ๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน			
		๓. กองช่าง ๓.๑ งานก่อสร้าง ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค ๓.๔ งานผังเมือง	๓. กองช่าง ๓.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง ๓.๒ งานควบคุมอาคาร ๓.๓ งานสาธารณูปโภค ๓.๔ งานผังเมือง ๓.๕ งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง			
		๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๑ งานบริหารงานการศึกษา ๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๓ งานกิจการโรงเรียน	๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๑ งานบริหารงานการศึกษา ๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๓ งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ			
		๕. กองสวัสดิการและสังคม ๕.๑ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน ๕.๒ งานสังคมสงเคราะห์ ๕.๓ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี	๕. กองสวัสดิการและสังคม ๕.๑ งานพัฒนาชุมชน ๕.๒ งานสังคมสงเคราะห์ ๕.๓ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ			
		๖. กองส่งเสริมการเกษตร ๖.๑ งานส่งเสริมการเกษตร ๖.๒ งานส่งเสริมปศุสัตว์	๖. กองส่งเสริมการเกษตร ๖.๑ งานส่งเสริมการเกษตร ๖.๒ งานส่งเสริมปศุสัตว์			
		๗. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	๗. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน			





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี(ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖)
แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๖

.....
โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖
ให้มีอัตรากำลังที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานที่ความรับผิดชอบ

จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
มาตรา ๒๕ ประกอบมาตรา ๑๕ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๔๕
ข้อ ๒๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ระยะ ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๔-๒๕๖๖) แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

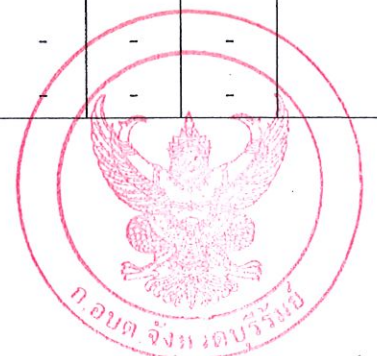
ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไพโรจน์ ภาชี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

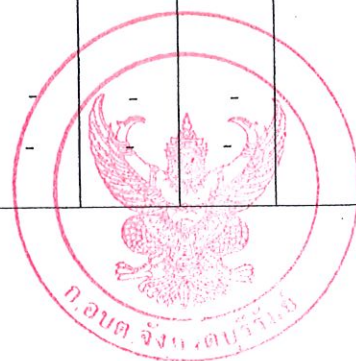


กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๐๑)								
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก./ชก.)	๑	-	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	-	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.)	๑	-	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา (ทักษะ)	๑	-	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง (๐๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลังระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)	๑	-	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง (๐๕)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(๐๘)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักสันทนากการ (ปก./ชก.)	๑	-	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักสันทนากการ	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาล ๓ ขวบ ร.ร.บ้านตะแบงสามัคคี								
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาล ๓ ขวบ ร.ร.บ้านปอแดง								
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวาริมุขาราม								
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่ามัน								
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโคกสว่าง								
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาชุมชนบ้านโนนเขวา								
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านชีเหล็ก								
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองหญ้าคา หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ครูผู้ช่วย พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑ ๑ ๑ ๒	๑ ๑ ๑ ๒	๑ ๑ ๑ ๒	๑ ๑ ๑ ๒	- - - -	- - - -	- - - -	
<u>กองสวัสดิการสังคม (๑๑)</u> ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑ ๒	๑ ๒	๑ ๒	๑ ๒	- -	- -	- -	
<u>หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</u> นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)</u> ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร (นัก บริหารงานการเกษตร ระดับต้น) นักวิชาการเกษตร (ปก./ชก.) พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป	๑ ๑ ๑	๑ ๑ ๑	๑ ๑ ๑	๑ ๑ ๑	- - -	- - -	- - -	
รวม	๗๐	๖๔	๗๐	๗๓	-	-	+๓	



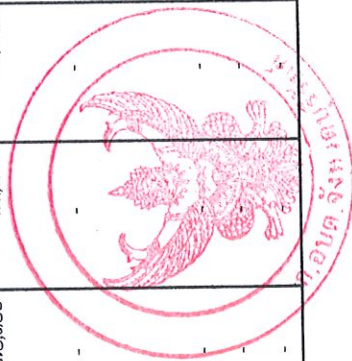
ตารางการคำนวณการใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผาย อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าตอบแทนที่คาดว่าจะต้องให้ ในช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
				(คน)												
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๕๐๓,๑๖๐	๑๖๘,๐๐๐	๑	-	-	๑๖,๔๔๐	๑๓,๖๒๐	๑๙,๕๖๐	๖๘๗,๖๐๐	๗๐๗,๑๖๐	๗๒๖,๗๒๐	(๔๔,๘๓๐)
ส่วนที่ ๒ ส่วนการปฏิบัติงาน																
๒	หัวหน้าสำนักงาน อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	-	๓๘๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๘,๘๔๐	๔๘๖,๔๖๐	(ว่างเดิม) (ขอใช้ บัญชี กสธ.)
๓	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๓๔๘,๓๒๐	-	๑	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๓๖๖,๖๔๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๙,๔๐๐	(๒๙,๑๑๐)
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๓๗๖,๐๘๐	-	๑	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๐๘,๘๔๐	๔๒๖,๑๖๐	(๓๑,๓๔๐)
๕	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๑	๑	๓๖๘,๔๘๐	-	๑	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๓๘๖,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	๔๐๙,๓๒๐	(๓๐,๘๔๐)
๖	นักวิชาการ	ป.ก.	๑	๑	๒๓๗,๖๐๐	-	๑	-	-	๗,๖๘๐	๘,๔๐๐	๘,๘๘๐	๒๔๕,๒๘๐	๒๕๔,๖๘๐	๒๖๖,๕๖๐	(๑๙,๘๐๐)
๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๑	๑	๑๔๕,๖๔๐	-	๑	-	-	๖,๓๖๐	๖,๓๖๐	๖,๔๔๐	๑๖๖,๐๐๐	๑๖๖,๓๖๐	๑๗๔,๘๔๐	(๑๖,๘๘๐)
๘	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ง.	๑	๑	๑๘๙,๘๐๐	-	๑	-	-	๗,๔๔๐	๗,๓๒๐	๗,๒๐๐	๒๐๗,๒๔๐	๒๑๖,๖๘๐	๒๒๕,๑๒๐	(๑๖,๖๔๐)
๙	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	-	-	-	๓,๕๕๐	๓,๕๕๐	-	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๓,๘๖๐	(ว่างเดิม)
๑๐	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	-	-	-	๓,๕๕๐	๓,๕๕๐	-	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๓,๘๖๐	(ว่างเดิม)
๑๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.ก./ชก.	๑	-	๑๓๙,๑๒๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๓๙,๑๒๐	๑๑,๕๑๐
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๖๕,๒๒๐	๑	๑	๑๖๕,๒๒๐	-	๑	-	-	๖,๗๒๐	๖,๗๒๐	๖,๘๐๐	๑๗๒,๔๔๐	๑๗๙,๑๖๐	๑๘๖,๖๐๐	(๑๓,๘๘๐)
๑๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๖๕,๘๘๐	๑	๑	๑๖๕,๘๘๐	-	๑	-	-	๕,๐๔๐	๕,๒๘๐	๕,๓๖๐	๑๗๐,๑๖๐	๑๗๖,๔๔๐	๑๘๓,๗๒๐	(๑๐,๕๔๐)
๑๔	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑๕๒,๕๒๐	๑	๑	๑๕๒,๕๒๐	-	๑	-	-	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๖๘,๖๘๐	๑๗๕,๐๐๐	๑๘๒,๓๒๐	(๑๒,๗๒๐)
๑๕	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลเบา (ทักษะ)	๑๑๒,๘๐๐	๑	-	๑๑๒,๘๐๐	-	๑	-	-	-	๑,๑๒๐	๑,๑๒๐	-	๑๑๒,๘๐๐	๑๑๓,๙๒๐	(ว่างเดิม)
๑๖	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑๘๐,๐๐๐	๑	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๘๐,๐๐๐	(กำหนดเพิ่ม)
๑๗	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๑๘	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๓๘๖,๕๖๐	๔๒,๐๐๐	๑	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๔๓๙,๐๐๐	๔๕๘,๓๒๐	๔๖๖,๖๘๐	(๓๑,๘๘๐)
๑๙	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๓๘๖,๕๖๐	-	๑	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๔๓๙,๐๐๐	๔๕๘,๓๒๐	๔๖๖,๖๘๐	(๓๑,๘๘๐)
๒๐	นักวิชาการคลัง	ป.ก.	๑	๑	๒๘๕,๕๒๐	-	๑	-	-	๙,๒๔๐	๙,๔๔๐	๙,๗๒๐	๒๙๓,๗๖๐	๓๐๓,๒๐๐	๓๑๖,๖๔๐	(๒๓,๘๘๐)
๒๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชก.	๑	๑	๒๘๕,๓๖๐	-	๑	-	-	๑๐,๐๘๐	๑๐,๔๔๐	๑๐,๕๖๐	๒๘๙,๔๔๐	๒๙๙,๘๘๐	๓๐๙,๓๒๐	(๒๐,๙๘๐)
๒๒	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ป.ก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	-	-	-	-	๓,๕๕๐	๓,๕๕๐	-	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๓,๘๖๐	(ว่างเดิม)



ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า				อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด				ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)				ค่าใช้จ่ายรวม (๔)				หมายเหตุ
			จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗					
๒๓ เจ้าหน้าที่พัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๑	-	๒๔๗,๕๐๐	-	๑	-	-	-	-	-๑	-	-	๔,๗๒๐	-	-	-	๓๐๗,๖๒๐	-	-	-	(ยุบเลิก)
๒๔ พนักงานจ้างตามภารกิจ																						
๒๔ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การจัดเก็บรายได้		๑	๑	๑๓๓,๔๔๐	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	๕,๔๐๐	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๐๐๐	๑๓๘,๘๔๐	๑๔๔,๔๘๐	๑๕๐,๓๖๐	๑๕๖,๒๐๐	(๑๑,๑๒๐)
๒๕ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๐๒๐	๑๖๐,๘๐๐	(๑๑,๕๐๐)
๒๖ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๐๒๐	๑๖๐,๘๐๐	(๑๑,๕๐๐)
กองช่าง (๑๕)																						
๒๗ ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	๔๖๒,๒๔๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๕๑๓,๘๖๐	๕๒๗,๔๘๐	๕๔๑,๑๐๐	๕๕๔,๗๒๐	(๓๘,๕๒๐)
๒๘ เจ้าหน้าที่ธุรการ	ช.ง.	๑	๑	๒๔๔,๓๒๐	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	๔,๕๒๐	๔,๗๖๐	๕,๐๐๐	๕,๒๔๐	๒๖๔,๘๘๐	๒๖๙,๖๔๐	๒๗๔,๘๘๐	๒๗๙,๖๒๐	(๒๐,๓๖๐)
๒๙ นายช่างโยธา	ป.ง./ช.ง.	๑	-	๒๔๗,๕๐๐	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	๔,๗๒๐	๔,๙๖๐	๕,๒๐๐	๕,๔๔๐	๓๐๗,๒๒๐	๓๑๒,๐๐๐	๓๑๖,๗๘๐	๓๒๑,๕๒๐	(ว่างเต็ม)
๓๐ พนักงานจ้างตามภารกิจ																						
๓๐ ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		๑	๑	๑๔๕,๖๘๐	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๑,๖๐๐	๑๕๗,๓๖๐	๑๖๓,๑๒๐	๑๖๘,๘๘๐	(๑๒,๑๔๐)
๓๑ ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑	๑	๑๓๒,๒๔๐	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	๔,๕๒๐	๔,๗๖๐	๕,๐๐๐	๕,๒๔๐	๑๒๘,๓๒๐	๑๓๓,๐๘๐	๑๓๘,๘๔๐	๑๔๓,๖๐๐	(๑๐,๒๔๐)
๓๒ ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๐๒๐	๑๖๐,๘๐๐	(๑๑,๕๐๐)
๓๓ ผู้ช่วยวิศวกรโยธา		๑	-	๑๔๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๔๐,๐๐๐	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๑๕)																						
๓๔ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๑	๔๐๙,๓๒๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๓,๙๔๐	๔๓๗,๕๖๐	๔๕๑,๑๘๐	๔๖๔,๘๐๐	(๓๘,๑๐๐)
๓๕ นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๑	๑	๒๒๖,๐๘๐	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๙๒๐	๘,๑๖๐	๘,๔๐๐	๒๓๓,๗๖๐	๒๔๐,๖๘๐	๒๔๗,๖๐๐	๒๕๔,๕๒๐	(๑๘,๘๔๐)
๓๖ นักสนับสนุนการ	ช.ก.	๑	๑	๓๖๙,๔๘๐	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๓๖๙,๔๘๐	๓๗๖,๔๐๐	๓๘๓,๓๒๐	๓๙๐,๒๔๐	(๓๐,๙๒๐)
๓๗ พนักงานจ้างตามภารกิจ																						
๓๗ ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา		๑	๑	๒๕๕,๙๖๐	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	๑๐,๓๒๐	๑๐,๖๐๐	๑๐,๘๘๐	๑๑,๑๖๐	๒๖๖,๒๘๐	๒๗๖,๖๐๐	๒๘๖,๙๒๐	๒๙๗,๒๔๐	(๒๑,๓๖๐)
๓๘ ผู้ช่วยนักสนับสนุนการ		๑	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาล ๓ ขวบโรงเรียนเบงเมงสามัคคี																						
๓๘ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๑	-	-	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๔๐ ครูผู้ช่วย		๑	-	-	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาล ๓ ขวบโรงเรียนบ้านปอแดง																						
๔๑ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๑	-	-	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๔๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ																						
๔๒ ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		๑	๑	๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๘๔๐	๔๔,๑๒๐	๔๕,๔๘๐	๔๖,๘๔๐	๔๘,๒๐๐	(๓,๒๔๐)
จ่ายจากเงินอุดหนุน																						

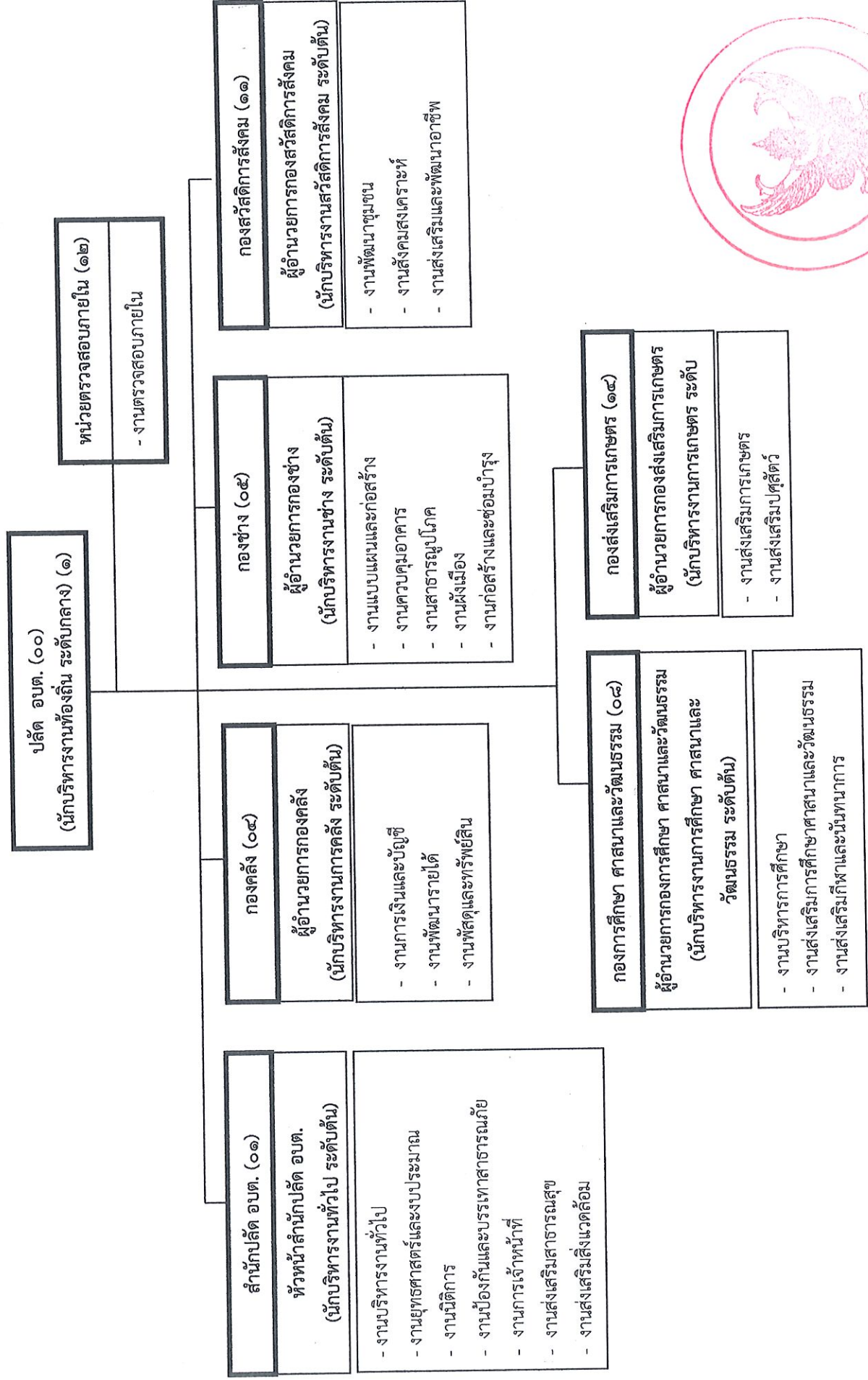
ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าแรงที่คาดว่าจะต้องจ่าย ในช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า				อัตราค่าจ้างคน เพิ่ม/ลด				ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)				ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖				
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวชิรธรรมสาราม																					
๔๓	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๔๔	ครู	๒	๒	๒	-	-	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๔๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๖๘,๒๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	๗,๓๒๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๗๕,๖๐๐	๘๓,๑๖๐	๘๑,๐๘๐	(๕,๖๔๐)	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๔๖	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๖๘,๒๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	๗,๓๒๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๗๕,๖๐๐	๘๓,๑๖๐	๘๑,๐๘๐	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๔๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่ามโน	๑	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๔๘	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒	๒	๒	-	-	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๔๙	ครู	๑	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๕๐	ครู	๑	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๕๑	ครูผู้ช่วย	๑	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๕๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๖๖,๒๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๖,๑๒๐	๓๑,๙๒๐	๓๗,๘๐๐	๔๓,๗๒๐	(๒,๑๔๐)	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๕๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านชีเหล็ก	๑	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๕๔	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒	๒	๒	-	-	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๕๕	ครู	๑	๑	๑	๖๔,๘๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐	๗,๔๔๐	๗๒,๑๒๐	๗๙,๕๖๐	๘๓,๓๒๐	(๕,๔๔๐)	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๕๖	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๕๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองหญ้าคา	๑	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๕๘	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๕๙	ครู	๑	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๕๙	ครูผู้ช่วย	๑	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน



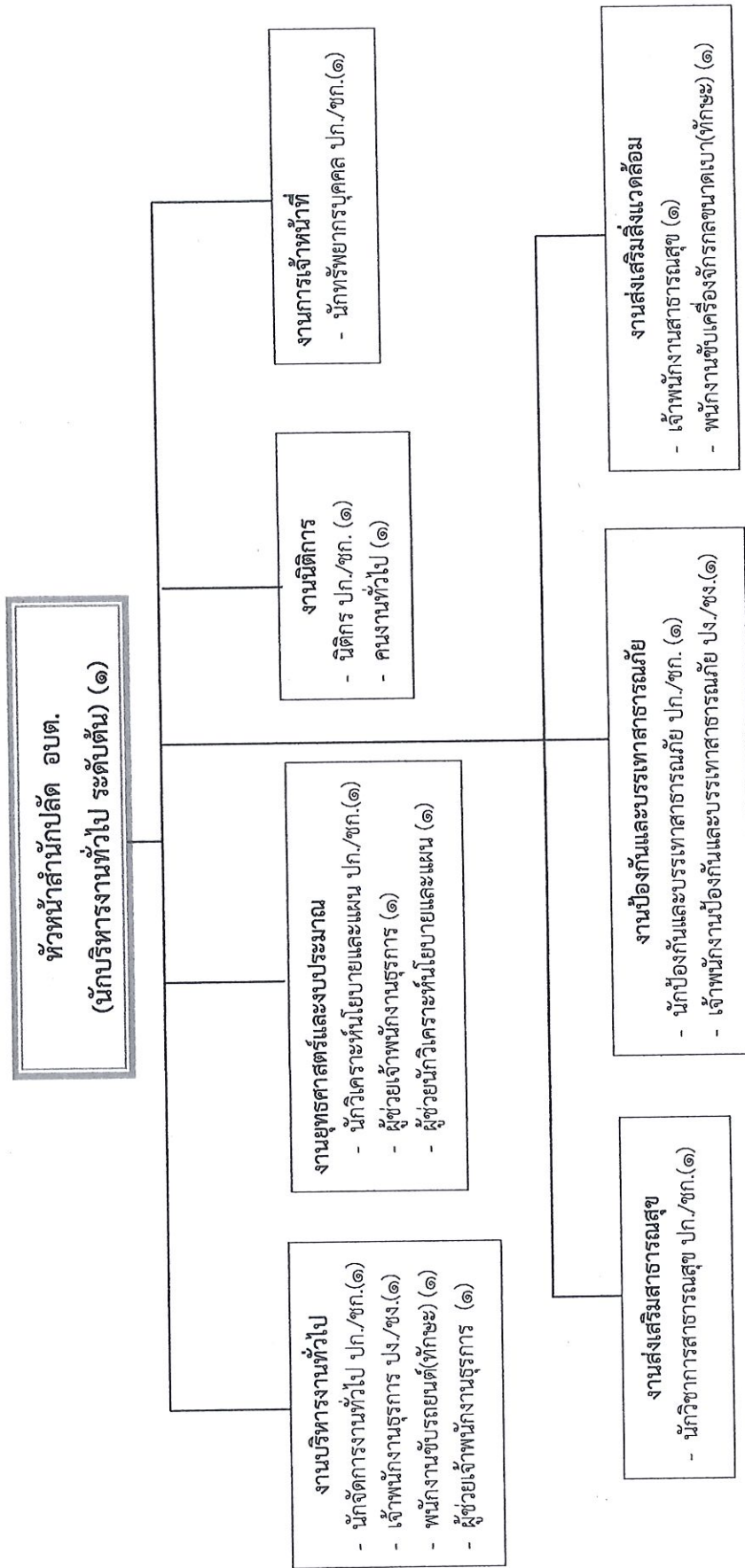
ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าแรงที่คาดว่าจะต้องจ่าย ในช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า						อัตราค่าจ้างคน เพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	ในชั่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า			อัตราค่าจ้างคน เพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)						
							๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖				
๖๐	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๓๔,๖๘๐	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๒๕๐	๖,๕๐๐	๔๖,๙๒๐	๕๓,๔๒๐	(๒,๕๐๐) จ่ายจากเงินอุดหนุน		
๖๑	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโคกสว่าง	๑	-	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน		
๖๒	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	-	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน		
๖๓	ครู	๒	๒	-	-	-	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน		
กองสวัสดิการสังคม (๑๑)																						
๖๔	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๓๓๖,๓๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	-	๑๒,๙๖๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๓๔๑,๖๘๐	๔๐๘,๖๘๐	(๒๘,๐๓๐)			
๖๕	นักพัฒนาชุมชน	ขก.	๑	๒๔๘,๖๔๐	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๑๒๐	๑๒,๖๐๐	๓๓๖,๓๖๐	(๒๔,๙๗๐)				
๖๖	นักพัฒนาชุมชน	ขก.	๑	๓๖๘,๔๘๐	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๘๐๐	๓๘๕,๓๒๐	(๓๐,๗๘๐)				
หน่วยตรวจสุขภาพใน (๑๒)																						
๖๗	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก./ข.ก.	๑	-	๒๓๓,๓๖๐	-	๑	๑	-	-	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๘๐๐	๗,๙๒๐	๒๔๘,๒๔๐	๒๖๔,๕๖๐	(๑๖,๓๒๐)			
กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)																						
๖๘	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	ต้น	๑	๔๓๕,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๑	๑	-	-	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๕๑,๘๒๐	๕๐๘,๘๒๐	(๕๗,๐๒๐) (ว่างเดิม) (ขอใช้ บัญชี กสค.)			
๖๙	นักวิชาการเกษตร	ขก.	๑	๓๓๗,๕๖๐	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐	๑๓,๔๔๐	๓๕๖,๗๒๐	๓๘๖,๑๖๐	(๒๙,๔๐๐)			
๗๐	พนักงานจ้างทั่วไป		๑	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)			
รวม			๗๔	๑๒,๐๗๔,๐๔๐	๔๒๐,๐๐๐	-	๖๕	๗๓	-	+๖/-๑	+๗/-๑	-	๑,๙๒๒,๓๔๐	๑,๙๖๐,๑๐๐	๑๐,๖๔๐,๑๐๐	๑๒,๒๕๖,๖๒๐	๑๓,๗๑๖,๑๒๐					
ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกิน ๑๕ %																						
รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																						
คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี																						
												๒๒.๖๕	๒๒.๔๙	๒๒.๐๑								



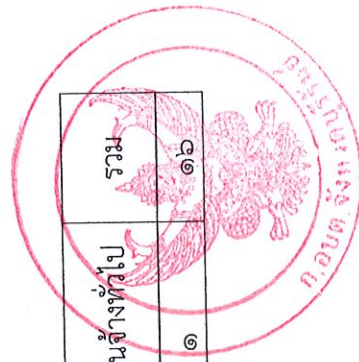
โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ประเภทสามัญ



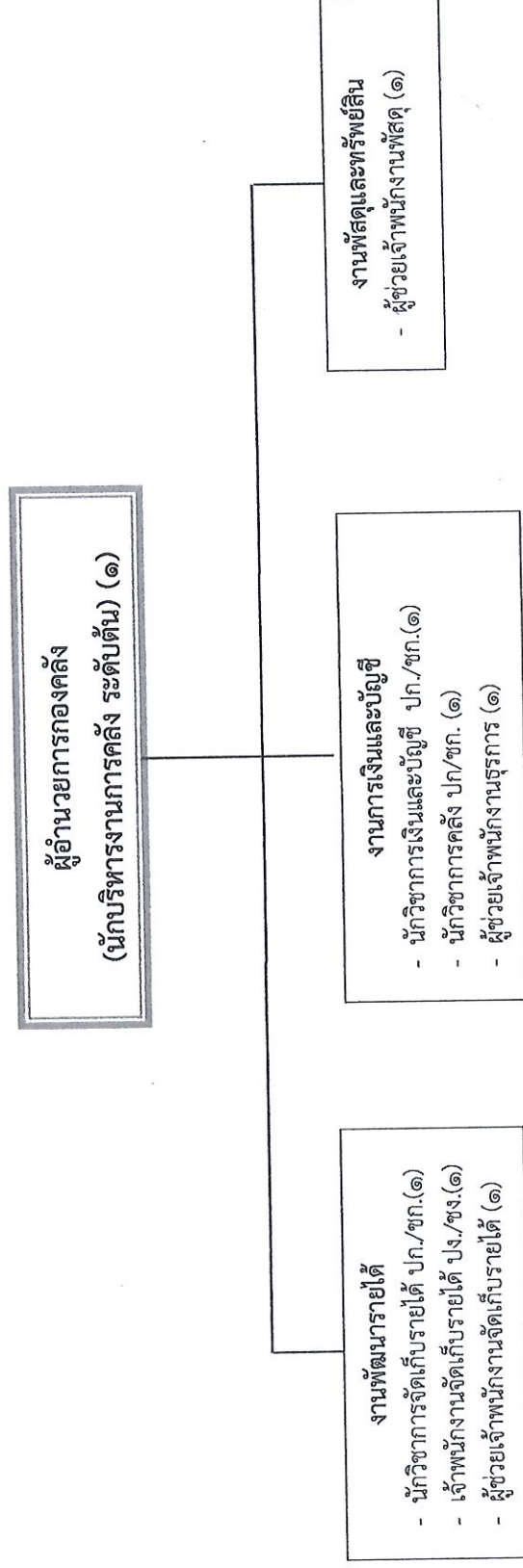
โครงสร้างของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย (๐๑)



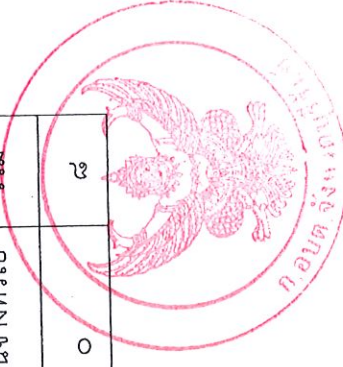
ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชพ.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.	ปง./ชง.				
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๐	๐	๖	๐	๓	๐	๕	๑	๑๖



โครงสร้างของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผาย (๐๔)



ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชพ.	ชช.	ชป./ชก.	อส.	ปง./ชง.				
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๐	๐	๓	๐	๑	๐	๓	๐	๔

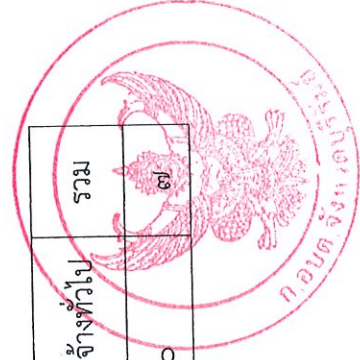


โครงสร้างของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย (๐๕)

ผู้อำนวยการกองช่าง
(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (๑)

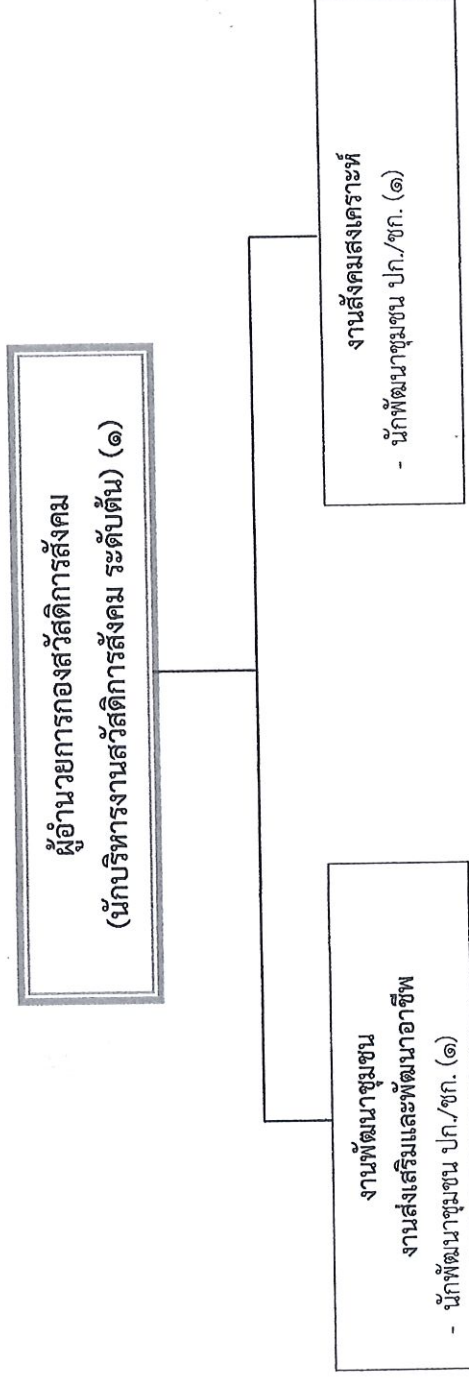
งานแบบแผนและก่อสร้าง	
- นายช่างโยธา ปง./ชง.(๑)	
- ผู้ช่วยวิศวกรโยธา (๑)	
งานควบคุมอาคาร	
- เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. (๑)	
งานสาธารณูปโภค	
- ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (๑)	
งานผังเมือง	
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา (๑)	
งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง	
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา (๑)	

ประเภท ระดับ	จำนวนการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ชก.	ปค./ชก.	อส.	ปง./ชง.			
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๐	๐	๒



ก่อนจัดทำแผนฯ

โครงสร้างของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย (๑๑)



ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชพ.	ชพ.	ชพ.	อส.	ปง./ชง.				
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๓



ก่อนจัดทำแผนฯ

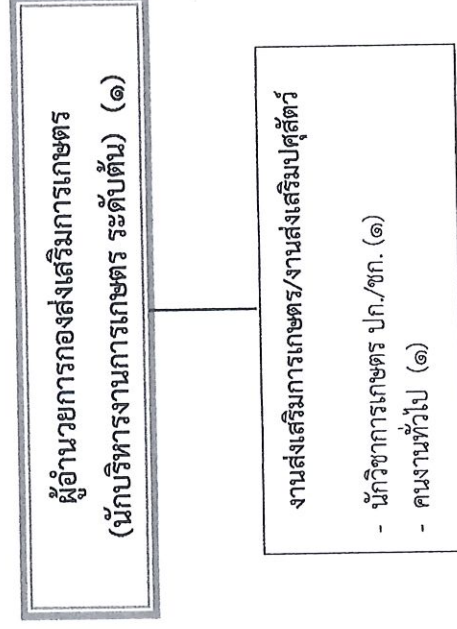
โครงสร้างของหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย (๑๒)

งานตรวจสอบภายใน
- นิติกรรมการตรวจสอบภายใน ปก./ชก. (๑)

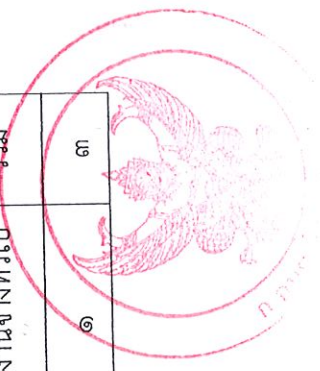
ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.	ปง./ชง.				
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑



โครงสร้างของกองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผาย (๑๔)



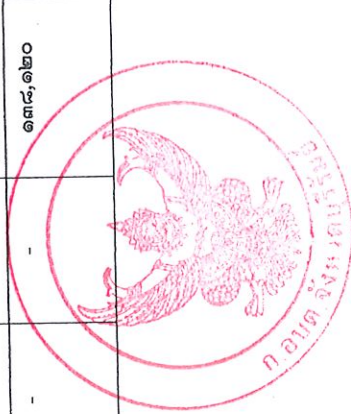
ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต่ำ	ชช.	ชพ.	ปก./ชก.	อส.	ปง./ชง.				
อัตราทั้งหมด	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑	๓



ก่อนจัดทำแผนฯ

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่ง
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราที่กำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑	นายมรกต ลินธุ์รัตน์	ร.ม. (รัฐศาสตร์)	๒๗-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๒๗-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๔๙๗,๗๖๐ (๔๙,๘๓๐x๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๗๖๕,๗๖๐
๒	ว่าง-	-	๒๗-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๗-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๓๘,๒๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๔๘๐,๒๐๐ (ตำแหน่งว่างเดิม)
๓	นายกิตติพัฒน์ หมายกิจ	รัฐศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	๒๗-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๒๗-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก.	๑๙๙,๒๐๐ (๑๖,๖๐๐x๑๒)	-	-	๑๙๙,๒๐๐
๔	น.ส.อุทัยพิชญ์ อบอุ่น	ร.ป.ม. (รัฐประศาสน ศาสตร์)	๒๗-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ช.ก.	๒๗-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ช.ก.	๔๓๕,๗๒๐ (๓๖,๓๑๐x๑๒)	-	-	๔๓๕,๗๒๐
๕	นายอนุชา กาลสิงห์	ร.ป.ม. (รัฐประศาสน ศาสตร์)	๒๗-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ช.ก.	๒๗-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ช.ก.	๔๔๒,๓๒๐ (๓๖,๘๖๐x๑๒)	-	-	๔๔๒,๓๒๐
๖	น.ส.รัตนติญา ชุ่มผล	น.บ. (นิติศาสตร์)	๒๗-๓-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นิติกร	ป.ก.	๒๗-๓-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นิติกร	ป.ก.	๒๘๒,๖๐๐ (๒๓,๕๕๐x๑๒)	-	-	๒๘๒,๖๐๐
๗	นางกฤษณา อยู่บุรี	อ.วท. (คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ)	๒๗-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ก.	๒๗-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ก.	๑๙๔,๒๘๐ (๑๖,๑๙๐x๑๒)	-	-	๑๙๔,๒๘๐
๘	นายณัฐพัศดม์ คุณนาเมือง	วท.บ. (วิทยาศาสตร์)	๒๗-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ป.ก.	๒๗-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ป.ก.	๒๓๒,๙๒๐ (๑๙,๔๓๐ x๑๒)	-	-	๒๓๒,๙๒๐
๙	ว่าง-	-	๒๗-๓-๐๑-๔๘๐๑-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ป.ก./ ช.ก.	๒๗-๓-๐๑-๔๘๐๑-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ป.ก./ ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๓๕๕,๓๒๐ (ตำแหน่งว่างเดิม)
๑๐	ว่าง-	-	๒๗-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก./ ช.ก.	๒๗-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก./ ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๓๕๕,๓๒๐ (ตำแหน่งว่างเดิม)
๑๑	น.ส.อรุณทิพย์ ปินะพัง	วท.บ. (สาธารณสุข ชุมชน)	๒๗-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.ก.	๒๗-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.ก.	๑๓๘,๑๒๐ (๑๑,๕๑๐x๑๒)	-	-	๑๓๘,๑๒๐



ก่อนจัดทำแผนฯ

-๒-

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม		กรอบอัตรากำลังใหม่		เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินประจำตำแหน่ง /เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑๒	นายสมบัติ กองไช	วท.บ. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม คอมพิวเตอร์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	๑๘๗,๓๒๐
๑๓	น.ส.สุพรรณี คำเหลา	วท.บ. (สถิติประยุกต์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	๑๘๗,๓๒๐
๑๔	นายอำพล กาลิษฐ์	ม.ปลาย	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	๑๗๒,๕๖๐
๑๕	นายคำไท กาแดง	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเล็ก	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเล็ก	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๑๖	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	๑๘๐,๐๐๐ (กำหนดเพิ่ม)
๑๗	พนักงานจ้างทั่วไป	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๘	น.ส.ศุพัทธา เดชบุญ	บช.บ.(บัญชี)	๒๗-๓-๐๔-๒๐๑๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๒๗-๓-๐๔-๒๐๑๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	๔๖๔,๖๔๐
๑๙	นางณิชนม ชากิมบุตร	บธ.ม.(บัญชี)	๒๗-๓-๐๔-๒๐๑๒-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๒๗-๓-๐๔-๒๐๑๒-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	-	๔๔๘,๙๒๐
๒๐	-ว่าง-	-	๒๗-๓-๐๔-๒๐๑๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ป.ก./ชก.	๒๗-๓-๐๔-๒๐๑๒-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ป.ก./ชก.	-	๓๕๕,๓๒๐ (ตำแหน่งว่างใหม่)
๒๑	นางอุบลรัตน์ บุญศรี	ศต.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๗-๓-๐๔-๒๐๑๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชก.	๒๗-๓-๐๔-๒๐๑๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชก.	-	๒๙๖,๗๖๐
๒๒	-ว่าง-	-	๒๗-๓-๐๔-๒๐๑๒-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ป.ก./ชก.	๒๗-๓-๐๔-๒๐๑๒-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ป.ก./ชก.	-	๓๕๕,๓๒๐ (ตำแหน่งว่างเดิม)
๒๓	นางสาวนงนุช อินทะไชย	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๒๔	น.ส.รุ่งทิพา บุญเยี่ยม	ปวส.(พาณิชย์กรรม)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	๑๕๒,๔๐๐
๒๕	นายฉัตรชัย เต็มดาร์มย์	ปวช.(ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วย เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	๑๔๘,๕๖๐



ก่อนจัดทำแผนฯ

-๓-

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม		กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่		ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง			เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน /เงินเพิ่มอื่นๆ	
๒๖	กองช่าง (๐๕) นางนิตยา โพธิ์ภักดี	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคโนโลยีก่อสร้าง)	๒๗-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	๒๗-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๔๖๒,๒๔๐ (๓๘,๕๒๐x๑๒)	๔๖,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๖๒,๒๔๐
๒๗	นางสาวมุกดา ขวัญตา	ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)	๒๗-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	๒๗-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ขง.	๒๕๑,๒๔๐ (๒๔,๒๗๐x๑๒)	-	-	๒๕๑,๒๔๐
๒๘	นายจริญ เรียงรัมย์	ปวส.(ก่อสร้าง)	๒๗-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	๒๗-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง.	๑๖๕,๑๒๐ (๑๓,๗๖๐x๑๒)	-	-	๑๖๕,๑๒๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๙	นายประสิทธิ์ สิมธุศิริ	ปวส.(ไฟฟ้ากำลัง)	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๖๗,๑๖๐ (๑๓,๙๓๐x๑๒)	-	-	๑๖๗,๑๖๐
๓๐	นายวงศกร พลศึก	ปวส.(อุตสาหกรรม)	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๔๑,๔๘๐ (๑๑,๗๙๐x๑๒)	-	-	๑๔๑,๔๘๐
๓๑	นายสพรัฐ กล่าวกระโทก	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคโนโลยีก่อสร้าง)	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๔๔,๒๘๐ (๑๒,๔๔๐x๑๒)	-	-	๑๔๔,๒๘๐
๓๒	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	-	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๐๐๐ (กำหนดเพิ่ม)
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)											
๓๓	นางสาวเกษร ภูมิทอง	ค.ม. (การบริหาร การศึกษา)	๒๗-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	๒๗-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๔๖๒,๒๔๐ (๓๘,๕๒๐x๑๒)	๔๖,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๕๐๘,๒๔๐
๓๔	นางสาวอัครา เหลื่องอุ่มชัย	ค.ม. (หลักสูตรและ การสอน)	๒๗-๓-๐๘-๐๕๐๕-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	๒๗-๓-๐๘-๐๕๐๕-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก.	๒๖๒,๕๖๐ (๒๑,๘๘๐ x๑๒)	-	-	๒๖๒,๕๖๐
๓๕	นางภัทรวิ สิริวงศ์ศักดิ์	ค.บ.(สังคมศึกษา)	๒๗-๓-๐๘-๓๘๐๖-๐๐๑	นักสันทนการ	๒๗-๓-๐๘-๓๘๐๖-๐๐๑	นักสันทนการ	ขก.	๓๘๒,๕๖๐ (๓๑,๘๘๐x๑๒)	-	-	๓๘๒,๕๖๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๓๖	นางสาวณัฐิกา พรมนัส	วท.บ. วิทยาศาสตร์ การกีฬา)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๒๘๘,๔๔๐ (๒๔,๑๒๐ x๑๒)	-	-	๒๘๘,๔๔๐
๓๗	-ว่าง-	-	-	ผู้ช่วยนักสันทนการ	-	ผู้ช่วยนักสันทนการ	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๐๐๐ (กำหนดเพิ่ม)



ก่อนจัดทำแผนฯ

-๔-

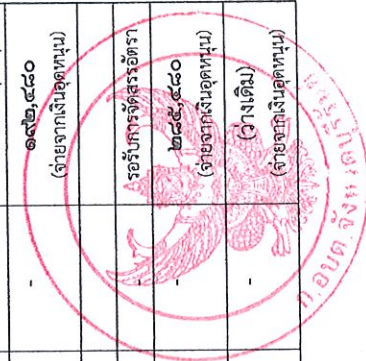
ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม		กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง		ระดับ	เงินประจำตำแหน่ง	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาล ๓ ขวบ ร.ร.ตะบะบงสามัคคี										
๓๘	-ว่าง-	-	-	หัวหน้า ศพด.	-	-	หัวหน้า ศพด.	-	-	-	รอการจัดสรรอัตรา
๓๙	-ว่าง-	-	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๐	ครู	ครูผู้ช่วย	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๐	ครูผู้ช่วย	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาล ๓ ขวบ ร.ร.บ้านโป่งแดง										
๔๐	-ว่าง-	-	-	หัวหน้า ศพด.	-	-	หัวหน้า ศพด.	-	-	-	รอจัดสรรอัตรา
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ศพด.										
๔๑	นางปริศนา กระจำจิตร	ม.ปลาย	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑๖๗,๕๖๐ (๑๓,๖๓๐x๑๒)	-	-	๑๖๗,๕๖๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวชิรธรรมาราม										
๔๒	-ว่าง-	-	-	หัวหน้า ศพด.	-	-	หัวหน้า ศพด.	-	-	-	รอจัดสรรอัตรา
๔๓	นางแจ่มจันทร์ งามสระพร้ง	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๖	ครู	ครู ชก.	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๖	ครู ชก.	๓๗๗,๔๔๐ (๓๓,๑๒๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๓๗,๔๔๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
๔๔	นางบุญผดุงกรรณ์ เดียมัททรกุล	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๗	ครู	ครู ชก.	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๗	ครู ชก.	๓๗๓,๒๐๐ (๓๑,๑๐๐ x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๑๕,๒๐๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ศพด.										
๔๕	นางสุวรรณ์ สืบสิงห์	ม.ปลาย	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑๗๓,๒๐๐ (๑๖,๑๐๐x๑๒)	-	-	๑๗๓,๒๐๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
๔๖	นางวันนา อุปรา	ม.ปลาย	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑๗๔,๐๔๐ (๑๖,๑๗๐x๑๒)	-	-	๑๗๔,๐๔๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านป่ามัน										
๔๗	-ว่าง-	-	-	หัวหน้า ศพด.	-	-	หัวหน้า ศพด.	-	-	-	รอจัดสรรอัตรา
๔๘	น.ส.ศุภจิตยา ชื่นจิตธรรม	ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๔	ครู	ครู ชก.	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๔	ครู ชก.	๓๕๕,๘๔๐ (๒๘,๘๒๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๘๗,๘๔๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
๔๙	นางเนติวัลย์ ยินดี	ค.บ.(การศึกษาปฐมวัย)	๒๗-๐-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๕	ครู	ครู ชก.	๒๗-๐-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๕	ครู ชก.	๓๒๘,๐๘๐ (๒๗,๓๔๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๗๐,๐๘๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)



ก่อนจัดทำแผนฯ

-๕-

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน /เงินอื่นๆ	
	ศูนย์พัฒนาชุมชนบ้านโนนเขว											
๕๐	-ว่าง-	-	-	หัวหน้า ศพด.	-	-	หัวหน้า ศพด.	-	-	-	-	รอรับการจัดสรรอัตรา
๕๑	-ว่าง-	-	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๙	ครู	ครูผู้ช่วย	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๙	ครู	ครูผู้ช่วย	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
๕๒	นางจิตตรา ภาษี	ค.บ.(การศึกษาปฐมวัย)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๐	ครู	ครู ชก.	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๐	ครู	ครู ชก.	๓๕๗,๑๒๐ (๒๗,๗๖๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๕๗,๑๒๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ศพด.											
๕๓	นางสาวพทยา พาทิพล	ม.ปลาย	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๔๘,๓๒๐ (๑๒,๓๖๐x๑๒)	-	-	๑๔๘,๓๒๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโคกสว่าง											
๕๔	-ว่าง-	-	-	หัวหน้า ศพด.	-	-	หัวหน้า ศพด.	-	-	-	-	รอรับการจัดสรรอัตรา
๕๕	นางลำไย ทุมมาลา	ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๒	ครู	ครู ชก.	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๒	ครู	ครู ชก.	๓๕๗,๐๐๐ (๓๖,๒๕๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๕๗,๐๐๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
๕๖	นางพิมพ์ธรัตน์ วิจิตพล	ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๘	ครู	ครู ชก.	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๘	ครู	ครู ชก.	๔๐๓,๕๖๐ (๓๓,๖๓๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๔๕,๕๖๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านเข็ญเหล็ก											
๕๗	-ว่าง-	-	-	หัวหน้า ศพด.	-	-	หัวหน้า ศพด.	-	-	-	-	รอรับการจัดสรรอัตรา
๕๘	นางลำตวน จันทอดสาห์	ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๓	ครู	ครู ชก.	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๓	ครู	ครู ชก.	๓๕๖,๑๖๐ (๓๖,๑๕๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๙๘,๑๖๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
๕๙	นางดวงทิพย์ งามสะพรั่ง	ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๑	ครู	ครู ชก.	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๗๑	ครู	ครู ชก.	๓๕๖,๗๒๐ (๓๓,๐๖๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๙๘,๗๒๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ ศพด.											
๖๐	-ว่าง-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐x๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) จ่ายจากเงินอุดหนุน
๖๑	นางอริตรา กองพิลา	ม.ปลาย	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๑๙๒,๔๘๐ (๑๖,๐๔๐x๑๒)	-	-	๑๙๒,๔๘๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองหญ้าคา											
๖๒	-ว่าง-	-	-	หัวหน้า ศพด.	-	-	หัวหน้า ศพด.	-	-	-	-	รอรับการจัดสรรอัตรา
๖๓	นางกมลชนก สงวนรัมย์	คบ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๑	ครู	-	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๑	ครู	-	๒๘๕,๔๘๐ (๒๓,๗๙๐x๑๒)	-	-	๒๘๕,๔๘๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
๖๔	-ว่าง-	-	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๒	ครู	ครูผู้ช่วย	๒๗-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๒	ครู	ครูผู้ช่วย	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) (จ่ายจากเงินอุดหนุน)



ก่อนจัดทำแผนฯ

-๖-

๖-

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าสิ่งเดิม			กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน /เงินเพิ่มอื่นๆ	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ สพด.											
๖๕	น.ส.จุไรรัตน์ ขมิวัน	อ.ศษ.(การศึกษา ปฐมวัย)	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	๑๕๘,๗๖๐ (๑๓,๒๓๐x๑๒)	-	-	๑๕๘,๗๖๐ (จ่ายจากเงินอุดหนุน)
๖๖	-ว่าง-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	๑๑๖,๘๐๐ (๙,๔๐๐x๑๒)	-	-	(ว่างเดิม) จ่ายจากเงินอุดหนุน
	กองสวัสดิการสังคม (๑๑)											
๖๗	น.ส.นันทิชา เถาว์ยา	ศศ.บ.(การ บริหารธุรกิจ)	๒๗-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผอ.กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงาน สวัสดิการสังคม)	ต้น	๒๗-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผอ.กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการ สังคม)	ต้น	๓๙๖,๐๐๐ (๓๓,๐๐๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๓๘,๐๐๐
๖๘	น.ส.ธัญญา ปัญญาธรรม	ร.ป.ม. (รัฐ ศาสตรบัณฑิต)	๒๗-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๒๗-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๓๔๙,๓๒๐ (๒๙,๑๑๐x๑๒)	-	-	๓๔๙,๓๒๐
๖๙	นายสุพจน์ ขวัญตา	ร.ป.ม. (รัฐ ศาสตรบัณฑิต)	๒๗-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๒	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๒๗-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๒	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๓๒๘,๒๐๐ (๒๗,๓๕๐x๑๒)	-	-	๓๒๘,๒๐๐
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)											
๗๐	น.ส.ชลธิสา จันทน	บ.ช.บ. (บัญชี)	๒๗-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	ป.ก.	๒๗-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	ป.ก.	๓๒๘,๒๐๐ (๒๗,๓๕๐x๑๒)	-	-	๓๒๘,๒๐๐
	กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)											
๗๑	-ว่าง-	-	๒๗-๓-๑๔-๒๑๐๙-๐๐๑	ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	ต้น	๒๗-๓-๑๔-๒๑๐๙-๐๐๑	ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร)	ต้น	๕๓๘,๒๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๕๘๐,๒๐๐ (ตำแหน่งว่างเดิม)
๗๒	นายปรีดิกร सानสุข	วิทยาศาสตรบัณฑิต (เกษตรศาสตร์)	๒๗-๓-๑๔-๓๔๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ชก.	๒๗-๓-๑๔-๓๔๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ชก.	๓๕๖,๑๖๐ (๒๙,๖๘๐x๑๒)	-	-	๓๕๖,๑๖๐
๗๓	พนักงานจ้างทั่วไป -ว่าง-	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (ตำแหน่งว่างใหม่)





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี(ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ได้จัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ เพื่อเป็นกรอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งขององค์การ
บริหารส่วนตำบลหัวฝาย ตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา
๒๕ ประกอบมาตรา ๑๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ข้อ ๑๘
ประกอบกับมติ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗
กันยายน ๒๕๖๖ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ระยะ ๓ ปี(ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ตามกรอบ
อัตรากำลังแนบท้ายประกาศนี้

ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไพโรจน์ ภาษี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

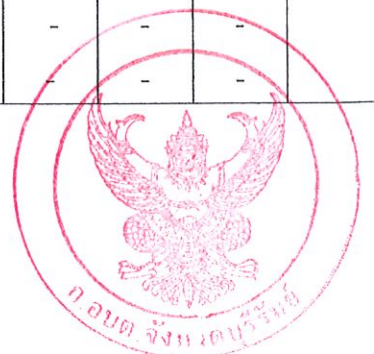


แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

ลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๐๑)								
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง (๐๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลังระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	



ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>กองช่าง (๐๕)</u>								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
<u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(๐๘)</u>								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักสันทนการ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักสันทนการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาล ๓ ขวบ ร.ร.บ้านตะแบงสามัคคี								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการ จัดสรร จาก สอ.
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน



ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมาย เหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาล ๓ ขวบ ร.ร.บ้านโปแดง								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรร จาก สก.
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน+งบ อปท.
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวาริมุขาราม								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรร จาก สก.
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน+งบ อปท.
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่ามัน								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรร จาก สก.
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโคกสว่าง								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรร จาก สก.
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน
ศูนย์พัฒนาชุมชนบ้านโนนเขวา								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรร จาก สก.
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน+งบ อปท.
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านชีเหล็ก								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการจัดสรร จาก สก.
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน



ส่วนราชการ/ตำแหน่ง	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน+ งบ อปท.
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองหญ้าคา ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอรับการ จัดสรรจาก สค.
ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	งบอุดหนุน
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	งบอุดหนุน+ งบ อปท.
<u>กองสวัสดิการและสังคม (๑๑)</u> ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
<u>หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</u> นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)</u> ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร (นักบริหารงานการเกษตร ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเกษตร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u> คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๗๓	๗๓	๗๓	๗๓	-	-	-	





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย
เรื่อง กำหนดโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ โดยกำหนดโครงสร้างเพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ วรรคเจ็ด ประกอบกับมาตรา ๑๗ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้เห็นชอบการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย จึงประกาศกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ประเภทสามัญ มีโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

ส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ประกอบด้วย

- (๑) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(๐๑)
- (๒) กองคลัง (๐๔)
- (๓) กองช่าง (๐๕)
- (๔) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)
- (๕) กองสวัสดิการและสังคม (๑๑)
- (๖) หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)
- (๗) กองส่งเสริมการเกษตร (๑๔)

ข้อ ๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีหน้าที่เกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำหนดและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบายแนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (รหัสหน่วยงาน ๐๑) จัดแบ่งงานภายในส่วนราชการ ดังนี้

- (๑) งานบริหารงานทั่วไป
- (๒) งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- (๓) งานนิติการ
- (๔) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๕) งานการเจ้าหน้าที่
- (๖) งานส่งเสริมสาธารณสุข
- (๗) งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม



ข้อ ๒/...

ข้อ ๒ กองคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจ่าย การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงิน และเอกสารการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาเกี่ยวกับเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จบำนาญ เงินอื่นๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ ฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่างๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภททะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ การควบคุมการเบิกจ่าย งานทำงานทดลองประจำเดือน ประจำปีงานเกี่ยวกับการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

กองคลัง (รหัสหน่วยงาน ๐๔) จัดแบ่งงานภายในส่วนราชการ ดังนี้

- (๑) งานการเงินและบัญชี
- (๒) งานพัฒนารายได้
- (๓) งานพัสดุและทรัพย์สิน

ข้อ ๓ กองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ การออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและตรวจสอบคุณภาพพัสดุงานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบการก่อสร้างงานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติงานก่อสร้าง การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องกล การรวบรวมประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุมการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงาน ควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายพัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิงและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

กองช่าง(รหัสหน่วยงาน ๐๕) จัดแบ่งงานภายในส่วนราชการ ดังนี้

- (๑) งานแบบแผนและก่อสร้าง
- (๒) งานควบคุมอาคาร
- (๓) งานสาธารณูปโภค
- (๔) งานผังเมือง
- (๕) งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง

ข้อ ๔ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานการส่งเสริมการพัฒนาเด็กเล็กวัย ๐-๓ ปี กำกับคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัยให้เป็นไปตามมาตรฐาน จัดกิจกรรมทางศาสนาและกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม ศิลธรรม จัดงานประเพณีและส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณีและศิลปะ วัฒนธรรม ตลอดจนภูมิปัญญาท้องถิ่น จัดกิจกรรมส่งเสริมเอกรักษ์ของท้องถิ่นและประชาสัมพันธ์ให้แพร่หลาย บริหารงานธุรการ บริหารงานบุคคล บริหารและควบคุมงบประมาณและจัดทำบัญชีถือจ่ายเงินเดือนค่าจ้าง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เบิกจ่ายเงินและจัดทำบัญชีทะเบียนพัสดุ ศึกษาและออกระเบียบ ประกาศ คำสั่งของ อบต. และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (รหัสหน่วยงาน ๐๘) การแบ่งงานภายในส่วนราชการดังนี้

- (๑) งานบริหารการศึกษา
- (๒) งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- (๓) งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

ข้อ ๕ กองสวัสดิการและสังคม มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการสวัสดิการสังคมและการพัฒนาชุมชน การสังคมสงเคราะห์ การส่งเสริมสวัสดิการและกิจกรรมเด็กและเยาวชน การส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี งานพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน งานส่งเสริมเครือข่ายพัฒนาท้องถิ่นที่จัดตั้งโดยชุมชนหมู่บ้านหรือองค์กร



หน่วยงานขับเคลื่อนให้จัดตั้งขึ้น งานส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน และการให้คำปรึกษาแนะนำหรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ การส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

กองสวัสดิการและสังคม (รหัสหน่วยงาน ๑๑) จัดแบ่งงานภายในส่วนราชการ ดังนี้

- (๑) งานพัฒนาชุมชน
- (๒) งานสังคมสงเคราะห์
- (๓) งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

ข้อ ๖ กองส่งเสริมการเกษตร มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริม การพัฒนาและการจัดการเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพทางการเกษตรกรรม การจัดหาและบำรุงรักษาแหล่งน้ำ การพัฒนาระบบชลประทาน การส่งเสริมการผลิตและการใช้ปุ๋ยอย่างถูกต้อง จัดหาวิทยากรตลอดจนเทคโนโลยีการผลิตสมัยใหม่ เพื่อเพิ่มผลผลิตและรายได้ให้แก่เกษตรกร

กองส่งเสริมการเกษตร (รหัสหน่วยงาน ๑๔) จัดแบ่งงานภายในส่วนราชการ ดังนี้

- (๑) งานส่งเสริมการเกษตร
- (๒) งานส่งเสริมปศุสัตว์

ข้อ ๗ หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ในการการสอบทานการปฏิบัติงาน รายงานผลการตรวจสอบ ให้ข้อเสนอแนะตลอดจนแนวทางการปรับปรุง แก้ไข แก่ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล และติดตามผลการ ตรวจสอบเพื่อให้การปรับปรุง แก้ไข เป็นไปตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งให้คำปรึกษากับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน

หน่วยตรวจสอบภายใน (รหัสหน่วยงาน ๑๒) จัดแบ่งงานในหน่วยดังนี้

- (๑) งานตรวจสอบภายใน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไพโรจน์ ภาษี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย



การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่	อบต.	โครงสร้างตามแผนอัตราค่าจ้างปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตราค่าจ้างใหม่	การค่าใช้จ่าย ฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ร้อยละ)		มติ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์
				ก่อนปรับ	หลังปรับ	
๑๓	อบต.หัวฝาย อ.แคนดง จ.บุรีรัมย์	๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๑ งานบริหารทั่วไป ๑.๒ งานนโยบายและแผน ๑.๓ งานกฎหมายและคดี ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป ๑.๒ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๑.๓ งานนิติการ ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๕ งานการเจ้าหน้าที่ ๑.๖ งานส่งเสริมสาธารณสุข ๑.๗ งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	๒๒.๒๖	๒๒.๒๖	เห็นชอบ
		๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงิน ๒.๒ งานบัญชี ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงินและบัญชี ๒.๒ งานพัฒนารายได้ ๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน			
		๓. กองช่าง ๓.๑ งานก่อสร้าง ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค ๓.๔ งานผังเมือง	๓. กองช่าง ๓.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง ๓.๒ งานควบคุมอาคาร ๓.๓ งานสาธารณูปโภค ๓.๔ งานผังเมือง ๓.๕ งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง			
		๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๑ งานบริหารงานการศึกษา ๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๓ งานกิจการโรงเรียน	๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๑ งานบริหารการศึกษา ๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๓ งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ			
		๕. กองสวัสดิการสังคม ๕.๑ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน ๕.๒ งานสังคมสงเคราะห์ ๕.๓ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี	๕. กองสวัสดิการสังคม ๕.๑ งานพัฒนาชุมชน ๕.๒ งานสังคมสงเคราะห์ ๕.๓ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ			
		๖. กองส่งเสริมการเกษตร ๖.๑ งานส่งเสริมการเกษตร ๖.๒ งานส่งเสริมปศุสัตว์	๖. กองส่งเสริมการเกษตร ๖.๑ งานส่งเสริมการเกษตร ๖.๒ งานส่งเสริมปศุสัตว์			
		๗. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	๗. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน			

