

คำขอใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง

เลขที่รับ.....
วันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ผู้ได้รับใบอนุญาต/ใบรับรอง

() เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

() เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....เลขทะเบียน.....
มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล
ผู้ขอ ใบอนุญาต/ใบแทนใบรับรอง อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต/ใบแทนใบรับรอง.....ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้าพเจ้าได้รับใบอนุญาต /ใบรับรอง.....เลขที่...../
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส.3 เลขที่/ส.ค.1 เลขที่.....เป็นที่ดินของ.....

ข้อ 2 ใบอนุญาต/ใบรับรองดังกล่าวได้สูญหาย/ถูกทำลาย/ชำรุด เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อ 3 พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

(1) ในกรณีที่ใบอนุญาตหรือใบรับรองสูญหาย ให้นำใบแจ้งความว่าใบอนุญาต หรือใบรับรองสูญหายของ
สถานีตำรวจแห่งท้องถิ่นที่ใบอนุญาตหรือใบรับรองนั้นสูญหายมาด้วย

(2) ในกรณีที่ใบอนุญาตหรือใบรับรองถูกทำลายหรือชำรุดบางส่วนให้แนบบัญชีใบอนุญาตหรือใบรับรองที่ถูก ทำลาย
หรือชำรุดบางส่วนนั้นมาด้วย

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาต/ใบแทนใบรับรอง

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

จะต้องแจ้งให้ผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรองทราบว่าจะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลา
ภายในวันที่..... เดือนพ.ศ.

ผู้ขอใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง ได้ชำระค่าธรรมเนียมใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทน
ใบรับรอง.....เป็นเงิน.....บาท ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....
เลขที่..... ลงวันที่..... เดือนพ.ศ.

ออกใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรองแล้ว เล่มที่..... ลงวันที่..... เดือนพ.ศ.

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ (1) ข้อความในที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(2) ใส่เครื่องหมายในช่อง หน้าข้อความที่ต้องการ