

คู่มือ

การประเมินตำแหน่งและ

วิทยฐานะพนักงานครู

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำนำ

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลได้มีประกาศ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๐ และอนุโลมใช้กับการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดและองค์การบริหารส่วนตำบลเช่นเดียวกันตามประกาศ ก.จ. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกาศ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๔๙ ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๔๙

ต่อมา ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ได้มีประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นมา) ดังนั้นการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งครู เพื่อให้มีวิทยฐานะจึงมีแนวทางปฏิบัติ ๓ ช่วงระยะเวลาด้วยกัน ประกอบด้วย

๑. ช่วงเวลาที่ประเมินตามหลักเกณฑ์เดิม ก่อนวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๒. ช่วงเวลาที่ประเมินตามหลักเกณฑ์ใหม่ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นมา gijb
๓. ช่วงเวลาเปลี่ยนผ่าน ระหว่างการมีผลบังคับใช้ของ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑(มาตรฐานทั่วไปใหม่) กับประกาศ ก.ท. เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๐ (มาตรฐานทั่วไปเดิม)

เพื่อให้การดำเนินการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งครูเพื่อให้มีวิทยฐานะ ตามแนวทางในการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย จึงได้จัดทำคู่มือการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการประเมินนี้จะเป็นประโยชน์กับผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถใช้ในการประเมินได้อย่างถูกต้อง เป็นมาตรฐานเดียวกัน

งานการเจ้าหน้าที่

มกราคม ๒๕๖๕

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะ	๑
มาตรฐานกำหนดตำแหน่งสายงานการสอน	๑
มาตรฐานวิทยฐานะ สายงานการสอน	๒
บทเฉพาะกาล	๓
ขั้นตอนการประเมินวิทยฐานะ ครูชำนาญการ/ครูชำนาญการพิเศษ	๓
ขั้นตอนการประเมินวิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญ	๔
ขั้นตอน การประเมินวิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ	๕
การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่	๖
เงื่อนไขการจัดกลุ่มทำงาน	๗
รายการใน Logbook	๘
ครูจะบันทึก Logbook อย่างไร	๙
การคำนวณวันของ Logbook	๑๐

ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะ

วิทยฐานะ	ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง
วิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ สร้างการเปลี่ยนแปลง (Create an Impact)	สามารถคิดค้น พัฒนานวัตกรรม เผยแพร่และ ขยายผลจนนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงในวงวิชาชีพ
วิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญ คิดค้นและปรับเปลี่ยน (Invent and Transform)	สามารถคิดค้น พัฒนานวัตกรรมและปรับเปลี่ยน การจัดการเรียนรู้ จนทำให้คุณภาพผู้เรียนสูงขึ้น และให้คำปรึกษาผู้อื่น
วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ริเริ่มพัฒนา (Originate and Improve)	สามารถริเริ่มพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของ ผู้เรียนจนปรากฏผลเชิงประจักษ์
วิทยฐานะ ครูชำนาญการ แก้ไขปัญหา (Solve the problem)	สามารถแก้ไขปัญหาคุณภาพการเรียนรู้ของ ผู้เรียน
ตำแหน่ง ครูที่ไม่มีวิทยฐานะ ปรับประยุกต์ (Apply and Adapt)	ปรับปรุงประยุกต์การเรียนรู้และการปฏิบัติงาน จนปรากฏผลลัพธ์กับผู้เรียนได้ตามมาตรฐาน ตำแหน่ง

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สายงานการสอน

คุณสมบัติ	ครูผู้ช่วย	ครู	ครูผู้ดูแลเด็ก	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๑.คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	ไม่ต่ำกว่าปริญญา ตรีทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์	ไม่ต่ำกว่าปริญญา ตรีทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ทาง การศึกษา ศักยภาพ เฉพาะสาขาวิชาเอก อนุปริญญาหรือ การศึกษาปฐมวัย	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทาง การศึกษา ศักยภาพ เฉพาะสาขาวิชาเอก อนุปริญญาหรือ การศึกษาปฐมวัย
๒.การ ดำรง ตำแหน่ง		คผช./ผดด. ไม่ น้อยกว่า ๒ ปีและ ผ่านการ พัฒนาการเตรียม ความพร้อมและ พัฒนาอย่างเข้ม		ปฏิบัติงานศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กปฐมวัยของ อปท. ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อย กว่า ๓ ปี
๓. ใบอนุญาต ประกอบ วิชาชีพครู	มี/หลักฐานที่ใช้ แสดงในการ ประกอบวิชาชีพ ครูตามที่คุรุสภา ออกให้เพื่อปฏิบัติ หน้าที่สอน	มี	มี/หลักฐานที่ใช้แสดงใน การประกอบวิชาชีพครู ตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อ ปฏิบัติหน้าที่สอน	มี

ข้อ ๓ แนวปฏิบัติตามหนังสือ ที่ นศ ๐๐๒๓.๒/ว๒๐๑๖ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑

มาตรฐานวิทยฐานะ สายงานการสอน

แนวทางปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์เดิม (หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๐)

คุณสมบัติ	ค.ศ.๑	ค.ศ.๒	ค.ศ.๓	ค.ศ.๔	ค.ศ.๕
๑.ระยะเวลาดำรงตำแหน่งครู	๒ ปี	ครู วุฒิ ป.ตรี ๖ ปี ป.โท ๔ ปี	ชำนาญการ ๑ ปี	ครูชำนาญการ พิเศษ ๓ ปี	ครูเชี่ยวชาญ ๓ ปี
๒.อัตราเงินเดือน		ไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ ของอันดับ คศ. ๒	ไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ ของอันดับ คศ. ๓	ไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ ของอันดับ คศ. ๔	ไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ ของอันดับ คศ. ๕
๓.ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่		ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๒ ปี ติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ			

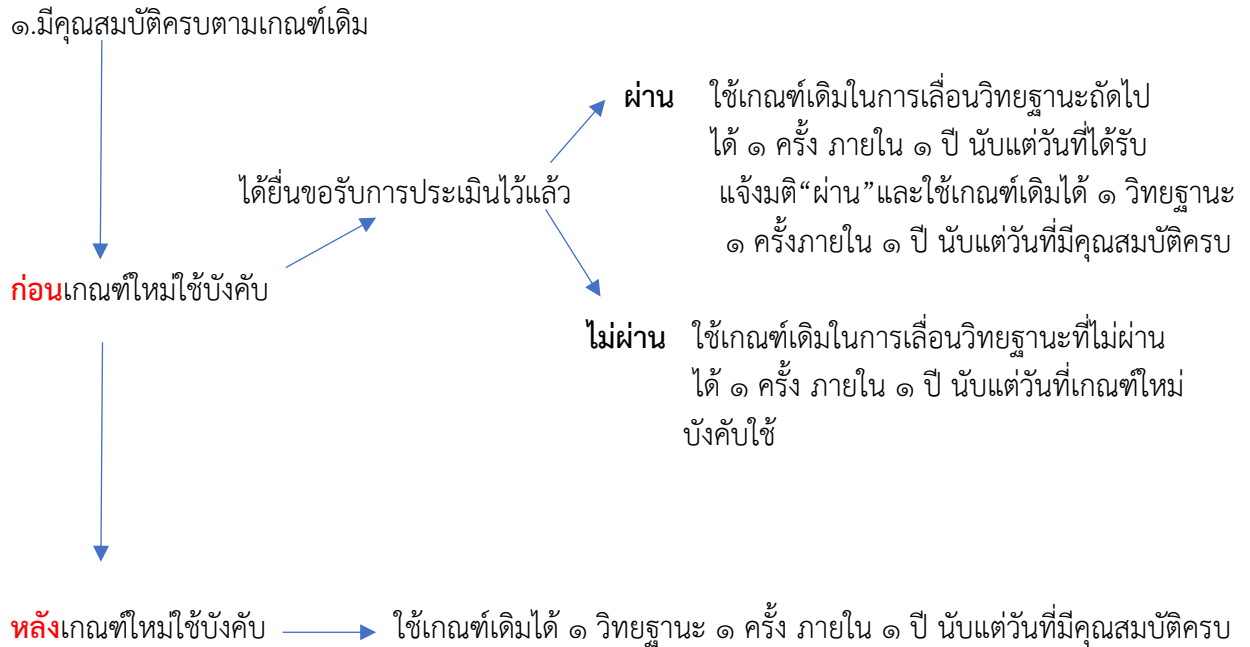
แนวทางปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์ใหม่ (ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ มีผลใช้บังคับเมื่อ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นมา)

คุณสมบัติ	ค.ศ.๑	ค.ศ.๒	ค.ศ.๓	ค.ศ.๔	ค.ศ.๕
๑.ระยะเวลาดำรงตำแหน่งครู	๒ ปี	๕ ปี	๕ ปี	๕ ปี	๕ ปี
๒.ชั่วโมงการปฏิบัติงาน		ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชม./ปี (PLC >๕๐ ชม./ปี)	ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชม./ปี (PLC >๕๐ ชม./ปี)	ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชม./ปี (PLC >๕๐ ชม./ปี)	ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชม./ปี (PLC >๕๐ ชม./ปี)
๓.วินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ		ไม่เคยถูกลงโทษในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๕ ปี			
๔.ผ่านการอบรมพัฒนา		ไม่น้อยกว่า ๑๒-๒๐ ชม./ปี (รวมกัน ๕ ปี ต้องมีชั่วโมงการพัฒนา ๑๐๐ ชม.)			
๕.ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่		ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๕ ปีการศึกษา ติดต่อกันนับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ			

แนวทางปฏิบัติช่วงเวลาเปลี่ยนผ่าน (ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๔๕ ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๑)

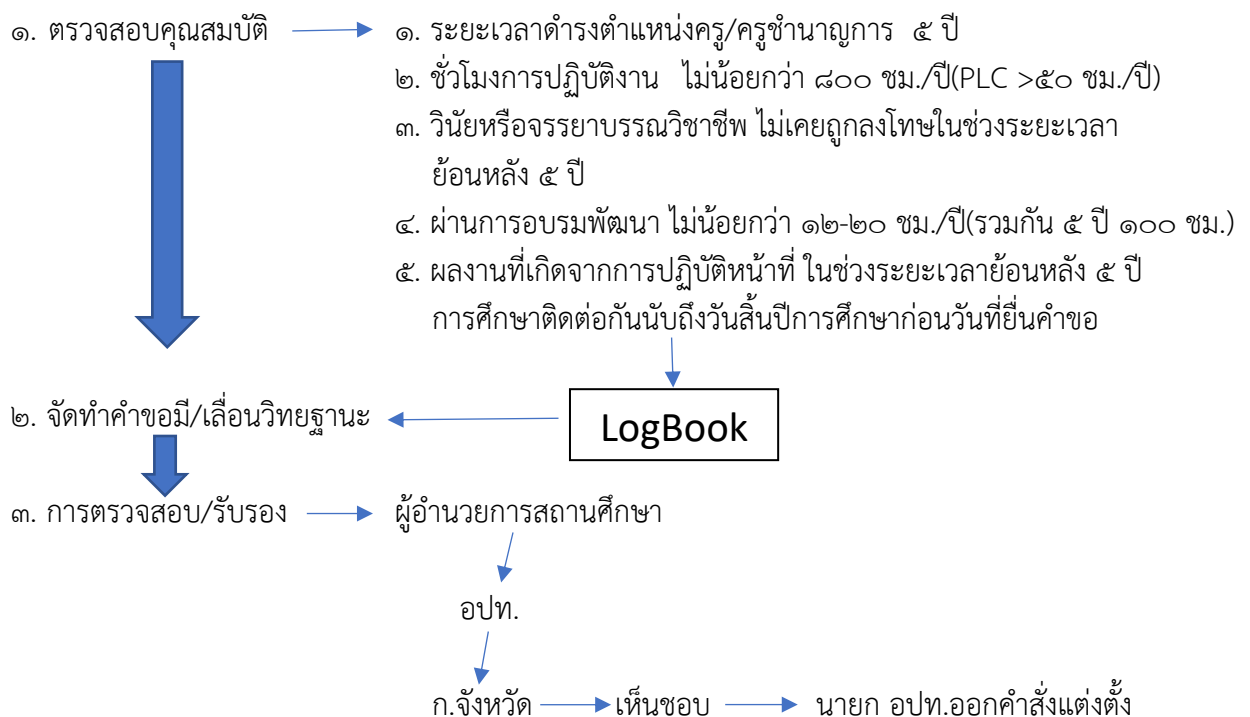
คุณสมบัติ	ค.ศ.๑	ค.ศ.๒	ค.ศ.๓	ค.ศ.๔	ค.ศ.๕
๑.ระยะเวลาดำรงตำแหน่งครู	๒ ปี	๕ ปี	๕ ปี	๕ ปี	๕ ปี
๒.ชั่วโมงการปฏิบัติงาน		ไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ชม./๕ ปี (PLC >๕๐ ชม./ปีที่ ๕)	ไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ ชม./๕ ปี (PLC >๕๐ ชม./ปีที่ ๕)	ไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ ชม./๕ ปี (PLC >๕๐ ชม./ปีที่ ๕)	ไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ ชม./๕ ปี (PLC >๕๐ ชม./ปีที่ ๕)
๓.วินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ		ไม่เคยถูกลงโทษในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๕ ปี			
๔.ผ่านการอบรมพัฒนา		ผลการพัฒนาก่อนแต่งตั้งภายในระยะเวลา ๓ ปี (พ้นกำหนด ๓ ปี เข้ารับการอบรม ๒๐ ชม.)			
๕.ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่		ในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย ๕ ปีการศึกษา ติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ			

บทเฉพาะกาล ระยะเวลาเปลี่ยนผ่านสำหรับตำแหน่งครูในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑
บังคับใช้เมื่อ ๑๐ พ.ค. ๒๕๖๑

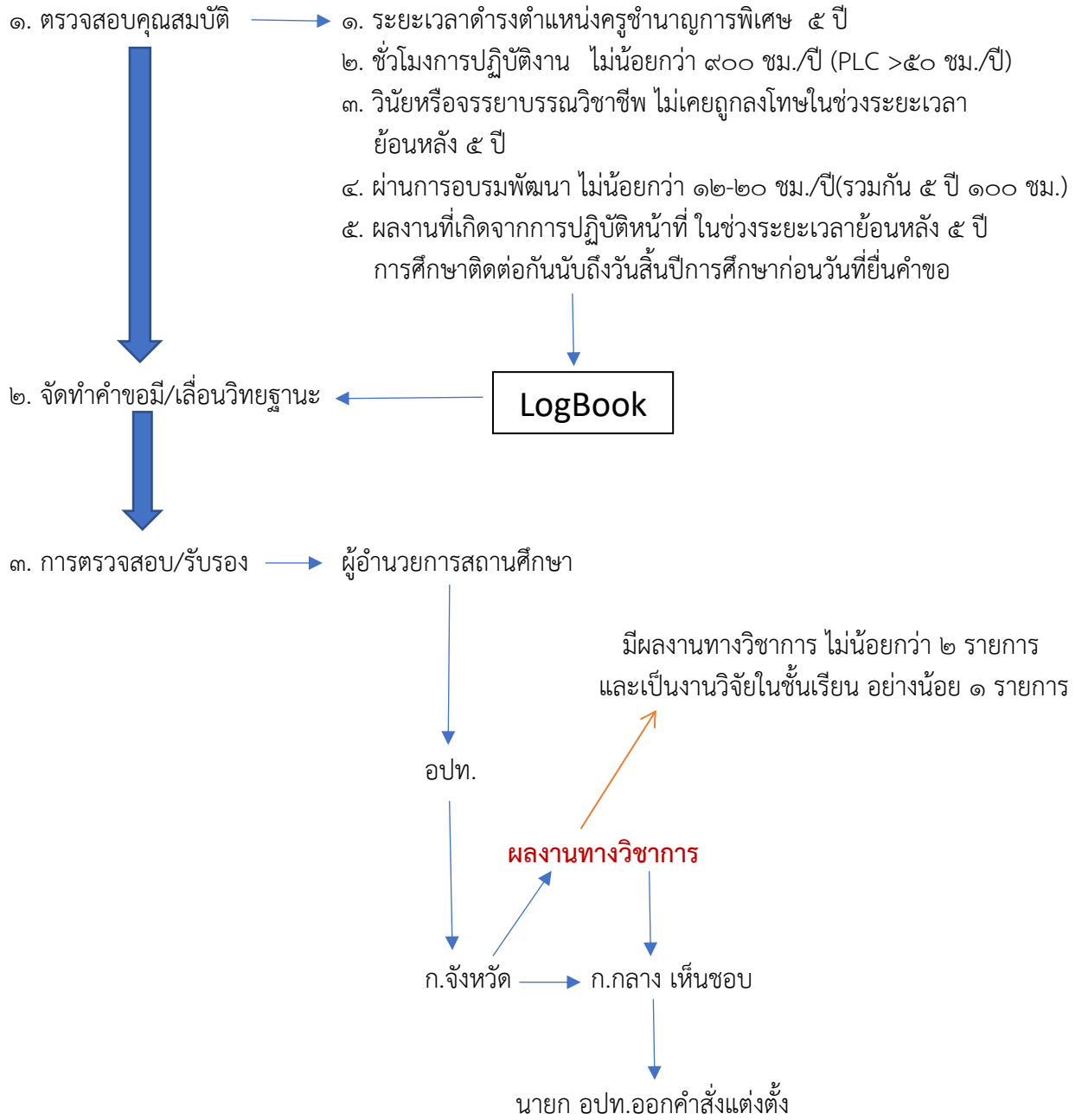


๒. ดำรงตำแหน่งครู นับตั้งแต่วันที่เกณฑ์ใหม่ใช้บังคับ → ใช้เกณฑ์ใหม่ในการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะเท่านั้น

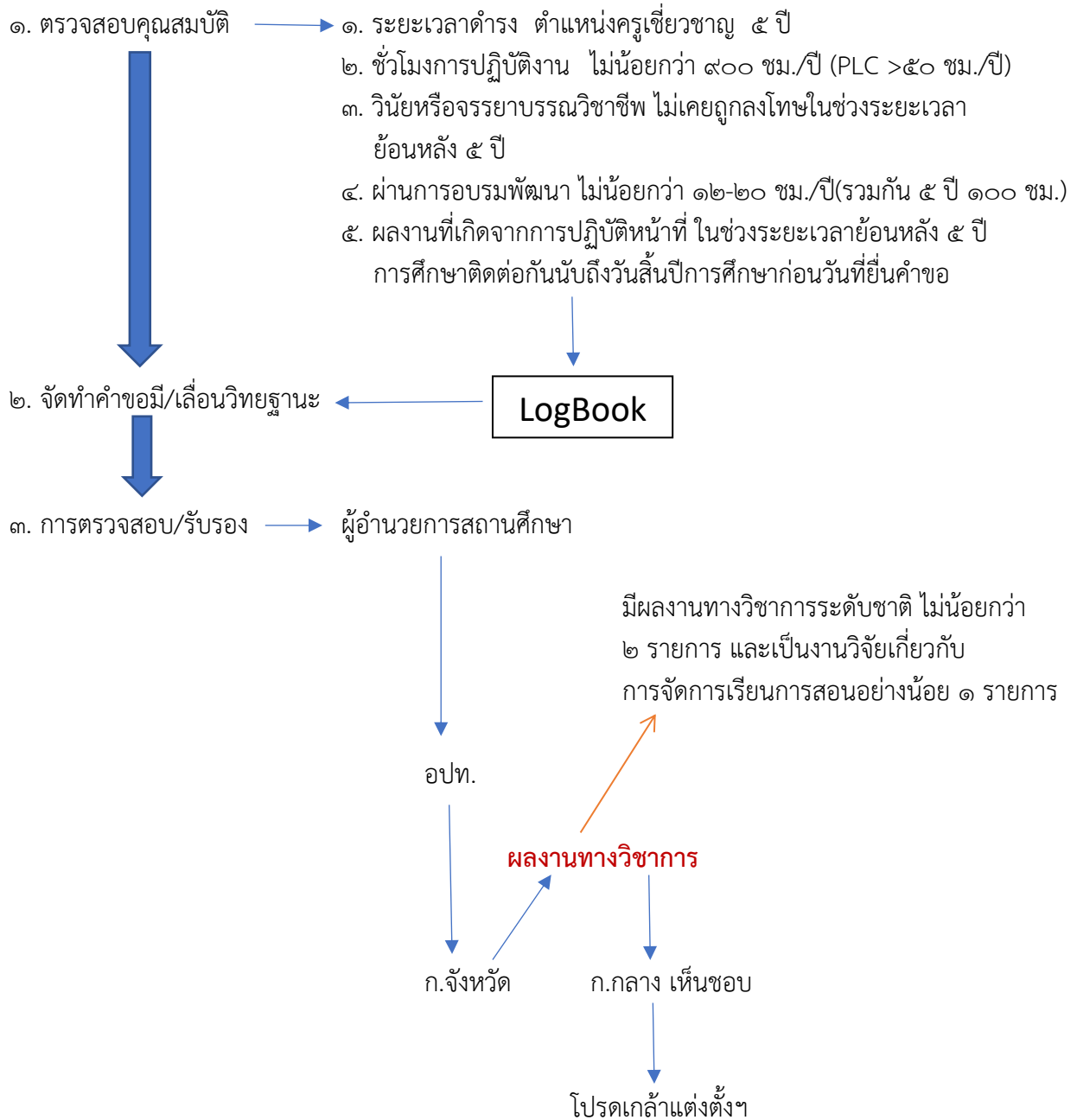
ขั้นตอนการประเมินวิทยฐานะ ครูชำนาญการ/ครูชำนาญการพิเศษ



ขั้นตอน การประเมินวิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญ



ขั้นตอน การประเมินวิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ



การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ			
	ครูชำนาญการ	ครูชำนาญการพิเศษ	ครูเชี่ยวชาญ	ครูเชี่ยวชาญพิเศษ
๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน				
๑.๑ การสร้างและหรือการพัฒนาหลักสูตร	ทุกตัวชี้วัด	ทุกตัวชี้วัด	ทุกตัวชี้วัด	ทุกตัวชี้วัด
๑.๒ ด้านการจัดการเรียนรู้	ต้องมึผลการประเมิน	ต้องมึผลการประเมิน	ต้องมึผลการประเมิน	ต้องมึผลการประเมิน
๑.๓ การสร้างและการพัฒนาสื่อวัตกรรม	ไม่ต่ำกว่าระดับ ๒	ไม่ต่ำกว่าระดับ ๓	ไม่ต่ำกว่าระดับ ๔	ไม่ต่ำกว่าระดับ ๕
๑.๔ การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้				
๑.๕ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้				
๒. ด้านบริหารจัดการชั้นเรียน				
๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน	แต่ละด้านต้องมึผลการ	ต้องมึผลการประเมินทั้ง	ต้องมึผลการประเมินทั้ง	ต้องมึผลการประเมินทั้ง
๒.๒ การจัดระบบดูแลนักเรียน	ประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ ๒	๒ ด้านไม่ต่ำกว่าระดับ ๒ และ	๒ ด้านไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ และ	๒ ด้านไม่ต่ำกว่าระดับ ๔ และ
๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประจำชั้นเรียน/วิชา	ไม่น้อยกว่า ๑ ตัวชี้วัด	รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด	รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด	รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด
๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ				
๓.๑ การพัฒนาตนเอง				
๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ				
๔. ผลงานทางวิชาการ			ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕	ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

เงื่อนไขการจัดกลุ่มทำงาน

๑. กลุ่มสาระเดียวกันระดับช่วงชั้นเดียวกันจะดีกว่า
๒. มีครูที่มีประสบการณ์สอนมานานอย่างน้อย ๑ คน
๓. สมาชิกกลุ่ม ควรอยู่ระหว่าง ๕-๗ คน (ตั้งกลุ่ม)
๔. มีความเป็นกัลยาณมิตรที่ดีต่อกัน
๕. มีครูที่มีทักษะด้าน IT อย่างน้อย ๑ คน

สมาชิกในชุมชนแห่งการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ

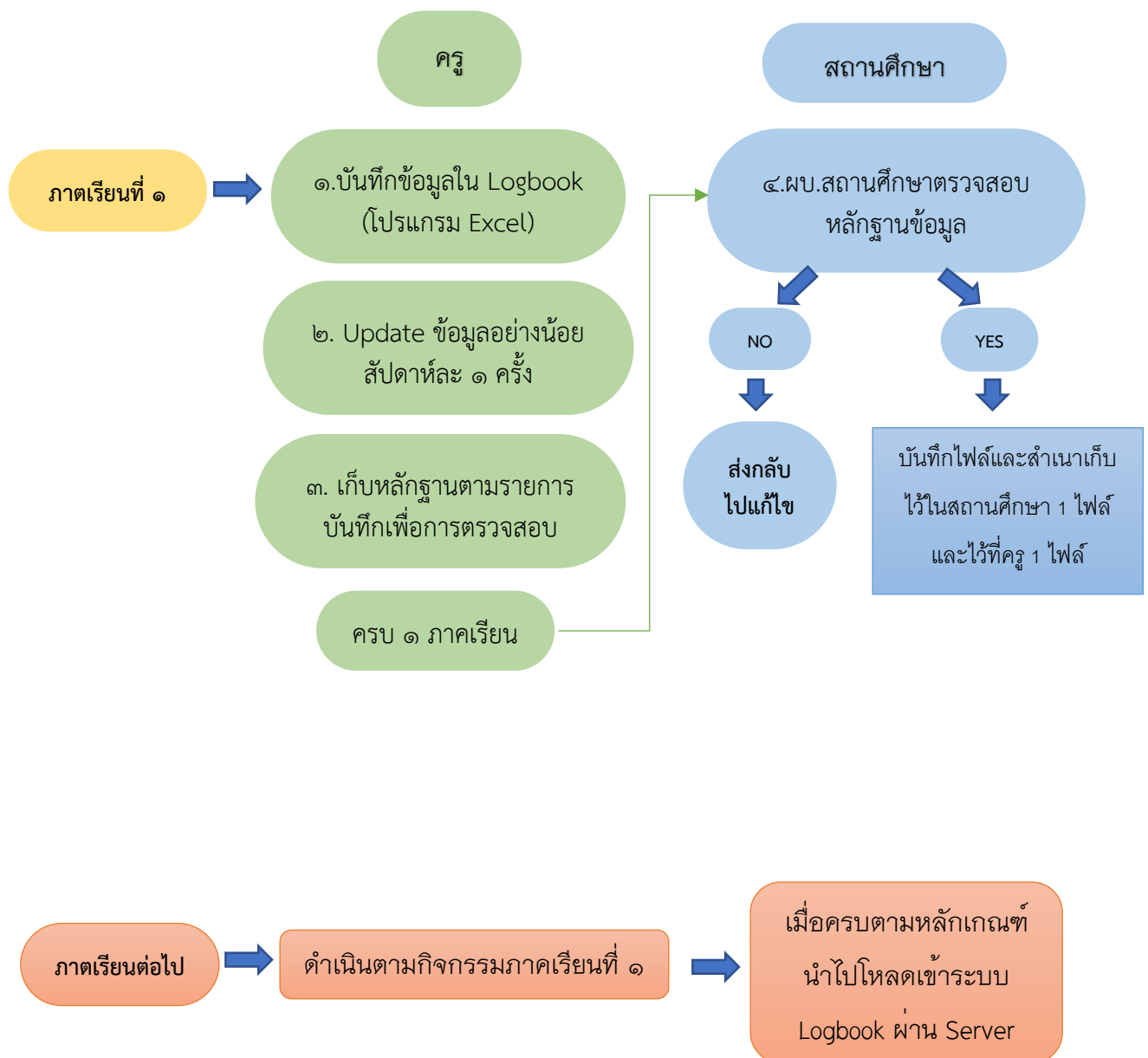


รายการใน Logbook	๑. ข้อมูลส่วนบุคคล ๑.๑ รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ๑.๒ คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล ๑.๓ ตำแหน่งปัจจุบัน เลขที่ตำแหน่ง วิทยฐานะ ฯลฯ ๑.๔ ชื่อสถานศึกษา ตำบล อำเภอ จังหวัด ฯลฯ ๑.๕ สังกัด ๑.๖ หน่วยงาน ๒. การมอบหมายงานสอน (ตารางสอน) ๒.๑ ปีการศึกษา/ปีงบประมาณ ๒.๒ ภาคเรียนที่ ๒.๓ หน่วยงานการศึกษา ๒.๔ ชื่อสถานศึกษา ๒.๕ ระดับการศึกษาที่สอน ๒.๖ วิชา/กลุ่มวิชาที่สอน ๒.๗ ชื่อวิชาที่สอน ๓. ชั่วโมงสอนตามตารางสอน ๔. งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ๕. งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น ๖. การพัฒนาตนเอง ๖.๑ วัน เดือน ปี บันทึก ๖.๒ ชื่อหลักสูตร รหัสหลักสูตร ๖.๓ จำนวนชั่วโมงที่อบรมในหลักสูตร ๖.๔ วัน เดือน ปี ที่เริ่มพัฒนา ฯลฯ ๗. ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ๗.๑ ชื่อกลุ่มกิจกรรม ๗.๒ จำนวนสมาชิก ๗.๓ ชื่อกิจกรรม ๗.๔ ครั้งที่ ๗.๕ วัน เดือน ปี ที่จัดกิจกรรม ๗.๖ ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา ๗.๗ บทบาท ๗.๘ จำนวนสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ ๗.๙ ประเด็น ๗.๑๐ สาเหตุ ๘. ผลการประเมินการปฏิบัติงาน ๘.๑ ด้านการจัดการเรียนการสอน ๘.๒ ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน ๘.๓ ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ๙. สรุป Logbook
-------------------------	--

ครูจะบันทึก Logbook ได้อย่างไร

ระยะที่ ๑

เริ่มประกาศใช้เกณฑ์



การคำนวณวันของ Logbook ตาม ว๒๑/ว๒๒

