

(๑)

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เทศบาลตำบลหัวฝาย อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ : การขออนุญาตโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : เทศบาลตำบลหัวฝาย อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์

๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. ๒๕๕๓

๖. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

๗. พื้นที่ให้บริการ : เขตเทศบาลตำบลหัวฝาย

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : พระราชบัญญัติควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. ๒๕๕๓

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๖๐ นาที

๙. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขออนุญาตโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงเทศบาลตำบลหัวฝาย

๑๐. ช่องทางการให้บริการ : สถานที่ให้บริการสำนักปลัดเทศบาลตำบลหัวฝาย หมู่ที่ ๖ ตำบลหัวฝาย

อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๑๕๐ อีเมล : saraban@huafai.go.th, huafai_local@hotmail.com

Facebook : <https://www.huafai.go.th/Home#gsc.tab=๐> โทรศัพท์: ๐๔๔-๑๑๐-๘๖๓ ติดต่อด้วยตนเอง

ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ

๑๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

การขออนุญาตโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

พระราชบัญญัติควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. ๒๕๕๓

การควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงหมายถึงการที่เราจะโฆษณาสินค้าหรือกิจการในร้านของเราโดยมีการประกาศ เสียงตามรถประชาสัมพันธ์หรือโฆษณาอยู่ประจำที่หรือร้านแห่งนั้นงานที่จะโฆษณาใช้เสียงจะมีอยู่ด้วยกัน ๒ ประเภท

กิจการประเภทที่ ๑ คือ การโฆษณาในกิจการที่ไม่เป็นไปในทำนองการค้าขอใบอนุญาตได้คราวละไม่เกิน ๑๕ วัน ค่าธรรมเนียมฉบับละ ๑๐ บาท กิจการประเภทนี้ก็จะมีการขึ้นบ้านใหม่ งานทำบุญบ้าน งานไหว้ครู งานมหรสพ ต่างๆ

(๒)

กิจการประเภทที่ ๒ คือ การโฆษณาที่เป็นไปในการทำงานการค้าแบ่งได้เป็น ๒ ประเภท คือ

๑. การโฆษณาเคลื่อนที่โดยใช้รถประชาสัมพันธ์วิ่งตามเส้นทางต่างๆภายในเขตเทศบาลสามารถขออนุญาตได้คราวละไม่เกิน ๕ วัน ค่าธรรมเนียมโฆษณาเคลื่อนที่ฉบับละ ๖๐ บาท
๒. คือการโฆษณาประจำที่โดยประชาสัมพันธ์ ณ ร้านหรือกิจการนั้นๆสามารถขออนุญาตได้คราวละไม่เกิน ๑๕ วัน ค่าธรรมเนียมโฆษณาประจำที่ ฉบับละ ๗๕ บาท

ห้ามขออนุญาตและห้ามใช้เสียงโฆษณาในระยะใกล้กว่า ๑๐๐ เมตร จากบริเวณสถานที่ใดสถานที่หนึ่งดังต่อไปนี้

๑. โรงพยาบาล
๒. วัดหรือสถานที่บำเพ็ญศาสนกิจและ
๓. ทางแยกที่มีการสัญจรไปมาคับคั่งอยู่เป็นปกติ

ห้ามใช้เสียงโฆษณาในระยะใกล้กว่า ๑๐๐ เมตรจากบริเวณสถานที่ใดสถานที่หนึ่งดังต่อไปนี้

๑. โรงเรียนระหว่างทำการสอน
๒. ศาลสถิตยุติธรรมในระหว่างเวลาพิจารณา

การปฏิบัติภายหลังที่ได้รับอนุญาต

เมื่อได้รับอนุญาตให้ทำการโฆษณาแล้วให้ผู้ได้รับอนุญาตนำไปแสดงต่อนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรดังต่อไปนี้

- โฆษณาประจำที่ให้แสดงต่อสถานีตำรวจเจ้าของท้องที่นั้นเมื่อนายตำรวจซึ่งเป็นหัวหน้าในสถานีตำรวจนั้นหรือผู้รักษาการแทนได้ลงนามรับทราบในใบอนุญาตนั้นแล้วจึงทำการโฆษณาได้

ความผิดเมื่อไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด

(๑. ความผิดตามพ.ร.บ.ควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ.๒๕๔๓)

- โฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงโดยไม่ขออนุญาตปรับสูงสุด ๒๐๐ บาทและถูกเพิกถอนใบอนุญาต (มาตรา ๙)
- ผู้ใช้เสียงและผู้ควบคุมเครื่องขยายเสียงไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในใบอนุญาตปรับสูงสุด ๒๐๐ บาท (มาตรา ๙)
- เสียงที่โฆษณาก่อความรำคาญต้องลดเสียงตามคำสั่งพนักงานเจ้าหน้าที่ (มาตรา ๖)

(๒. ความผิดตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕)

- ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ในการลดเสียงที่ก่อความรำคาญจำคุก ๑ เดือน หรือปรับสูงสุด ๒,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ (มาตรา ๗๔)

(๓. ความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา)

- ทำให้เกิดเสียงหรือกระทำความอื้ออึงจนทำให้ตกใจหรือเดือดร้อนปรับสูงสุด ๑๐๐ บาท (มาตรา ๓๗๐)

(๓)

๑๒. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานรับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ขอใบอนุญาตให้มีเพื่อใช้เครื่องขยายเสียงและไมโครโฟนประสงค์จะใช้เครื่องขยายเสียงและไมโครโฟนมาติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบคำร้องและเอกสารประกอบคำขอ	๑๐ นาที	งานบริหารทั่วไป	สำนักปลัดเทศบาลตำบลหัวฝาย
๒.	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่รับเรื่องเสนอความเห็นตามลำดับชั้นจนถึงพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ออกใบอนุญาต	๑๐ นาที	งานบริหารทั่วไป	สำนักปลัดเทศบาลตำบลหัวฝาย
๓.	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนามในใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงชำระค่าธรรมเนียมและรับใบอนุญาต	๕ นาที	- งานจัดเก็บรายได้ - งานบริการทั่วไป	กองคลัง เทศบาลตำบลหัวฝาย สำนักปลัดเทศบาล

๑๓. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๔. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๔.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑.	บัตรประจำตัวประชาชน	-	๑	๑	ฉบับ	-
๔.	หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย (กรณีผู้ประกอบการไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ	-	๑	๑	ฉบับ	-

(๔)

๑๔.๒) เอกสารอื่นๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑.	แบบคำร้องตาม แบบ ผ.ษ.๑ ที่เจ้า พนักงานตำรวจ เจ้าของท้องที่ แสดงความ คิดเห็นแล้ว	-	๑	๑	ฉบับ	-
๒.	แผนที่สังเขป แสดงที่ตั้งการใช้ เครื่องขยายเสียง	-	๑	๑	ฉบับ	-

๑๕. ค่าแบบคำร้อง (ผ.ษ. ๑) ฉบับละ ๒ บาท

๑๖. ค่าธรรมเนียม

๑) โฆษณากิจการที่ไม่เป็นไปในทำนองการค้า

ค่าธรรมเนียม ๑๐ บาท

หมายเหตุ -

๒) โฆษณาที่เป็นไปในทำนองการค้า (โฆษณาเคลื่อนที่)

ค่าธรรมเนียม ๖๐ บาท

หมายเหตุ -

๓) โฆษณาเป็นไปในทำนองการค้า (โฆษณาประจำที่)

ค่าธรรมเนียม ๗๕ บาท

หมายเหตุ -

๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

๑) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอแคนดง โทร.๐๔๔-๖๘๑๑๕๖ , ๐๔๔-๖๘๑๑๕๗

หมายเหตุ -

๒) ช่องทางการร้องเรียน สำนักปลัดเทศบาลตำบลหัวฝาย อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์

โทร.๐๔๔-๑๑๐-๘๖๓

หมายเหตุ -

๓) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐/สายด่วน ๑๑๑๑/www.๑๑๑๑.go.th/

ตู้ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐)