



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

เรื่อง กำหนดแนวทางการมาปฏิบัติราชการ วันลา การมาสาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยอาศัยอำนาจตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การลาของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงประกาศกำหนดเวลา มาปฏิบัติราชการ วันลา มาสายของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. การลงเวลาปฏิบัติราชการ

๑.๑ เวลาการมาปฏิบัติราชการในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๑.๒ กรณีมีเหตุจำเป็นอื่นใด ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาขึ้นต้นก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. หากแจ้งหลังจาก เวลาดังกล่าวจะถือว่ามาปฏิบัติราชการ “สาย” การมาปฏิบัติราชการสายจะนำมาประกอบ การพิจารณาเลื่อน เงินเดือน เลื่อนขั้นเงินเดือน หรือเลื่อนค่าตอบแทนในรอบนั้น

๑.๓ ในกรณีที่ได้แจ้งการมาปฏิบัติราชการว่า “จะมาสาย” จะต้องมาปฏิบัติราชการอย่างช้าสุด ในช่วงบ่าย หากหลังจากเวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ยังไม่มาปฏิบัติราชการถือว่าบุคคลนั้นขาดราชการ

๒. การยื่นใบลา

๒.๑ การยื่นใบลาทุกชนิดให้ยื่นผ่านผู้บังคับบัญชาระดับต้นพิจารณาเห็นควรอนุญาตก่อนจะ นำมายื่นต่องานการเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบวันลา และเสนอปลัด- นายกองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาต่อไป

๒.๒ การลาพักผ่อน ให้ยื่นใบลาก่อนวันที่จะลาล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วันทำการ จำนวนวันลา พักผ่อนจะไม่นำมาประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

๒.๓ การลากิจส่วนตัว ให้ยื่นก่อนวันที่จะลาล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วันทำการ หากมีความจำเป็น เร่งด่วนไม่สามารถยื่นใบลาล่วงหน้าได้ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาขึ้นต้นทราบ และให้ยื่นใบลาในวันแรกที่มาปฏิบัติ ราชการทันที

๒.๔ การลาป่วย ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาขึ้นต้นทราบและให้ยื่นแบบใบลาป่วยวันแรกที่มาปฏิบัติ ราชการได้ในทันที

๓. การนับวันลา มาสาย

๓.๑ การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปีที่ผ่านมา ต้องมาสายไม่เกิน ๒๓ ครั้ง

๓.๒ การลาป่วยรวมกับลากิจส่วนตัวในรอบครึ่งปีที่ผ่านมาไม่เกิน ๒๓ วันทำการ แต่ไม่รวมวัน ลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศ ซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่สิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว รวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือดหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรเฉพาะวันที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลา ตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ณ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับจำนวนวันลาไม่เกิน ๒๓ วัน สำหรับวันลากิจส่วนตัวและวันลาป่วยที่ไม่ใช่วันลาตาม (ง) ให้นับเฉพาะวันทำการ จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีงบประมาณ

๔. การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ในแต่ละครั้ง หากพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง มาสายเกิน ๒๓ ครั้ง หรือลาเกิน ๒๓ วันทำการ (ไม่รวมวันลาที่กำหนดข้างต้น) หรือจงใจ ละเลย ละทิ้ง ทอดทิ้ง หน้าที่ราชการ อาจจะไม่ได้รับการพิจารณาความดีความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนเงินเดือน การเลื่อนค่าตอบแทน การพิจารณาผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในรอบระยะเวลานั้นๆ และอาจจะถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย

ทั้งนี้ ให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ถือปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ โดยเคร่งครัด กรณีพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ผู้ใดฝ่าฝืนหรือจงใจมีเจตนาไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือประกาศในระบบราชการ จะต้องได้รับการลงโทษทางวินัย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน



(นายไพโรจน์ ภาชี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย