



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลหัวฝาย ตำบลหัวฝาย อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ บร ๕๕๑๐๒/๒๖๐๕

วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหัวฝาย

ตามที่ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกาศและกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุกองคลังขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

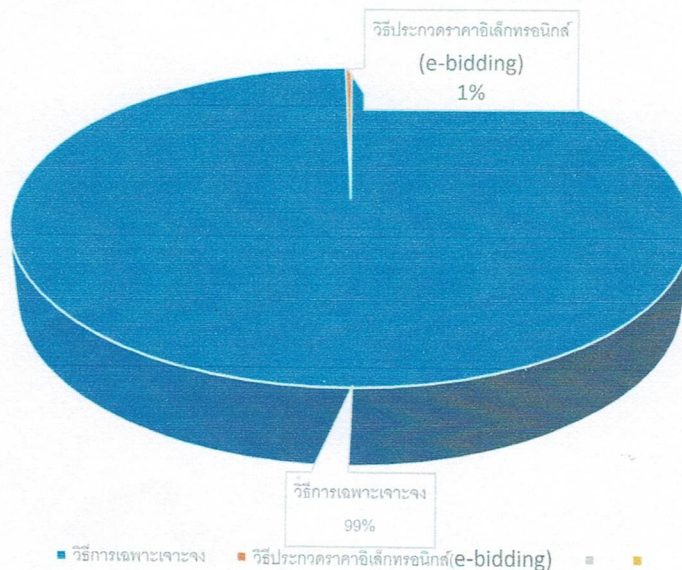
ตาราง ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
วิธีการเฉพาะเจาะจง	๒๘๓	๙๙
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)	๑	๑
รวม	๒๘๔	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น ๒๘๔ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๘๓ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๙ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างต่ำสุดคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) จำนวน ๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑

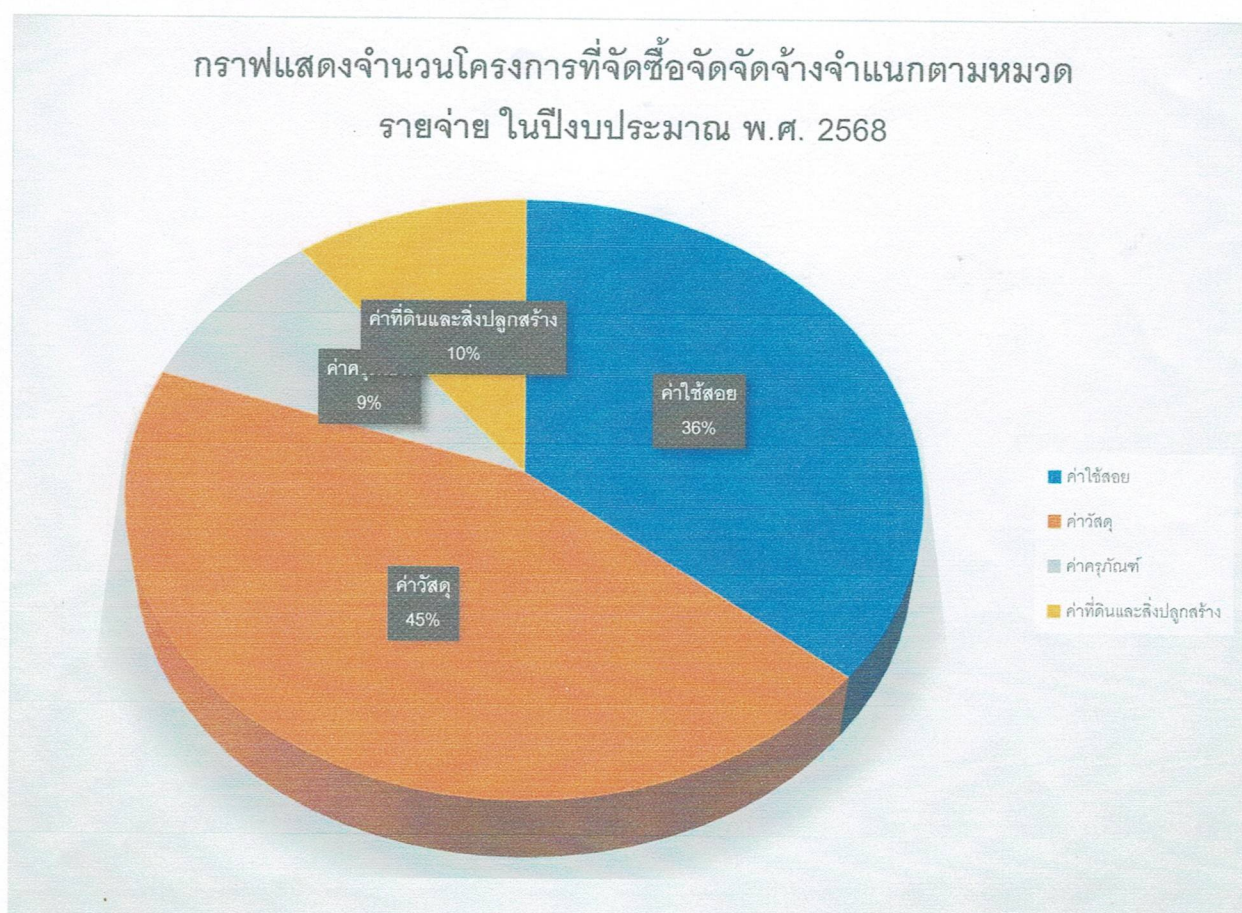
แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



ตาราง ๒
แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
ค่าใช้สอย	๘๔	๓๖
ค่าวัสดุ	๑๕๒	๔๕
ค่าครุภัณฑ์	๒๑	๙
ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒๗	๑๐
รวม	๒๘๔	๑๐๐

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามหมวดรายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ตาราง ๓
แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

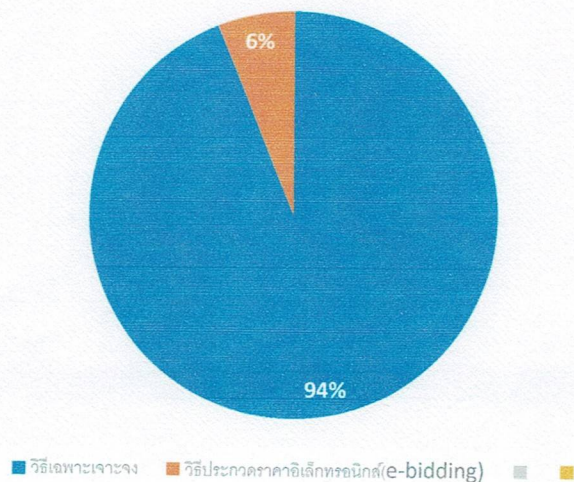
เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	(e-bidding)	
ตุลาคม	๓๖	๐	๓๖
พฤศจิกายน	๑๖	๐	๑๖
ธันวาคม	๒๔	๐	๒๔
มกราคม	๓๘	๐	๓๘
กุมภาพันธ์	๑๘	๐	๑๘
มีนาคม	๑๘	๐	๑๘
เมษายน	๒๗	๐	๒๗
พฤษภาคม	๒๔	๐	๒๔
มิถุนายน	๓๑	๐	๓๑
กรกฎาคม	๑๗	๐	๑๗
สิงหาคม	๑๖	๐	๑๖
กันยายน	๑๘	๑	๑๙
รวม(เรื่อง)	๒๘๓	๑	๒๘๔

ตาราง ๔ แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณที่ใช้(บาท)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๔,๘๘๒,๙๓๙.๘๖	๙๔
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)	๙๗๐,๐๐๐.๐๐	๖
รวม	๑๔,๘๕๒,๙๓๙.๘๖	๑๐๐

จากตาราง ๔ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลังได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะกองคลัง ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๑๔,๘๕๒,๙๓๙.๘๖ บาท (สิบห้าล้านบาทแปดแสนแปดหมื่นสองพันเก้าร้อยสามสิบเก้าบาทแปดสิบแปดสตางค์) พบว่างบประมาณจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) เป็นเงิน ๙๗๐,๐๐๐.๐๐บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๖ รองลงมาคือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๑๔,๘๘๒,๙๓๙.๘๖ (สิบห้าแสนสามแสนสามหมื่นแปดพันเก้าร้อยสามสิบสองบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๙๔

ตาราง 4 แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ใช้จำแนกตาม
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



ตาราง ๕
แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	(e-bidding)	
ตุลาคม	๑,๙๕๙๐,๔๖๖.๑๔	๐	๑,๙๕๙๐,๔๖๖.๑๔
พฤศจิกายน	๔๓๔,๔๕๘.๐๔	๐	๔๓๔,๔๕๘.๐๔
ธันวาคม	๕๐๙,๓๒๓.๑๙	๐	๕๐๙,๓๒๓.๑๙
มกราคม	๘๙๙,๖๕๔.๕๔	๐	๘๙๙,๖๕๔.๕๔
กุมภาพันธ์	๒,๙๙๙,๓๘๗.๔๔	๐	๒,๙๙๙,๓๘๗.๔๔
มีนาคม	๓๘๔,๕๓๘.๑๗	๐	๓๘๔,๕๓๘.๑๗
เมษายน	๑,๘๑๗,๗๙๑.๔๕	๐	๑,๘๑๗,๗๙๑.๔๕
พฤษภาคม	๒,๔๑๓,๗๓๘.๙๘	๐	๒,๔๑๓,๗๓๘.๙๘
มิถุนายน	๑,๒๙๓,๔๑๙.๙๘	๐	๑,๒๙๓,๔๑๙.๙๘
กรกฎาคม	๑,๒๖๒,๘๑๗.๗๐	๐	๑,๒๖๒,๘๑๗.๗๐
สิงหาคม	๔๖๕,๑๖๗.๕๐	๐	๔๖๕,๑๖๗.๕๐
กันยายน	๘๑๒,๑๗๖.๗๓	๙๗๐,๐๐๐.๐๐	๑,๗๘๒,๑๗๖.๗๓
รวม(เรื่อง)	๑๔,๘๘๒,๙๓๙.๗๖	๙๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๘๕๒,๙๓๙.๘๖

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของงานพัสดุกองคลังในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ พบว่ามีปัญหาจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้โดยการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) มีความล่าช้าในการจัดทำเอกสารของหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ ที่ขออนุมัติจัดทำโครงการ ตั้งแต่การคำนวณราคากลาง การกำหนดราคากลาง แบบรูปแบบและรายการ

๒.ปัญหาจากที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

แนะนำให้หน่วยงานส่งบุคลากรทุกคนในหน่วยงานเข้าอบรมเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อจะได้กระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้าง และจะได้ นำความรู้ในการอบรมมาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๒๖
(นางสาวนนุช อินทะไชย)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็น ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นางณิชนัน ชาติมนตรี)
นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลหัวฝาย

(ลงชื่อ).....

(นายมรกต สิ้นธุรัตน์)
ปลัดเทศบาลตำบลหัวฝาย