

ชื่องาน

การบันทึกข้อมูลการเลือกตั้ง

ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น
เทศบาลตำบลหัวฝาย อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์



กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา



จัดเตรียมข้อมูล
ประวัติของ
ผู้บริหารท้องถิ่น
และสมาชิกสภา
ท้องถิ่น



3 วัน

1. ดำเนินการพ้นจากตำแหน่งของ
ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา
ท้องถิ่น
ชุดเดิม (ที่หมดวาระ) ในระบบฯ
2. ดำเนินการบันทึกข้อมูลฯ ในระบบ
ศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิก
สภาท้องถิ่นและทะเบียน อบท.



2 วัน

1. ตรวจสอบข้อมูล
2. ประมวลผลและทำรายงานสรุป

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการให้บริการ

งานประชาสัมพันธ์ และงานการเลือกตั้ง สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลหัวฝาย อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์ 31150
เปิดให้บริการ : วันจันทร์ – วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.
เบอร์โทรผู้รับผิดชอบ : 044681156 ต่อ 103

ช่องทางการติดต่อ/ร้องเรียน

งานประชาสัมพันธ์ และงานการเลือกตั้ง
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหัวฝาย
เบอร์โทร : 044681156 ต่อ 103 สำนักปลัดเทศบาล
044681156 ต่อ 102 ปลัดเทศบาล

ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/แนวทางการแก้ไข

1. เจ้าหน้าที่ของเทศบาลที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้บันทึกข้อมูลสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
2. งานการเลือกตั้งท้องถิ่นตรวจสอบข้อมูลจากฐานในระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
และทะเบียน อบท. (ระบบ ele)

ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พ.ร.บ. การเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

รายละเอียดเพิ่มเติม

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ : ไม่มีรายการเอกสารดังกล่าว
สามารถสืบค้นรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ทางเว็บไซต์ สถ. <https://nlc.dla.go.th/>

ติดต่อด้วยตนเอง/ผู้รับมอบอำนาจ ณ เทศบาลตำบลหัวฝาย